

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

broj 2

Satnica Đakovačka, 31. svibanj 2023. godine

Na temelju članka 109. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju (NN., br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone „Satnica Đakovačka“ ("Službeni glasnik" Općine Satnica Đakovačka broj 6/22) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

ODLUKU O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GOSPODARSKE ZONE „SATNICA ĐAKOVAČKA“

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Urbanistički plani uređenja Gospodarske zone „Satnica Đakovačka“.

Članak 2.

Urbanistički plan uređenja Gospodarske zone „Satnica Đakovačka“ (u daljnjem tekstu : Plan) sastoji se od knjige-elaborata pod nazivom: "Urbanistički plan uređenja Gospodarske zone „Satnica Đakovačka“ , broj Plana: 37/2021. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

Članak 3.

Plan sadržava tekstualni i grafički dio:

0. OPĆI DIO

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga dokumenta prostornog uređenja
4. Sadržaj
5. Izvadak iz sudskog registra
6. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja
7. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu

I. TEKSTUALNI DIO PLANA

ODREDBE ZA PROVEDBU

A) ODREDBE KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O UVJETIMA GRAĐENJA

UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE

UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA

UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I

OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I

KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

4.1.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže

4.1.2. Parkirališta

4.1.3. Biciklističke staze

UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE MREŽE

UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

Energetski sustav

Plinoopskrba

Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Obnovljivi izvori energije

Vodnogospodarski sustav

Vodoopskrba

Odvodnja otpadnih i oborinskih voda

Uređenje vodotoka i voda

Zone sanitarne zaštite

GOSPODARENJE OTPADOM

MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ, KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

MJERE PROVEDBE PLANA

II. GRAFIČKI DIO PLANA

1

Broj prikaza

KARTOGRAFSKI PRIKAZI:

Mjerilo

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:2.000
2.A	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	1:2.000
	- PROMET I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	
2.B	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	1:2.000
	- ELEKTROENERGETIKA, JAVNA RASVJETA I PLINOOPSKRBA	
2.C	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	1:2.000
	- VODOOPSKRBA I ODVODNJA	
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	1:2.000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	1:2.000

III. OBVEZNI PRILOZI

A) OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

POLOŽAJ, ZNAČAJ I POSEBNOSTI PODRUČJA OBUHVAĆENOG PLANOM U PROSTORU OPĆINE

Osnovni podaci o stanju u prostoru

Prirodna obilježja

Prostorno razvojne značajke

Infrastrukturalna opremljenost

Zaštićene prirodne, kulturno-povijesne cjeline i ambijentalne
vrijednosti i posebnosti

Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na gospodarske
podatke te prostorne pokazatelje

CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA

CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINSKOG ZNAČAJA

Odabir prostorne i gospodarske strukture

Prometna i komunalna infrastruktura

Očuvanje prostornih posebnosti zone izdvojene namjene

CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA ZONE IZDVOJENE NAMJENE

Racionalno korištenje i zaštita prostora

Unapređenje uređenja zone izdvojene namjene, prometne i
komunalne infrastrukture

PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

PROGRAM GRADNJE I UREĐENJA PROSTORA

OSNOVNA NAMJENA PROSTORA

ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU, POVRŠINA

PROMETNA MREŽA

KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA

Elektroničke komunikacije

Energetika

Plinoopskrba

Elektroenergetika

Vodnogospodarstvo

Vodoopskrba

Odvodnja sanitarnih i otpadnih voda

Odvodnja oborinskih voda

Uređenje vodotoka i voda

UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

Uvjeti i način gradnje

Mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina

GOSPODARENJE OTPADOM

SPRJEČAVANJE NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

B) IZVOD IZ PLANA ŠIREG PODRUČJA

**C) POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO
POTREBNO POŠTIVATI U NJEGOVOJ IZRADI TE SAŽETAK DIJELOVA**

TIH DOKUMENATA, KOJI SE ODNOSI NA SADRŽAJ PROSTORNOG PLANA

D) ZAHTJEVI IZ ČLANKA 90. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU

E) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA

ODREDBE ZA PROVEDBU

A) ODREDBE KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O UVJETIMA GRAĐENJA

UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

U ovom Urbanističkom planu uređenja Gospodarske zone Satnica Đakovačka (u daljnjem tekstu: UPU) površine javnih i drugih namjena određene su u kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Članak 5.

Površine javnih i drugih namjena prikazane su na kartografskom prikazu br. 1. „Korištenje i namjena površina“ na slijedeći način:

- Gospodarska namjena – (I),
- Reciklažno dvorište (RD)
- Reciklažno dvorište građevnog otpada (GO)
- Površine infrastrukturnih sustava (IS)
- Zaštitne zelene površine (Z)
- Prometne površine.

Članak 6.

