

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

broj 8

Satnica Đakovačka, 29. prosinac 2020. godine

Na temeljem članka 41. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 1/09., 1/13., 1/18. i 1/20.) općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 28. prosinca 2020. godine donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju
Povjerenstva za popis nepokretne i pokretne imovine Općine Satnica Đakovačka

I.

U Povjerenstvo za popis nepokretne i pokretne imovine Općine Satnica Đakovačka imenuju se:

1. IVAN ŽULJ, za predsjednika
2. BLAŽENKA VALJETIĆ, za člana
3. BOŽANA ROGALO, za člana
4. ANTONIJA SIČAJA, za člana
5. VALENTINA JUG, za člana

II.

Povjerenstvo je dužno obaviti sveobuhvatni popis imovine i obaveza Općine Satnica Đakovačka zaključno s danom 31.12.2020.

Popis obuhvaća slijedeće:

- nematerijalna imovina
- materijal i sitni inventar
- uredski inventar i oprema
- potraživanja i obveze
- novac na žiro-računu.

III.

Popis iz točke II. ovoga Rješenja obaviti će se u razdoblju od 28. - 31. prosinca 2020. godine.

IV.

Izvješće o obavljenom Popisu s obrazloženjima, mišljenjima i prijedlozima mora biti dostavljeno općinskom načelniku Općine Satnica Đakovačka najkasnije do 15. siječnja 2021. godine.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa:406-06/20-01/03
Urbroj:2121/06-01/20-1
Satnica Đakovačka, 28.12.2020.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

Na temelju članka 18.stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj:7/09.) i članka 41. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/09., 1/13., 1/18. i 1/20.) općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 29.prosinca 2020.godine donosi

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojeanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena
u uredskom poslovanju samoupravnog djelokruga
Općine Satnica Đakovačka za 2021. godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake i brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena koja se pojavljuju u samoupravnom djelokrugu Općine Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake pismena prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

Klasifikacijska oznaka	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
008-01	01	Društveno informiranje - općenito
010-01	01	Organizacija države - općenito
011-01	01	Donošenje i objavljivanje propisa - općenito
012-01	01	Ustavni propisi i statuti - općenito
013-01	01 02 03 04	Izborni sustav- općenito Izbori za članove Općinskog vijeća Izbori za načelnika Izbori za mjesne odbore
013-02	01	Birački spiskovi
013-03	01	Izbor i opoziv
013-05	01	Ostalo
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja - općenito
015-05	01	Teritorijalna razgraničenja – područja općina
015-07	01	Teritorijalna razgraničenja – gradovi i naselja
015-08	01	Teritorijalna razgraničenja – ulice i trgovi
016-01	01	Narodnost - općenito
017-01	01	Grb, amblemi, zastave i himne – općenito
018-01	01	Suradnja s inozemstvom – općenito
019-01	01	Migracije, iseljenici i izbjeglice, osobe bez državljanstva
021-06	01 02	Organizacija i rad skupštine – ostalo Savjet mladih
022-05	01	Načelnik – općenito
022-06	01 02 03	Sjednice Općinskog vijeća Radna tijela Općinskog vijeća Saziv

023-01	01 02	Organizacija i rad Jedinstvenog upravnog odjela Pravilnik o unutarnjem redu
023-05	01	Organi uprave jedinice lokalne samouprave
026-01	01	Organizacija i rad mjesnih zajednica – općenito
030-01	01	Organizacija rada i radni postupci - općenito
031-01	01	Oznake, prijem, dežurno – sigurnosne službe i ostalo - općenito
032-01	01	Informacijsko – dokumentacijska služba - općenito
034-01	01	Upravni postupak i upravni spor - općenito
034-04	01	Izdavanje uvjerenja i drugi potvrda (općenito)
035-01	01	Uredsko poslovanje - općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata - općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
041-01	01	Upravni nadzor nad zakonitošću rada
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad organa uprave - općenito
053-01	01	Molbe i prijedlozi - općenito
060-01	01	Odlikovanja - općenito
061-01	01	Javne nagrade i priznanja - općenito
070-01	01	Odnos države i crkve - općenito
080-01	01	Funkcionari, rukovodeći i drugi radnici - općenito
100-01	01	Politika zapošljavanja - općenito
100-03	01	Zapošljavanje slijepih i invalida rada
100-04	01	Zapošljavanje - ostalo
102-01	01	Nezaposlenost - općenito
103-05	01	Javni radovi
110-01	01	Radni odnosi - općenito
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovori o djelu - općenito
112-02	01	Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
112-04	01	Ugovor o djelu
112-06	01	Pripravnici
113-02	01	Radno vrijeme
113-03	01	Odmori, Dopusti
113-05	01	Bolovanja
115-01	01	Zaštita na radu - općenito
116-01	01	Inspekcija rada - općenito
117-01	01	Radni staž - općenito
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanja svojstva - općenito
120-01	01	Plaće – općenito
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada – općenito
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-09	01	Ostala primanja po osnovi rada - pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Ostala primanja po osnovi rada – jubilarne nagrade
121-11	01	Otpremnine
121-13	01	Ostala primanja po osnovi rada – nagrade učenicima i studentima
121-15	01	Ostala primanja po osnovi rada – ostalo
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja – općenito

