

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

broj 10

Satnica Đakovačka, 28. prosinac 2016. godine

Na temelju članka 18.stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj:7/09.) i članka 41. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/09. i 1/13.) općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 28.prosinca 2016.godine donosi

P L A N
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena
u uredskom poslovanju samoupravnog djelokruga
Općine Satnica Đakovačka za 2017.godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake i brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena koja se pojavljuju u samoupravnom djelokrugu Općine Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake pismena prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

Klasifikacijska oznaka	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
008-01	01	Društveno informiranje - općenito
010-01	01	Organizacija države - općenito
011-01	01	Donošenje i objavljivanje propisa - općenito
012-01	01	Ustavni propisi i statuti - općenito
013-01	01 02 03 04	Izborni sustav- općenito Izbori za članove Općinskog vijeća Izbori za načelnika Izbori za mjesne odbore
013-02	01	Birački spiskovi
013-03	01	Izbor i opoziv
013-05	01	Ostalo
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja - općenito
015-05	01	Teritorijalna razgraničenja – područja općina
015-07	01	Teritorijalna razgraničenja – gradovi i naselja
015-08	01	Teritorijalna razgraničenja – ulice i trgovi
016-01	01	Narodnost - općenito
017-01	01	Grb, amblemi, zastave i himne – općenito
018-01	01	Suradnja s inozemstvom – općenito
019-01	01	Migracije, iseljenici i izbjeglice, osobe bez državljanstva
021-06	01 02	Organizacija i rad skupštine – ostalo Savjet mladih

022-05	01	Načelnik – općenito
022-06	01 02 03	Sjednice Općinskog vijeća Radna tijela Općinskog vijeća Saziv
023-01	01 02	Organizacija i rad Jedinstvenog upravnog odjela Pravilnik o unutarnjem redu
023-05	01	Organi uprave jedinice lokalne samouprave
026-01	01	Organizacija i rad mjesnih zajednica – općenito
030-01	01	Organizacija rada i radni postupci - općenito
031-01	01	Oznake, prijem, dežurno – sigurnosne službe i ostalo - općenito
032-01	01	Informacijsko – dokumentacijska služba - općenito
034-01	01	Upravni postupak i upravni spor - općenito
034-04	01	Izdavanje uvjerenja i drugi potvrda (općenito)
035-01	01	Uredsko poslovanje - općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata - općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
041-01	01	Upravni nadzor nad zakonitošću rada
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad organa uprave - općenito
053-01	01	Molbe i prijedlozi - općenito
060-01	01	Odlikovanja - općenito
061-01	01	Javne nagrade i priznanja - općenito
070-01	01	Odnos države i crkve - općenito
080-01	01	Funkcionari, rukovodeći i drugi radnici - općenito
100-01	01	Politika zapošljavanja - općenito
100-03	01	Zapošljavanje slijepih i invalida rada
100-04	01	Zapošljavanje - ostalo
102-01	01	Nezaposlenost - općenito
103-05	01	Javni radovi
110-01	01	Radni odnosi - općenito
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovori o djelu - općenito
112-02	01	Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
112-04	01	Ugovor o djelu
112-06	01	Pripravnici
113-02	01	Radno vrijeme
113-03	01	Odmori, Dopusti
113-05	01	Bolovanja
115-01	01	Zaštita na radu - općenito
116-01	01	Inspekcija rada - općenito
117-01	01	Radni staž - općenito
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanja svojstva - općenito
120-01	01	Plaće – općenito

121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada – općenito
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-09	01	Ostala primanja po osnovi rada - pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Ostala primanja po osnovi rada – jubilarne nagrade
121-11	01	Otpremnine
121-13	01	Ostala primanja po osnovi rada – nagrade učenicima i studentima
121-15	01	Ostala primanja po osnovi rada – ostalo
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja – općenito
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija – općenito
220-01	01	Prebivalište i boravište građana - općenito
300-01	01	Gospodarsko planiranje – općenito
302-01	01	Gospodarski razvoj – općenito
306-01	01	Ekonomska politika i stabilizacija – općenito
310-01	01	Industrija i rudarstvo – općenito
310-02	01	Elektroprivreda
311-01	01	Obrt – općenito
320-01	01	Poljoprivreda – općenito
320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo - općenito
322-01	01	Veterinarstvo – općenito
323-01	01	Lovstvo – općenito
324-01	01	Ribarstvo – općenito
325-01	01	Vodoprivreda – općenito
326-01	01	Zadrugarstvo – općenito
330-01	01	Trgovina – općenito
334-01	01	Turizam – općenito
335-01	01	Ugostiteljstvo – općenito
340-01	01	Cestovni promet – općenito
340-03	01	Izgradnja i održavanje cesta
340-05	01	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
350-01	01	Prostorno planiranje – općenito
350-07	01	Prostorno planiranje - ostalo
351-01	01	Zaštita čovjekove okoline – općenito
351-02	01	Mjere zaštite čovjekove okoline
360-01	01	Građevinski poslovi – općenito
360-02	01	Građevinski poslovi – pojedinačni predmeti
361-01	01	Izgradnja objekata, građevinska dozvola – općenito
361-02	01	Izgradnja objekata - pojedinačno
361-03	01	Građevinska dozvola
362-02	01	Građevinsko – urbanistička inspekcija – pojedinačni predmeti
363-01	01	Komunalni poslovi – općenito
363-02	01	Komunalne djelatnosti, javna poduzeća
363-03	01	Komunalna naknada
370-01	01	Stambena politika – općenito