- (1) Na površinama **gospodarske namjene (I)**- dozvoljena je gradnja građevina gospodarske namjene (proizvodnih i poslovnih građevina, postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurse koriste obnovljive izvore energije i sl.), pomoćnih i pratećih građevina te infrastrukturnih građevina.
- (2) Također je dozvoljena gradnja građevina mješovite namjene, sukladno funkcijama i djelatnostima iz prethodnog stavka.
- (3) Osnovna namjena na području gospodarske namjene (I) je gospodarska namjena (proizvodna, poslovna, postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurse koriste obnovljive izvore energije i sl.). Iznimno, osnovna namjena na području gospodarke namjene (I) može biti i infrastrukturna namjena u slučaju potrebe izgradnje dodatnih trafostanica i drugih infrastrukturnih građevina.
- (4) Na površinama reciklažnog dvorišta (RD) i reciklažnog dvorišta građevnog otpada (GO) dozvoljena je gradnja građevina u funkciji gospodarenja posebnim vrstama otpada, pripadnih infrastrukturnih građevina te građevina za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurse koriste obnovljive izvore energije (samo kao prateća namjena).
- (5) Na površinama infrastrukturnih sustava (IS) dozvoljena je gradnja trafostanice, pripadajuće opreme, te priključnih vodova.

- (6) Na **zaštitnim zelenim** površinama moguća je sadnja niskog i visokog zelenila, gradnja infrastrukture, postavljanje urbane opreme, uređenje pristupa građevnim česticama, uređenje biciklističkih, parkirališnih i pješačkih površina i sl.
- (7) Na **prometnim površinama** dozvoljena je izgradnja i uređenje kolnih, pješačkih, biciklističkih, parkirališnih i zaštitnih zelenih površina i postavljanje prometne signalizacije, te izgradnja infrastrukture i urbane opreme, sukladno kartografskim prikazima i ovim Odredbama

Članak 7.

Površine javnih i drugih namjena razgraničene su regulacijskim pravcima prikazanim na kartografskom prikazu **br. 4.**

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE

Članak 8.

Građevine gospodarskih djelatnosti za područje obuhvaćeno Planom su građevine gospodarske i drugih namjena sukladno ovim Odredbama, koje se smještaju u okviru površina iste namjene prikazane na kartografskom prikazu **br. 1.**

Članak 9.

Površine unutar kojih je moguća gradnja građevina gospodarske i drugih namjena sukladno ovim Odredbama prikazana je na kartografskom prikazu **br. 4.**

UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 10.

- (1) **Građevne čestice gospodarske namjene** moguće je formirati sukladno potrebama unutar gospodarske namjene prikazane na kartografskom prikazu br.1.
- (2) **Minimalna površina građevne čestice**, ovisno o namijeni građevne, iznosi:
- za proizvodne građevine industrijske namjene 1500 m²,
 - za postrojenja za iskorištavanje sunčeve i drugih obnovljivih izvora energije 800 m²,
 - za proizvodne i poslovne građevine zanatske namjene 500 m².

Članak 11.

- (1) Najveći **koeficijent izgrađenosti** građevne čestice (kig) za gradnju gospodarskih građevina unutar obuhvata Plana iznosi 0,6, a za gradnju na građevnim česticama ostale namjene 0,4.
- (2) Građevna čestica **infrastrukturne građevine** koja je u funkciji prometa, veza, energetike, vodoopskrbe, odvodnje, vodoprivrede, (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice, telekomunikacijski stupovi i sl.), može imati minimalnu površinu jednaku tlocrtnoj veličini građevine i ne mora imati regulacijsku liniju. Ukoliko se ta vrsta građevina postavlja na javnu površinu ili građevnu česticu neke druge građevine ne mora se formirati posebna građevna čestica.
- (3) **Maksimalni dopušteni koeficijent iskorištenosti** građevne čestice gospodarske namjene iznosi **1.**

Članak 12.

Potrebno je ozeleniti najmanje 20% površine građevne čestice.

Članak 13.

Na građevnim česticama na kojima se grade gospodarske građevine s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš potrebno je, prema građevinama i građevnim česticama drugih namjena, osigurati tampon zaštitnog zelenila najmanje širine 5,0 m.

Članak 14.

- (1) Maksimalna **etažna visina** građevina unutar obuhvata Plana je **podrum ili suteran**, prizemlje, kat i potkrovlje.
- (2) **Podrumom** se smatra etaža čija kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1,0 m od najniže kote konačno zaravnatog terena, na pročelju s ulične strane, i koja je s najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren.
- (3) **Suteranom** se smatra etaža čija kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1,6 m od najniže kote konačno zaravnatog terena, na pročelju s ulične strane, i koja je najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren.
- (4) **Potkrovljem** se smatra tavanski prostor sa stambenom, mješovitom ili gospodarskom namjenom, koji mora zadovoljiti sve sljedeće uvjete:
 - nadozid iznad stropne konstrukcije donje etaže može biti max. 1,5 m, mjereno na presjeku pročelja i donje linije krovne plohe. U slučaju razvedenog tlocrta nadozid u pojedinim dijelovima može biti i veći, ali pod uvjetom da se zadrži ista ravnina krovne plohe, a veća visina nadozida je na max. 30% širine pročelja,
 - prozori se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori. Vanjski rub bočnog zida (ili pregrade) stojećeg krovnog prozora mora biti na udaljenosti min. 1,00 m od dvorišnih međa, a ukupna širina svih fasadnih ploha stojećih krovni prozora na pojedinom pročelju može biti max. 50% širine pročelja.

