

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

broj 9

Satnica Đakovačka, 22. prosinac 2016. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/09. i 1/13.) i temeljem Strateškog razvojnog programa Općine Satnica Đakovačka 2015.-2020.godina (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:4/16.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 25.sjednici održanoj 22.prosinca 2016.godine, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na izgradnji
nerazvrstane ceste u ko.Satnica Đakovačka

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na izgradnju nerazvrstane ceste u ko.Satnica Đakovačka, sukladno Glavnom projektu izrađenom od strane Đakovoprojekta d.o.o. iz Đakova, Kardinala A.Stepinca 10, OIB:14608399915, broj projekta:GP-148/16, a sve na temelju Potvrde Glavnog projekta, građenje građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava cestovnog prometa-nerazvrstana cesta, 3. Skupine, Klasa: UP/I-361-03/16-01/000526, Urbroj: 2158/1-01-13-01/24-16-0003, Ovlašteno tijelo: Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Osječko baranjske županije, Oznaka projekta: TD-148/16, ID: P20161219-3405803-Z01.

Članak 2.

Financiranje ulaganja će se provesti iz Proračuna Općine Satnica Đakovačka sukladno Troškovniku i Terminkom planu realizacije projektnih aktivnosti.

Članak 3.

Utrošena sredstva iz članka 2. ove Odluke biti će prijavljena kao prihvatljiv trošak na Mjeru 7., Podmjeru 7.2., Tip operacije 7.2.2. (Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta) - Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.

Članak 4.

Prilog ove Odluke je Opis projekta " Izgradnja nerazvrstane ceste u ko.Satnica Đakovačka"

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:340-01/16-01/8
URBROJ:2121/06-02/16-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Pero Carević, v.r.

Satnica Đakovačka,22.12.2016.

PRILOG**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (KLASA: 340-01/16-01/8 , URBROJ: 2121/06-02/16-1) UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020****OPIS PROJEKTA/OPERACIJE****1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE**

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

IZGRADNJA NERAZVRSTANE CESTE U KO. SATNICA ĐAKOVAČKA

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA

2.2. ADRESA KORISNIKA

ANTE STARČEVIĆA 28, 31421 SATNICA ĐAKOVAČKA

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

ŽELJKO ŠIMIĆ, načelnik Općine Satnica Đakovačka

2.4. KONTAKT

TELEFON: 031/852-019, FAKS: 031/852-156,

E-MAIL: opcina.satnica.djakovacka@os.t-com.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.2. Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.2.2. Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Osječko-baranjska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Satnica Đakovačka

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Satnica Đakovačka

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je izgradnja nerazvrstane ceste na lokaciji postojećeg tucaničko zemljanog puta promjenjive širine na k.č. 1786, 1785/1 i dio 272 i 1142, k.o. Satnica Đakovačka. Na taj način povećava se atraktivnost novog naseljavanja u ruralna područja te ostanak stanovnika u ruralnom području. Cesta će povezivati županijsku cestu ŽC 4129 i državnu cestu D515 Đakovo-Našice i voditi do Farme krava Satnica milk d.o.o. Također, na cesta će voditi do turističkog područja uz jezero Ciglana na k.o. Satnica Đakovačka, k.č. 1760 i 1762/1 na kojem se još planiraju dograditi sportski tereni i dječje igralište koji bi bili besplatno korišteni od strane stanovništva Općine. Cesta će imati širinu od 3,5 metara i predviđena je za dvosmjerni promet uz izgradnju proširenja kolnika za miomilaženje 2 vozila.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivan rezultat projekta je izgrađena cesta koja će povezivati županijsku cestu ŽC 4129 i državnu cestu D515 Đakovo-Našice i voditi do Farme muznih krava Satnica milk d.o.o.. Cesta će voditi do turističkog područja uz jezero koje se planira rekonstruirati i dograditi sportskim igralištima i sadržajima za djecu za stanovništvo Općine. S obzirom da planirana cesta prolazi između poljoprivrednih površina na ovaj način će se omogućiti poljoprivrednicima prilaz površinama. S obzirom da se radi o ruralnom području cesta će imati direktan učinak na poboljšanje poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednika i uvjete života u naselju.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Općina Satnica Đakovačka planira provesti projekt u roku od 12 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Općina Satnica Đakovačka nakon dobivanja pozitivne Odluke o financiranju projekta planira odraditi javnu nabavu sukladno uputama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. Nakon konačne odluke najbolji ponuđač započeti će izgradnju nove nerazvrstane ceste, a sukladno Glavnom projektu. Investitor će osigurati investitorski nadzor nad provođenjem izgradnje i projekta. Izvođač će sukladno Glavnom projektu odraditi pripreme radove, zemljane radove, kolnički konstrukciju, odvodnju, kolne ulaze, prometnu signalizaciju, tekuća ispitivanja i kontrole te ostale radove. Nakon izgradnje ishodit će se Uporabna i sve ostale potrebne dozvole, te će se poslati Zahtjev za isplatu sredstava.