370-02	01	Energetska učinkovitost
372-01	01	Poslovni prostor – općenito
380-01	01	Gospodarske manifestacije - općenito
400-01	01	Financijsko planski dokumenti - općenito
400-08	01	Financijsko planski dokumenti – proračun
400-09	01	Financijsko planski dokumenti – ostalo
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito
402-01	01	Financiranje – općenito
402-06	01	Refundacije
402-07	01	Sufinanciranje
402-08	01	Financiranje iz proračuna
402-10	01	Financiranje – ostalo
403-01	01	Kreditiranje – općenito
404-01	01	Investicije – općenito
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine – općenito
406-06	01	Inventar
410-01	01	Porezi – općenito
411-01	01	Doprinosi – općenito
412-01	01	Takse – općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obaveza – općenito
416-01	01	Porezno knjigovodstvo - općenito
420-01	01	Regresi, premije i kompenzacije – općenito
431-01	01	Dohodak - općenito
440-01	01	Devizno poslovanje – općenito
450-01	01	Bankarstvo – općenito
453-01	01	Poslovi osiguranja – općenito
470-01	01	Društvena kontrola – općenito
500-01	01	Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje – općenito
501-01	01	Mjere zdravstvene zaštite – općenito
502-01	01	Prava iz zdravstvenog osiguranja – općenito
510-01	01	Radne organizacije zdravstvo - općenito
550-01	01	Socijalna zaštita – općenito
550-05	01	Crveni križ Hrvatske
551-06	01	Novčane pomoći
560-07	01	Evidencije korisnika – općenito
600-01	01	Prosvjeta i prosvjetne službe – općenito
601-01	01	Predškolski odgoj – općenito

602-01	01	Školstvo – općenito
610-01	01	Kultura – općenito
610-02	01	Kulturne manifestacije
612-01	01	Kulturne djelatnosti - općenito
612-03	01	Glazbeno-scenska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode
612-10	01	Izdavačko-novinska djelatnost
612-12	01	Radio i televizija
620-01	01	Sport – općenito
650-01	01	Informatika – općenito
700-01	01	Pravosuđe – općenito
701-01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć
810-01	01	Civilna zaštita – općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
810-05	01	Jedinice civilne zaštite
920-11	01	Elementarne nepogode
930-01	01	Geodetsko – katastarski poslovi – općenito
931-01	01	Geodetska izmjera općenito
932-01	01	Katastar zemljišta
940-01	01	Imovinsko – pravni poslovi – općenito
944-01	01	Građevinsko zemljište – općenito
944-05	01	Oduzimanje i davanje na korištenje zemljišta
945-01	01	Imovinsko pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem – općenito
945-05	01	Ostali poslovi vezani uz poljoprivredno zemljište
950-01	01	Statistika - općenito

Članak 3.

Brojčane oznake upravnog odjela i tijela Općine Satnica Đakovačka su slijedeće:

01 - Načelnik

02 - Općinsko vijeće

03 - Pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka, a primjenjivati će se od 01.siječnja 2017.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovoga Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena u uredskom poslovanju samoupravnog djelokruga Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:7/15.).

KLASA:035-01/16-01/01
URBROJ:2121/06-01/16-1
Satnica Đakovačka, 28.prosinca 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

Temeljem članka 41. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/09. i 1/13.) općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 28.prosinca 2016.godine donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju
Povjerenstva za popis nepokretne i pokretne imovine
Općine Satnica Đakovačka

I.

U Povjerenstvo za popis nepokretne i pokretne imovine Općine Satnica Đakovačka imenuju se:

1. IVAN ŽULJ , za predsjednika
2. BLAŽENKA VALJETIĆ , za člana
3. SARAH MIHALJ , za člana
4. ANTONIJA SIČAJA , za člana
5. PETAR MUDRINIĆ , za člana

II.

Povjerenstvo je dužno obaviti sveobuhvatni popis imovine i obaveza Općine Satnica Đakovačka zaključno s danom 31.12.2016.

Popis obuhvaća slijedeće:

- nematerijalna imovina
- materijal i sitni inventar
- uredski inventar i oprema
- potraživanja i obveze
- novac na žiro-računu.

III.

Popis iz točke II. ovoga Rješenja obaviti će se u razdoblju od 28. - 31. prosinca 2016. godine.

IV.

Izvješće o obavljenom Popisu s obrazloženjima, mišljenjima i prijedlozima mora biti dostavljeno općinskom načelniku Općine Satnica Đakovačka najkasnije do 15. siječnja 2017. godine.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKI NAČELNIK**

Klasa:022-05/16-01/57
Urbroj:2121/06-01/16-1
Satnica Đakovačka, 28.12.2016.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa:810-03/16-01/03
Urbroj:2121/06-01/16-1
Satnica Đakovačka,01.12.2016.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

S A D R Ź A J

1. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena u uredskom poslovanju samoupravnog djelokruga Općine Satnica Đakovačka za 2017.godinu 1

2. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za popis nepokretne i pokretne imovine Općine Satnica Đakovačka 6

Izdaje: Općina Satnica Đakovačka

Glavni i odgovorni urednik: ŽELJKO ŠIMIĆ, načelnik Općine Satnica Đakovačka

Tisak: Općina Satnica Đakovačka, Ante Starčevića 28, 31421 Satnica Đakovačka