Stojećim prozorom ne smatra se prozor na uličnom pročelju.

- (5) Potkrovlje može biti samo jednoetažno, a moguća ga je izvesti s galerijom maksimalne površine 1/3 površine etaže.

Članak 15.

Građevine treba oblikovati sukladno **osobitostima lokacije**, okolnog područja i krajolika u kojem se građevina nalazi.

Članak 16.

Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

Članak 17.

Zajednička međa građevne čestice i površine javne namjene je **regulacijska linija**, a dvorišne međe su međe građevne čestice sa susjednim katastarskim česticama, koje nisu površine javne namjene.

Članak 18.

- (1) Na međama građevne čestice za gradnju građevina mogu se podizati ograde.
- (2) Uz regulacijsku liniju se izvode ulične ograde, a uz dvorišne međe dvorišne ograde.
- (3) Ulična ograda može biti visine max. 1,80 m, a dvorišne max. 2,0 m.

UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 19.

- (1) Prometna, elektronička komunikacijska i infrastrukturna mreža mora se graditi, rekonstruirati i opremati prema posebnim propisima, pravilima struke te ovim Odredbama.
- (2) Prometna, elektronička komunikacijska i infrastrukturna mreža u pravilu se grade na površinama javne namjene. Iznimno, u slučaju da mrežu nije moguće položiti u površinu javne namjene, moguća su i drugačija rješenja.
- (3) Položaj elektroničke komunikacijske i infrastrukturne mreže u uličnom profilu prikazan na kartografskim prikazima je orijentacijski i moguće ga je mijenjati sukladno tehničkim zahtjevima, prostornim mogućnostima i potrebi ekonomičnosti gradnje.
- (4) Do realizacije konačnog rješenja elektroničke komunikacijske, energetske, vodoopskrbne i odvodne mreže, planiranog UPU-om, moguća su privremena rješenja priključenja građevina na postojeću mrežu, sukladno kapacitetu postojeće mreže i prema suglasnosti nadležnog javnopravnog tijela.

UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

Članak 20.

Regulacijske linije prikazane su na kartografskom prikazu 4, a točan položaj i širina kolnika, pješačkih staza, zelenih površina i parkirališta unutar regulacijskih linija (uličnog profila) definirat će se projektnom dokumentacijom.

Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže

Članak 21.

- (1) Pristup zoni obuhvata UPU-a planiran je s trase postojeće državne ceste DC 515 koja promatranu zonu tangira sa sjeveroistočne strane, na mjestima pristupa postojećih putova.
- (2) Osim planiranih pristupa na trasu državne ceste DC 515 nije moguć drugi direktan prilaz na trasu državne ceste DC 515.
- (3) Zaštitni pojas uz trasu državne ceste DC 515 je širine 25,0 m mjereno od vanjskog ruba zemljišnog pojasa ceste. Za građenje objekata i instalacija unutar toga pojasa potrebni su uvjeti javnopravnog tijela.
- (4) Položaj i širina planiranih regulacijskih profila pristupnih cesta-ulica unutar obuhvata plana prikazana je na kartografskom prikazu br. 2A.
- (5) U okviru regulacijskog profila ulice moguće je graditi sve planirane prometne površine, planirane druge infrastrukturne vodove, kao i hortikulturno uređivati zelene površine.
- (6) Položaj kolnika i pješačkih staza unutar regulacijskog profila ceste-ulice je orijentacijski, a točan položaj definirat će se projektnom dokumentacijom.
- (7) Širina kolnika pristupnih cesta prikazana na kartografskom prikazu br. 2A. je 5,5-6,0 m. U prvoj fazi izgradnje moguće je građenje kolnika uže širine, što će se detaljnije definirati projektnom dokumentacijom.
- (8) Pješačke staze (nogostupi) smješteni su uz regulacijsku liniju uličnog profila. Pješačke prijelaze preko prometnica (rubnjake) i ostale elemente potrebno je izvesti na način da se spriječi stvaranje arhitektonskih barijera za kretanje invalida.

- (9) Položaj priključenja građevinske čestice na prometnu površinu mora se planirati duž regulacijske linije građevne čestice, a točan položaj definirat će se projektnom dokumentacijom.
- (10) Sva prometna oprema, horizontalna i vertikalna signalizacija mora se izvesti u skladu s postojećim zakonima i propisima.

Parkirališta

Članak 22.