214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija – općenito
220-01	01	Prebivalište i boravište građana - općenito
300-01	01	Gospodarsko planiranje – općenito
302-01	01	Gospodarski razvoj – općenito
306-01	01	Ekonomska politika i stabilizacija – općenito
310-01	01	Industrija i rudarstvo – općenito
310-02	01	Elektroprivreda
311-01	01	Obrt – općenito
320-01	01	Poljoprivreda – općenito
320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo - općenito
322-01	01	Veterinarstvo – općenito
323-01	01	Lovstvo – općenito
324-01	01	Ribarstvo – općenito
325-01	01	Vodoprivreda – općenito
326-01	01	Zadugarstvo – općenito
330-01	01	Trgovina – općenito
334-01	01	Turizam – općenito
335-01	01	Ugostiteljstvo – općenito
340-01	01	Cestovni promet – općenito
340-03	01	Izgradnja i održavanje cesta
340-05	01	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
350-01	01	Prostorno planiranje – općenito
350-07	01	Prostorno planiranje - ostalo
351-01	01	Zaštita čovjekove okoline – općenito
351-02	01	Mjere zaštite čovjekove okoline
360-01	01	Građevinski poslovi – općenito
360-02	01	Građevinski poslovi – pojedinačni predmeti
361-01	01	Izgradnja objekata, građevinska dozvola – općenito
361-02	01	Izgradnja objekata - pojedinačno
361-03	01	Građevinska dozvola
362-02	01	Građevinsko – urbanistička inspekcija – pojedinačni predmeti
363-01	01	Komunalni poslovi – općenito
363-02	01	Komunalne djelatnosti, javna poduzeća
363-03	01	Komunalna naknada
363-05	01	Komunalni poslovi - ostalo
370-01	01	Stambena politika – općenito
370-02	01	Energetska učinkovitost
372-01	01	Poslovni prostor – općenito
380-01	01	Gospodarske manifestacije - općenito
400-01	01	Financijsko planski dokumenti - općenito
400-08	01	Financijsko planski dokumenti – proračun
400-09	01	Financijsko planski dokumenti – ostalo
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito
402-01	01	Financiranje – općenito

402-06	01	Refundacije
402-07	01	Sufinanciranje
402-08	01	Financiranje iz proračuna
402-10	01	Financiranje – ostalo
403-01	01	Kreditiranje – općenito
404-01	01	Investicije – općenito
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine – općenito
406-06	01	Inventar
410-01	01	Porezi – općenito
411-01	01	Doprinosi – općenito
412-01	01	Takse – općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obaveza – općenito
416-01	01	Porezno knjigovodstvo - općenito
420-01	01	Regresi, premije i kompenzacije – općenito
431-01	01	Dohodak - općenito
440-01	01	Devizno poslovanje – općenito
450-01	01	Bankarstvo – općenito
453-01	01	Poslovi osiguranja – općenito
470-01	01	Društvena kontrola – općenito
500-01	01	Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje – općenito
501-01	01	Mjere zdravstvene zaštite – općenito
502-01	01	Prava iz zdravstvenog osiguranja – općenito
510-01	01	Radne organizacije zdravstvo - općenito
550-01	01	Socijalna zaštita – općenito
550-05	01	Crveni križ Hrvatske
551-06	01	Novčane pomoći
560-07	01	Evidencije korisnika – općenito
600-01	01	Prosvjeta i prosvjetne službe – općenito
601-01	01	Predškolski odgoj – općenito
602-01	01	Školstvo – općenito
610-01	01	Kultura – općenito
610-02	01	Kulturne manifestacije
612-01	01	Kulturne djelatnosti - općenito
612-03	01	Glazbeno-scenska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode
612-10	01	Izdavačko-novinska djelatnost
612-12	01	Radio i televizija
620-01	01	Sport – općenito
650-01	01	Informatika – općenito

700-01	01	Pravosuđe – općenito
701-01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć
810-01	01	Civilna zaštita – općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
810-05	01	Jedinice civilne zaštite
920-11	01	Elementarne nepogode
930-01	01	Geodetsko – katastarski poslovi – općenito
931-01	01	Geodetska izmjera općenito
932-01	01	Katastar zemljišta
940-01	01	Imovinsko – pravni poslovi – općenito
944-01	01	Građevinsko zemljište – općenito
944-05	01	Oduzimanje i davanje na korištenje zemljišta
945-01	01	Imovinsko pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem – općenito
945-05	01	Ostali poslovi vezani uz poljoprivredno zemljište
950-01	01	Statistika - općenito

Članak 3.

Brojčane oznake upravnog odjela i tijela Općine Satnica Đakovačka su slijedeće:

01 - Načelnik

02 - Općinsko vijeće

03 - Pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka, a primjenjivati će se od 01.siječnja 2021.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovoga Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena u uredskom poslovanju samoupravnog djelokruga Općine Satnica Đakovačka za 2020.godinu (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:10/19.).

KLASA:035-01/20-01/01

URBROJ:2121/06-01/20-1

Satnica Đakovačka, 29.prosinca 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

SADRŽAJ

1. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za popis nepokretne i pokretne imovine Općine Satnica Đakovačka.....1
2. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena u uredskom poslovanju samoupravnog djelokruga Općine Satnica Đakovačka za 2021. godinu.....2

Izdaje: Općina Satnica Đakovačka

Glavni i odgovorni urednik: Jedinostveni upravni odjel Općine Satnica Đakovačka

Tisak: Općina Satnica Đakovačka, Ante Starčevića 28, 31421 Satnica Đakovačka