3.7. AKT ZA GRAĐENJE I GLAVNI PROJEKT

3.7.1. AKT ZA GRAĐENJE

(navesti naziv, broj i ovlašteno tijelo koje je izdalo pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje; navedeno se ne odnosi na ulaganje u građenje građevine za koju se ne izdaje akt za građenje)

Naziv: Građevinska dozvola – građenje građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava cestovnog prometa-nerazvrstana cesta, 3. Skupine, Klasa: UP/I-361-03/16-01/000526, Urbroj: 2158/1-01-13-01/24-16-0003, Ovlašteno tijelo: Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Osječko baranjske županije, Oznaka projekta: TD-148/16, ID: P20161219-3405803-Z01

3.7.2. GLAVNI PROJEKT

(navesti naziv, oznaku i datum Glavnog projekta te ime i prezime glavnog projektanta)

Naziv: Izgradnja nerazvrstane ceste u K.O. Satnica Đakovačka, Oznaka: TD -148/16, Broj projekta: GP-148/16, Glavni projektant: Krunoslav Bajs dipl.ing.građ.(ovlašteni inženjer građevinarstva)

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

Ukupna vrijednost projekta je 2.436.166,83 kn.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1. Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

"Aktivnosti građenja nisu započele"

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije)

Ciljane skupine su stanovnici Općine Satnica Đakovačka koji će koristiti cestu za dolazak na sportska igrališta, dječja igrališta i jezerce, poljoprivrednici koji koriste poljoprivredno zemljište uz cestu, zaposlenici farme do koje vodi cesta, te turisti koji će dolaziti na jezero i turistički kompleks do kojeg vodi cesta.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projekt će omogućiti stanovništvu Općine Satnica Đakovačka kvalitetan prolaz od županijske ceste ŽC 4129 do državne ceste D-515 Đakovo-Našice. Krajnji korisnici projekta su stanovništvo Općine, turisti, poljoprivrednici, zaposlenici farmi. Poljoprivrednici će navedenom cestom na lakši način imati pristup poljoprivrednim površinama. Turisti i stanovništvo će imati kvalitetan pristup turističkom kompleksu uz jezero što će doprinijeti kvalitetnijem razvoju cijelog niza zapošljavanja u naselju. Cesta se nalazi u ruralnom području i imat će direktan pozitivan utjecaj na naselje i ostanak stanovništva u ruralnim područjima. Također, stanovništvo i obitelji će imati direktan prolaz do sportskih i dječjih igrališta.

5. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

5.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 5.2.)

Investicija se planira završiti u 12 mjeseci od dobivanja odluke. Planira se financirati u tri podjednake rate. Prvi dio bi se financirao vlastitim sredstvima sa žiroračuna Općine Satnica Đakovačka. Druga rata bi se financirala primitkom sredstava iz Zahtjeva za isplatu prve rate. Treća rata bi se financirala primitkom sredstava iz Zahtjeva za isplatu druge rate. Tada bi bio poslan konačni Zahtjev za isplatu. Na taj način nebi se morao dizati kredit. Ukupna vrijednost projekta je 2.436.166,83kn. S obzirom da prema Pravilniku o mjeri 7. Programa ruralnog razvoja imamo pravo na povrat 100 % sredstava vrijednost povrata će biti 2.436.166,83 kn. Cijela izgradnja i financiranje projekta se planira završiti u 2017 godini.