- (1) U okviru obuhvata UPU-a, za planirane sadržaje mora se osigurati minimalan broj parkirališnih mjesta prema sljedećim normativima:

Namjena građevina	Jedinica	Broj parkirališnih mjesta
Trgovački (maloprodaja)	25 m ² građ. bruto površine	1,00
Robne kuće, trgovački centri	60 m ² građ. bruto površine	1,00
Poslovne zgrade, uredi, agencije	100 m ² građ. bruto površine <50 m ² građ. bruto površine	2,00 1,00
Industrija i skladišta	100 m ² građ. bruto površine	1,00
Servisi i obrt	100 m ² građ. bruto površine	2,00
Ugostiteljstvo	15 m ² građ. bruto površine	1,00
Sve ostale namjene koje nisu navedene u tablici	120 m ² građ. bruto površine	1,00
Građevine mješovite namjene	-	Σ parkirališnih mjesta za sve namjene u sklopu građevine

- (2) Parkirališni prostor mora se osigurati na vlastiti građevnoj čestici na kojoj je izgrađen i sadržaj za koji se osigurava parkirališni prostor.
- (3) Iznimno u dijelu regulacijskog profila na zaštitnim zelenim površinama moguća je izgradnja parkirališnog prostora na temelju projektne dokumentacije i uvjeta javnopravnog tijela.

Biciklističke staze

Članak 23.

- (1) U koridoru postojeće državne ceste DC 515 moguće je graditi biciklističku infrastrukturu.
- (2) Točan položaj i dimenzije biciklističke infrastrukture definirat će se projektnom dokumentacijom i posebnim propisima.

UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE MREŽE

Članak 24.

- (1) Pri projektiranju i izgradnji elektroničke komunikacijske mreže obvezno se pridržavati odredbi posebnih zakona i pravilnika, te internih odredbi i uvjeta distributera.
- (2) Pri projektiranju i izgradnji mrežu elektroničkih komunikacija dimenzionirati tako da zadovolji planirane potrebe korisnika unutar granica obuhvata ovog Plana.

- (3) Mjesto priključenja nepokretne mreže elektroničkih komunikacija "Gospodarske zone" na postojeću mjesnu mrežu elektroničkih komunikacija (DTK) definirat će se projektnom dokumentacijom uz uvjete nadležnog operatora.
- (4) Planirana mreža elektroničkih komunikacija graditi će se distribucijskom kabelskom kanalizacijom (DTK).
- (5) Planirani elektronički komunikacijski vodovi (DTK) mogu se graditi jednostrano ili dvostrano u uličnom koridoru. Točan položaj i dimenzije vodova odrediti će se projektom.
- (6) Trase elektroničkih komunikacijskih vodova prikazane su na kartografskom prikazu br. 2A. Način priključenja parcele na DTK je podzemnim priključkom do priključne (spojne) kutije postavljene na fasadi zgrade. Uvjeti gradnje i točan položaj priključnih vodova definirat će se projektno-tehničkom dokumentacijom priključka svakog korisnika.
- (7) U okviru nepokretne komunikacijske mreže moguće je postavljanje uličnih ormara ili kontejnera. Ulični ormari u pravilu se postavljaju uz ograde ili građevine, i to neposredno u liniji trase kojom prolazi elektronička komunikacijska infrastruktura. Ako je udaljenost od linije trase kojom prolazi elektronička komunikacijska infrastruktura do ograde ili građevine veća od tri duljine uličnog ormara, ulični ormar može se postaviti i uz rub nogostupa.

UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

Energetski sustav

Plinoopskrba

Članak 25.

- (1) Planirana plinoopskrbna mreža u "Gospodarskoj zoni Satnica Đakovačka" je srednjetačna ($P=1-4$ bar).
- (2) Izvor napajanja plinom planirane plinoopskrbne mreže Gospodarske zone je plinoopskrbna mreža Općine Satnica Đakovačka.
Najbliži postojeći vod je istočno od obuhvata Plana u naselju Satnica Đakovačka.
- (3) Orijentacijski položaj planiranih plinovoda je vidljiv iz kartografskog prikaza 2.B i poprečnom profilu ulice. Plinovodi su smješteni unutar površina javne namjene, po potrebi dvostrano u uličnom profilu.
- (4) Plinovode je potrebno ukopati tako da minimalna visina nadsloja zemlje iznosi 80 cm.
- (5) Plinovodi se s drugim instalacijama križaju pod kutom od 45° - 90° .
- (6) Križanje plinovoda s prometnicama izvesti u zaštitnim cijevima.
- (7) Križanje plinovoda s otvorenim kanalima izvesti prolazom ispod kanala na dubini od 1,5 m od kote dna kanala.
- (8) Horizontalna udaljenost od ostalih instalacija iznosi min. 1,0 m.
- (9) Udaljenost plinovoda od zidanih ograda, zgrada i ostalih čvrstih objekata je minimalno 1,0 m.
- (10) Iznad plinovoda u širini od 2,0 m lijevo i desno nije dopuštena sadnja grmolikog raslinja i drveća.
- (11) Pri projektiranju vodove dimenzionirati tako da zadovoljavaju sve planirane potrebe za plinom i ne utječu na režim opskrbe plinom potrošača u Općini Satnica Đakovačka.

Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Elektroenergetska mreža

Članak 26.

- (1) Koridori i lokacije elektroenergetskih građevina prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.B.
- (2) Uvjeti građenja su orijentacijski, a definitivno će se riješiti izvedbenim projektima elektroenergetske mreže i javne rasvjete, te projektno-tehničkom dokumentacijom priključka svakog **kupca**.
- (3) Na području Gospodarske zone se nalazi zračni dalekovod 20 kV koji na područje gospodarske zone dolazi u koridoru prometnice iz pravca jugoistoka i služi za opskrbu trafostanice farme koja se nalazi sjeverno od gospodarske zone (TS 20/0,4 kV Satnica Đakovačka Ekonomija). Postojeći 20 kV zračni dalekovod se na području Gospodarske zone zamjenjuje podzemnim kabelskim vodom.
- (4) Planirane 10(20) kV dalekovode unutar granice obuhvata ovog UPU-a izgraditi isključivo podzemnim kabelima u površinama javne namjene.
- (5) Niskonaponska 0,4 kV mreža je planirana podzemnim kabelskim vodovima. Mrežu graditi sustavom ulaz-izlaz, ili do samostojećih kabelskih ormara postavljenih uz unutarnji rub građevinske parcele tako da predstavlja sastavni dio ograde parcele, a od njih kabelske kućne priključke do okolnih potrošača.
- (6) Za napajanje planirane mreže Gospodarske zone Satnica Đakovačka planirana je gradnja trafostanice TS 10(20)/0.4 kV .Za trafostanicu je utvrđena građevna čestica veličine 7x7 metara i smještena je u istočnom dijelu Gospodarske zone uz planirano reciklažno dvorište.
- (7) Osim prikazane, moguća je gradnja novih trafostanica i na površinama gospodarske namjene. Trafostanice 10(20)/0,4 kV se ne dozvoljava graditi u uličnom profilu, nego na posebnoj građevinskoj čestici. Najmanja veličina potrebnih građevinskih čestica za KTS 1.000 kVA su 6,5x4,5 m, odnosno za KTS 2x1.000 kVA su 7,0x7,0 m. Do svake KTS potrebno je osigurati kolni pristup sa šire strane građevinske čestice (npr. po vlastitoj građevinskoj čestici, pravo služnosti ili dr.) s tim da se za KTS 2x1.000 kVA (7,0x7,0 m) treba osigurati pristup s dvije susjedne strane ("ulične" i jedne bočne).

Javna rasvjeta

Članak 27.

- (1) Javnu rasvjetu ulica projektirati i graditi prema posebnim propisima i propisima koncesionara.
- (2) Stupovi javne rasvjete čelično-cijevne izvedbe trebaju biti postavljeni na propisanu udaljenost od kolnika. Kabele javne rasvjete polagati u zaseban ili zajednički kabelski rov s ostalim elektroenergetskim vodovima pri čemu se stupovi planiraju izvan kabelske trase (princip ulaz-izlaz kabela javne rasvjete).
- (3) Izvor napajanja planirane javne rasvjete na području Gospodarske zone Satnica Đakovačka je planirana trafostanica.

Obnovljivi izvori energije

Članak 28.

- (1) Unutar obuhvata Plana, na površinama gospodarske namjene prikazane na kartografskom prikazu br.1 Korištenje i namjena površina, moguća je izgradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste obnovljive izvore energije.
- (2) Za gradnju postrojenja iz prethodnog stavka nužno je formirati vlastitu građevnu česticu.
- (3) Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0.6
- (4) Potrebno je ozeleniti najmanje 20% površine građevinske čestice. Uz granicu građevinske čestice i državne ceste D515 obavezno je formiranje zaštitnog zelenog pojasa širine 10m, a koji se sastoji od niskog zelenila (grmlja) i visokog zelenila (drveća).
- (5) Za priključak građevinske čestice nužno je osigurati pristup minimalne širine 6m.

- (6) Građevinska čestica postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije mora biti ograđena.
- (7) U sklopu postrojenja iz stavka 1 ovog članka dozvoljena je gradnja pomoćnih objekata (upravna zgrada, garaža, spremište, radionica i sl., kao i svih pratećih infrastrukturnih priključaka i razvoda po građevinskoj čestici.
- (8) Omogućava se postavljanje solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na krovove i fasade svih planiranih građevina, bez obzira na osnovnu namjenu.
- (9) Proizvedena električna/toplinska energija može se koristiti za vlastite potrebe i/ili prodaju na tržištu energije. Za priključenje proizvodnih pogona (elektrana) na postojeće sustave elektroprijenosa/distribucije moguća je gradnja spojnih vodova i uređaja bez izmjena u ovom Planu.
- (10) Geotermalna voda predstavlja veliki potencijal, te ju je potrebno u što većoj mjeri i što prije početi koristiti u razne svrhe. Prilikom iskorištavanja geotermalnih potencijala podzemnih voda potrebno je pratiti sigurnost sustava s aspekta zagađenja vode i tla, a potencijale održivo koristiti. U slučaju formiranja eksploatacijskog polja geotermalnih voda u energetske svrhe u blizini, moguća je gradnja cjevovoda za transport eksploatirane geotermalne vode te korištenje na području UPU-a sukladno prethodnim stavcima ovog članka.
- (11) Cjelokupni prostor gospodarske zone Satnica Đakovačka se nalazi unutar istražnog prostora ugljikovodika Sava 9, a eksploatacijska polja moguće je osnivati sukladno posebnom propisu."