5.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

1	2	3	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn		
1	2	3	4	5

I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			2.285.430,83
A.1.	Izgradnja nerazvrstane ceste u k.o. Satnica Đakovačka	1.828.344,67	457.086,17	2.285.430,83
A.2.				
A.3.				
B	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			0,00
B.1.				
B.2.				
B.3.				
C	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B</i>			2.285.430,83
D	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova D.1. + D.2. + ...</i>			45.700,00
D.1.	Priprema natječajne dokumentacije	36.560,00	9.140,00	45.700,00
D.2.				
D.3.				
E	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C ali ne više od 10.000 eura u kunskoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm; usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda D (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			45.700,00
F	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova F.1. + F.2. + ...</i>			105.036,00
F.1.	Geodetska situacija, Idejno rješenje, Idejni projekt, Elaborat križanja vodova	19.800,00	4.950,00	24.750,00
F.2.	Glavni projekt i Parcelacijski elaborat	23.900,00	5.975,00	29.875,00
F.3.	Nadzor i elaborat izvođenja	40.328,80	10.082,20	50.411,00
G	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C i troškova navedenih u redu E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F te upišite manji iznos.</i>			119.125,00

H	<p>Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova</p> <p>Pojašnjenje: opći troškoviprihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Zbrojiteiznose iz redova E i G; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</p>	150.736,00
I	<p>Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Zbrojiti iznose iz redova C+ H;dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</p>	2.436.166,83
J	<p>Iznos primljene/dodijeljenejavne potpore za iste troškove</p> <p>Pojašnjenje:ukoliko je korisnik primio/ostvario javnu potporu za iste troškove(članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos primljene/dodijeljene javne potpore.</p>	0,00
K	<p>Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Pomnožiti iznos iz reda I s intenzitetom potpore (100 %); od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos primljene/dodijeljenejavne potpore za iste troškove iz reda J.</p>	2.436.166,83
L	<p>Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)</p> <p>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda Ksa 0,85</p>	2.070.741,81
M	<p>Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)</p> <p>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda Ksa 0,15</p>	365.425,02
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
N	<p>Ukupni iznos neprihvatljivih troškova</p> <p>Pojašnjenje: zbrojiteiznose iz redovaN.1. + N.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, troškove građenja ostalih nerazvrstanih cesta kada se projekt/operacija odnosi na građenje više nerazvrstanih cesta, a prihvatljivo je za financiranje - građenje samo jedne nerazvrstane ceste, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</p>	0,00
N.1.		
N.2.		
N.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		

O	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Zbrojiti iznose iz redova C+ D+ F+ N; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	2.436.166,83
P	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda O oduzeti iznos potpore iz reda K.</i>	0,00

6. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom ili pravnu osobu koja će održavati/upravljati realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Ljudski kapaciteti odnose se na općinskog načelnika Željka Šimića, Božanu Rogalo, pročelnicu Jedinstvenog upravnog odjela (Magistra prava, Stručnjak za ruralni razvoj, Certifikat za provođenje javne nabave), Ivana Žulja, Stručnog savjetnika za računovodstvo i financije (Diplomirani ekonomist, Voditelj provedbe EU projekata) i Blaženku Valjetic, Administrativnu referenticu. Zajedno su sudjelovali na 22 projekta sufinancirana EU i nacionalnim fondovima. Sudjelovali su na projektima izgradnje sustava odvodnje naselja Satnica Đakovačka i Gašinci, poboljšanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća, na nabavi komunalne opreme za odvojeno prikupljanje otpada, na nabavi vozila za prikupljanje otpada, izrade Akcijskog plana energetske učinkovitosti Općine, na projektu energetske pregleda javne rasvjete financiranih iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Također, zajedno su odrađivali troškove rekonstrukcije krovišta Društvenog doma sredstvima Ministarstva kulture, uređenja igrališta sredstvima Osječko baranjske županije, organizacije proljetnog sajma i izgradnje toplinske ovojnice na Domu kulture sredstvima Ministarstva gospodarstva, izgradnje, obnove nogostupa i uređenje turističkog naselja Jezerce sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Također, iz sredstava Programa ruralnog razvoja izrađen je Strateški razvojni program Općine. Isti ljudski kapaciteti sudjeluju i u prekograničnom projektu Eco rural tourism, Interreg - IPA CBC Croatia – Serbia. Djelatnici Općine će upravljati i održavati upravljanje realiziranog projekta u idućih 10 godina.

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

7.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Održavanje i upravljanje nerazvrstanom cestom financirat će se iz proračuna Općine Satnica Đakovačka i to pomoću komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknada za osnivanje prava služnosti i prava zakupa na narazvrstanoj cesti. Također, dijelom će

se financirati i iz godišnje naknade za uporabu javnih cesta, koja se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, te iz naknade za financiranje održavanja javnih cesta. Rashodi nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom su planiranje održavanja i mjera za zaštitu nerazvstane ceste i prometa na njoj, redovito održavanje, ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta, stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova na održavanju cesta, ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova na održavanju. Troškovi održavanja nove ceste odnosili bi se za održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije i zimsko čišćenje cesta. Planiran trošak održavanja za rekonstruiranu cestu je 10.000,00 kn godišnje. Nerazvrstane ceste u Općini održava obrt Zboril-Breznica.

8. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni program objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je usklađen sa Strateškim razvojnim programom Općine Satnica Đakovačka i to kroz CILJ 3: Razvoj ljudskih resursa, lokalne infrastrukture i socijalno društvenih sadržaja, Razvojni prioritet 3.1. Izgradnja i poboljšanje komunalne i prometne infrastrukture, Mjeru 3.1.2. Poboljšanje i obnova prometne infrastrukture. Na stranici 96 u poglavlju 8.3. nalazi se opis Mjere 3.1.2. u kojemu je napisano da se planiraju izgraditi nove i rekonstruirati postojeće nerazvrstane ceste. Također projekt je usklađen i kroz CILJ 2: Razvoj održive poljoprivrede, turizma i tradicijskih obrta, Razvojni prioritet 2.2. Poticanje razvoja održive poljoprivrede, Mjeru 2.2.2. Izgradnju potrebne infrastrukture za razvoj poljoprivrede. Na stranici 93 u poglavlju 8.3. nalazi se opis Mjere 2.2.2. u kojemu je napisano da se planiraju izgraditi nove i rekonstruirati postojeće nerazvrstane ceste. U Swot analizi na stranici 60 pod slabostima su napisane neizgrađene nerazvrstane ceste, te pod prilikama. Na stranici 114 u poglavlju 8.8. Baza projektnih ideja prikazan je financijski plan za izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u Općini. Na stranici 32 vidi se postojeća nerazvrstana cesta na k.č. 1786. k.o. Satnica Đakovačka.

Strateški razvojni program Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 2015.-2020. usvojen je od strane Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka 30.5.2016. Odlukom o donošenju Strateškog razvojnog programa Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 2015. – 2020. godine, KLASA: 400-01/16-01/4, URBROJ: 2121/06-02/16-1. Odluka je objavljena u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka broj 4/16, link: <http://www.satnica-djakovacka.hr/opcinski-glasnik/>. Strateški razvojni program Općine Satnica Đakovačka 2015.-2020. objavljen je na sljedećem linku: <http://www.satnica-djakovacka.hr/wp-content/uploads/2016/06/LRS-Satnica-%C4%90akova%C4%8Dka-s-oznakom.pdf>

9. USKLADENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom).

Projekt zahtjeva Građevinsku dozvolu.

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 90/11.,83/13.,143/13. i 13/14. - pročišćeni tekst) i članka 41.Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/09. i 1/13.) općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 17.studenoga 2016.godine donosi

PRAVILNIK o provođenju nabave za robu i usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i radova do 500.000,00 kuna

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se način i uvjeti provođenja postupka nabave za robu i usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i nabave za radove do 500.000,00 kuna - bagatelna nabava, na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi (dalje u tekstu: Pravilnik).

Članak 2.

Općinski načelnik svojom odlukom imenuje stručno Povjerenstvo za provedbu postupka nabave za robu i usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i nabave za radove do 500.000,00 kuna (dalje u tekstu:Povjerenstvo), koje se sastoji od najmanje tri (3) člana.

Članak 3.

Postupak nabave robe, radova i usluga za procijenjene vrijednosti navedene u članku 1. ovoga Pravilnika, provodi se na način da Povjerenstvo provodi postupak sukladno Proračunu i Planu nabave za tekuću godinu, a u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 4.

Povjerenstvo priprema i provodi postupak nabave, a to uključuje:

- izradu potrebne dokumentacije za nabavu (upute za dostavu ponuda, izrada troškovnika, projektni zadatak, te ostala potrebna dokumentacija)
- izrada i slanje poziva za dostavu ponuda
- otvaranje, pregled i ocjena ponuda
- rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir
- predlaganje donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude odnosno Odluke o poništenju postupka

- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka.
Povjerenstvo o svim poduzetim radnjama u provedbi postupka vodi zapisnik.

Članak 5.

Povjerenstvo će prilikom provođenja postupka bagatelne nabave u pravilu tražiti najmanje tri (3) ponude.

Iznimno, ako se radi o predmetu nabave za koji je ograničen broj ponuditelja odnosno nema mogućnosti za traženje tri (3) ponude ili zbog drugog razloga, koji mora biti obrazložen i koji odobrava općinski načelnik, mogu se zatražiti manje od tri (3) ponude.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima iz poziva na dostavu ponude.

Članak 6.

U pozivu na dostavu ponude naručitelj utvrđuje razmjerno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave:

- razlozi isključenja ponuditelja
- uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata
- minimalni uvjeti pravne i poslovne sposobnosti, financijske sposobnosti, tehničke i stručne sposobnosti.

Članak 7.

U postupku bagatelne nabave naručitelj može se tražiti, razmjerno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave:

- jamstvo za ozbiljnost ponude
- jamstvo za uredno izvršenje ugovora
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Sredstvo i uvjeti jamstva određuju se razmjerno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

Članak 8.

Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriterij ekonomski najpovoljnije ponude određuje naručitelj u svakom pojedinačnom postupku.

Članak 9.

Iznimno od ovog Pravilnika, nabava robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost do 20.000,00 kuna, može se nabavljati neposredno, bez provođenja postupka opisanog u ovom Pravilniku.

Ukoliko se ne provodi postupak, nabava robe, usluga i radova nabavlja se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora.

Ugovor i/ili narudžbenica u pravilu sadržavaju slijedeće podatke:

- datum i broj ugovora ili narudžbenice

- podatke o ugovornim stranama
- matični broj i osobni identifikacijski broj ugovornih strana
- podatke o količini robe, radova i usluga
- jedinične cijene i ukupnu cijenu
- jamstva
- rok izvršenja
- način plaćanja
- način dostave
- druge podatke koje naručitelj smatra potrebnima.

Ponuda ili predračun za nabavu robe, radova i usluga je sastavni dio narudžbenice i/ili ugovora.

Članak 10.

Najkraći rok za dostavu ponude u postupku bagatelne nabave iznosi četiri (4) dana. Najkraći rok za dostavu ponude za nabavu iz članka 9. ovog Pravilnika iznosi jedan (1) dan.

Ponude se dostavljaju osobno ili na adresu elektroničke pošte koja bude navedena u pozivu na dostavu ponude.

Članak 11.

Općinski načelnik će po dostavljenom zapisniku Povjerenstva, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima koji su dostavili ponude.

Članak 12.

Svi uvjeti koji nisu utvrđeni ovim Pravilnikom, a tiču se dostave ponude, mogu se dodatno odrediti u dokumentaciji odnosno uputama za dostavu ponude, za svaku pojedinačnu nabavu.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti do 200.000,00 kuna za robu i usluge i 500.000,00 kuna za radove, Klasa:300-01/14-01/01, Urbroj:2121/06-01/14-1, od 15.veljače 2014.godine.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

Klasa:300-01/16-01/24
Urbroj:2121/06-01/16-1
Satnica Đakovačka, 17.11.2016.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br.82/15.) i članka 41. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj 1/09. i 1/13.), Općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 01.prosinca 2016.godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Satnica Đakovačka

I.

U Stožer civilne zaštite Općine Satnica Đakovačka imenuju se:

1. MATO ŠIFNER, za načelnika
2. ŠTEFANIJA ZOVKO, za člana
3. IVAN RENDULIĆ, Predstavnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje, za člana
4. VELIBOR VOJNOVIĆ, Predstavnik Ministarstva unutarnjih poslova, za člana
5. IVICA SOLDAT, Predstavnik zdravstvenih ustanova, za člana
6. ZLATKO MIKEŠIĆ, Predstavnik Područne vatrogasne zajednice, za člana.

II.

Poslovi i zadaci Stožera civilne zaštite određeni su Zakonom o sustavu civilne zaštite.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa:810-03/16-01/03
Urbroj:2121/06-01/16-1
Satnica Đakovačka,01.12.2016.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

S A D R Ž A J

1. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na izgradnji nerazvrstane ceste u k.o. Satnica Đakovačka 1
2. Pravilnik o provođenju nabave za robu i usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i radova do 500.000,00 kuna10
3. Odluka o osnivanju Stožera Općine Satnica Đakovačka13

Izdaje: Općina Satnica Đakovačka
Glavni i odgovorni urednik: ŽELJKO ŠIMIĆ, načelnik Općine Satnica Đakovačka
Tisak: Općina Satnica Đakovačka, Ante Starčevića 28, 31421 Satnica Đakovačka