Vodnogospodarski sustav

Vodoopskrba

Članak 29.

- (1) Izgradnju javnog vodoopskrbnog sustava treba vršiti sukladno zakonskoj legislativi i pravilima struke.
- (2) Opskrba vodom svih korisnika vode na području UPU-a, u principu, vršit će se iz javnog vodoopskrbnog sustava, pa opskrbu treba riješiti priključkom na vodoopskrbnu mrežu ako za to postoje tehnički uvjeti, a u ostalim slučajevima opskrbu vodom riješiti prema mjesnim prilikama.

Članak 30.

- (1) Vodoopskrbnu mrežu i uređaje treba projektirati i izgraditi uvažavajući sve tehničke propise, norme i zakone iz ove oblasti.
- (2) Također se treba pridržavati i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja koji mogu biti utvrđeni u uvjetima vlasnika ili korisnika pojedinog sustava.

Članak 31.

- (1) Razvodna mreža gdje god je moguće treba biti prstenasta. Granasti sustav može se primijeniti samo na pojedinim dionicama gdje bi postavljanje prstenastog sustava iziskivalo velika materijalna ulaganja i neracionalnost.
- (2) Za dimenzioniranje cijevi (vodoopskrbne mreže) potrebno je izvršiti hidraulički proračun cjelokupnog vodoopskrbnog sustava a projektirane vodove postaviti prema novom uličnom profilu pazeći da vodovi dođu u zelenu površinu gdje god je to moguće.
- (3) Na mjestima gdje tlakovi dobiveni mrežom vodoopskrbe ne bi zadovoljili protupožarne propise potrebno je izvršiti povećanje pritiska izgradnjom odgovarajućih uređaja (prepumpne stanice).
- (4) Ukoliko se pojavi korisnik koji bi imao izuzetno velike potrebe za vodom, njegova opskrba mora se rješavati zasebno.

Članak 32.

Potrošači koji za tehnološke potrebe ne trebaju vodu kvalitete vode za piće, a istovremeno su veliki potrošači vode trebaju, ako je to moguće, izgraditi vlastite vodoopskrbne sustave.

Članak 33.

- (1) Svaka građevna čestica mora imati vlastiti spojni vod za priključak na javnu vodovodnu mrežu na kojem mora biti ugrađen uređaj za mjerenje količine vode (vodomjer).
- (2) Priključenje korisnika koji su smješteni u uličnom koridoru s nasuprotne strane cjevovoda vodoopskrbe moguće je izvesti pojedinačnim priključkom pomoću tuneliranja ili gradnjom sekundarnog voda na toj strani ulice.
- (3) Vodomjer se zajedno sa zapornim elementima (ventilima ili zasunima) ispred i iza njega ugrađuje u zasebном oknu koje treba biti izgrađeno na pripadajućoj parceli neposredno iza regulacijske linije.

Članak 34.

- (1) Javnu hidrantsku mrežu treba projektirati izvedbenom tehničkom dokumentacijom na javnim površinama prema posebnim propisima. Razmak hidranata treba biti prema propisima (orijentacijski ne veći od 80 m).
- (2) Minimalne dimenzije cijevi vodoopskrbnog sustava radi zadovoljavanja protupožarnih uvjeta ne trebaju biti manje od Ø 100 mm. Izuzetno na kraćim dionicama mogu se upotrijebiti i cijevi Ø 80 mm.
- (3) Internom hidrantskom mrežom smatra se unutarnja i vanjska hidrantska mreža za protupožarnu zaštitu građevine. Interna hidrantska mreža ovisna je o vrsti djelatnosti u građevini koja će se graditi. Definirati se mora prema posebnim propisima.

Članak 35.

- (1) Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od dubine smrzavanja. Stoga bi visinski položaj cijevi vodoopskrbne mreže u pravilu trebao biti cca 1,2 m računajući od površine terena.
- (2) Ukoliko tlak u mreži na mjestu priključka ne bi odgovarao potrebnom tlaku pojedinog potrošača treba ugraditi interni (lokalni) uređaj za povišenje tlaka kojeg treba priključiti preko prekidnog bazena na javni vodoopskrbni sustav.
- (3) Na raskrižjima i križanjima cjevovoda s drugim cjevovodima vodoopskrbne mreže trebaju se postaviti zasuni (čvorišta) kojima se pojedini dijelovi mreže mogu izdvojiti iz pogona.
- (4) Na krajevima slijepih vodova vodovodne mreže treba postaviti hidrante.

Članak 36.

Pri upotrebi pitke vode u tehnološke svrhe predvidjeti uređaje za recirkulaciju gdje god je to moguće.

Članak 37.

- (1) Iznad vodova nije dozvoljena bilo kakva izgradnja osim prometnih i infrastrukturnih građevina.
- (2) Izbor tipa i materijala uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava treba izvršiti na način da se pazi na jednostavnost, sigurnost, fleksibilnost i dugotrajnost u eksploataciji.
- (3) Razmak između vodovodnih cijevi i ostalih instalacija na mjestima njihovog križanja ne smije biti manji od 30 cm mjereno od vanjskog oboda odnosnih instalacija, a kabeli moraju biti u zaštitnoj cijevi i označeni trakom.

(4) Sve zasune na cjevovodima, osim hidrantskih i priključnih, obavezno smjestiti u zasunsko okno dimenzija statički utvrđenih i pouzdanih, te određenih tako da omogućuju normalno i neometano odvijanje poslova na održavanju armatura.

Članak 38.

- (1) Položaj vodova i ostalih dijelova sustava vodoopskrbe prikazan na kartografskom prikazu "2C. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - VODOOPSKRBA I ODVODNJA" je orijentacijski, a detaljnije se utvrđuje//definira projektnom dokumentacijom.
- (2) Kod izgradnje građevina za javnu vodoopskrbu, trase, koridori i površine određene ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu.
- (3) Vodove vodovodne mreže u principu treba polagati u postojeće ili nove infrastrukturne koridore uvažavajući načela racionalnog korištenja prostora, ako je moguće u zeleni pojas, a gdje to nije moguće ispod pješačke staze ili kolnika.

Članak 39.

- (1) Mjesto priključka voda s parcele na vod javnog vodoopskrbnog sustava treba projektirati na temelju izvedbene tehničke dokumentacije sadržaja parcele, a u pravilu bi trebao biti u zoni ulaza na parcelu.
- (2) U svakoj točki vodoopskrbnog sustava moraju biti zadovoljeni protupožarni zahtjevi u pogledu količine vode i raspoloživog tlaka, sukladno posebnom propisu.
- (3) Projektnom dokumentacijom potrebno je predvidjeti izgradnju vanjske hidrantske mreže na području obuhvata UPU-a "Gospodarske zone" sukladno posebnom propisu.

Članak 40.

Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se izgraditi građevina postoji javni vodoopskrbni sustav i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se obavezno putem priključka opskrbljuje vodom, na način i u vremenu definiranom u posebnom propisu, sukladno uvjetima isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama.

Odvodnja otpadnih i oborinskih voda

Članak 41.

- (1) Odvodni sustav treba izgraditi i koristiti prema odredbama Zakona o vodama, ostalim zakonima, pravilnicima i aktima koji reguliraju ovu problematiku, te prema pravilima struke, pridržavajući se i svih ostalih zakona i propisa.
- (2) Također, izgradnju javnog odvodnog sustava prostora kojeg obuhvaća UPU "Gospodarske zone", potrebno je provoditi uz uvažavanje temeljnog koncepta zaštite kroz sakupljanje otpadnih voda, transporta do mjesta pročišćavanja ili dispozicije pročišćene vode u odgovarajući prijamnik nakon čišćenja do stupnja uvjetovanog lokalnim prilikama i zakonskim uredbama.

Članak 42.

- (1) Na području UPU "Gospodarske zone" treba primijeniti odvojeni sustav odvodnje. Oborinsku vodu treba evakuirati otvorenim kanalima a otpadnu i sanitarnu vodu zatvorenim cijevnim vodovima.
- (2) Do izgradnje javnog odvodnog sustava zbrinjavanje otpadnih voda može se vršiti na slijedeći način: za oborinske vode putem separatora, pjeskolova i sl. a za ostale otpadne vode putem trodijelnih septičkih taložnica/jama te putem vodonepropusnih sabirnih jama, uz obvezno pražnjenje jama i konačno zbrinjavanje otpadnih voda, sukladno posebnom propisu (pražnjenje jama od ovlaštene tvrtke, zabranu ispuštanja u okoliš i sl.), odnosno vlastitim uređajem za pročišćavanje, sukladno uvjetima nadležnog

javno-pravnog tijela i isporučitelja vodne usluge javne odvodnje. Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava, postojeće građevine moraju se priključiti na novi odvodni sustav na način i u vremenu definiranom u posebnom propisu, sukladno uvjetima isporučitelja vodne usluge javne odvodnje.

Članak 43.

Visinski položaj odvodne mreže sanitarnih i otpadnih voda treba projektirati tako da bude ispod instalacije vodovoda.

Članak 44.

- (1) Priključak korisnika lokacije na odvodnu mrežu predvidjeti na temelju izvedbene tehničke dokumentacije za tu lokaciju, a isključivo preko kontrolnog okna smještenog uz regulacijsku liniju.
- (2) Mjesto priključenja, ukoliko je moguće, predvidjeti u izgrađenim kontrolnim oknima sustava javne odvodnje, odnosno, prije spoja na javnu odvodnu mrežu ili upuštanja u vodotok na internom sustavu odvodnje mora biti izgrađeno kontrolno mjerno okno.

Članak 45.

- (1) Sustav odvodnje industrijskih otpadnih voda, ako ih bude, treba, u pravilu, izvoditi kroz razdjelni sustav odvodnje s odvojenim vodovima tehnoloških, sanitarnih i oborinskih voda.
- (2) Svi proizvodni pogoni koji koriste vodu u tehnološkom procesu i u kojima ista poprima svojstva nedozvoljena za upuštanje u javni odvodni sustav ili prijemnik, trebaju imati svoje uređaje za pred tretman otpadnih voda ako otpadne vode upuštaju u javni odvodni sustav, odnosno trebaju imati uređaj za pročišćavanje ako otpadne vode ispuštaju u prijemnik.
- (3) U sustav odvodnje ne smiju se upuštati vode i otpadne tvari kojima se narušava projektirani hidraulični režim, stabilnost objekata, rad strojeva, tehnički nadzor i održavanje sustava ili povećavaju troškovi odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda. Također u sustav odvodnje ne smiju se upuštati vode koje:
 - sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dopuštenih,
 - sadrže sastojke koji razvijaju opasne ili upaljive plinove,
 - imaju temperaturu iznad 30°C,
 - nose krute sastojke koji bi mogli oštetiti kanal i ugroziti njegovo pravilno funkcioniranje,odnosno vode koje ne odgovaraju propisima kvalitete vode koja se upušta u sustav.

Članak 46.

U slučaju da otpadna voda, s građevne čestice "Gospodarske zone" ne zadovoljava jedan od naprijed navedenih uvjeta, potrebno je izvršiti prethodno čišćenje otpadnih voda i dovesti ih na nivo s karakteristikama koje dopušta upuštanje u odvodni sustav.

Članak 47.

- (1) Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi građevina postoji vod javnog odvodnog sustava i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se mora priključiti na isti na način i u vremenu definiranom u posebnom propisu, sukladno uvjetima isporučitelja vodne usluge javne odvodnje.
- (2) Na području UPU-a gdje nije izgrađen javni odvodni sustav dozvoljava se izgradnja septičkih i sabirnih jama, sukladno posebnim uvjetima HV i isporučitelja vodne usluge javne odvodnje, odnosno, nadležne javne ustanove, koje moraju biti privremenog karaktera (do izgradnje javnog odvodnog sustava kada se moraju ukinuti).
- (3) Samostalno rješavanje otpadnih voda putem izgradnje septičkih i sabirnih jama moguće je do izgradnje javnog odvodnog sustava, i to samo za građevine do najviše 15 ES i s količinom sanitarne i ostale otpadne vode do 2,0 m³/dnevno.
- (4) Građevine kapaciteta većeg od 15 ES, dok se ne izgradi javni sustav odvodnje moraju biti priključene na individualni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 48.

Septička ili sabirna jama mora biti nepropusna i na udaljenosti min. 3 m od susjednog zemljišta (od svih susjednih međa), min. 10,0 m od svih stambenih objekata te 15 m od građevina za opskrbu vodom (od bunara u funkciji).

Članak 49.

- (1) Položaj vodova i građevina na sustavu prikazan na kartografskom prikazu "2C. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - VODOOPSKRBA I ODVODNJA" je orijentacijski i može se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu.
- (2) Trase te položaj vodova i ostalih dijelova sustava odvodnje detaljnije se određuju/definiraju na sljedeći način:
 - za planirane vodove i dijelove sustava odvodnje projektnom dokumentacijom.

Članak 50.

- (1) Cjevovode u funkciji odvodnje otpadnih voda treba graditi u koridorima javnih površina na način da se gdje god je to moguće koriste zajednički infrastrukturni koridori, uvažavajući načela racionalnog korištenja prostora.
- (2) Na dionicama gdje tehnički uvjeti dozvoljavaju, trase gravitacijskih vodova odvodnog sustava trebaju biti van asfaltne površine prometnica. U dijelovima trase gdje neće biti moguće izmicanje van asfaltne površine, trasa se treba položiti po sredini jednog kolničkog traka.
- (3) Cijevi za odvodni sustav treba odabrati tako da izdrže opterećenje odozgo i da zadovolje uvjete nepropusnosti.

Članak 51.

- (1) Radi pravilnog i lakog održavanja odvodnog sustava na svim lomovima nivelete (u horizontalnom ili vertikalnom smislu) treba projektirati i izvesti revizijska okna. Na ravnim dionicama trase treba projektirati i izvesti revizijska okna na udaljenosti ovisnoj o dimenzijama odvodne cijevi (uobičajeno na prosječnom razmaku 40 do 60 m).
- (2) Odvodni sustav mora biti zaštićen od smrzavanja dovoljnom visinom nadsloja a cijevi treba ugraditi na dovoljnu dubinu i da bi se zaštitile od utjecaja prometnog opterećenja. Ispod cijevi treba ugraditi pješčanu posteljicu radi dodatne stabilnosti, odnosno da ne dođe do eventualnog slijeganja cijevi, te radi preciznosti u izvedbi padova nivelete.
- (3) Brzina tečenja u cijevima ne smije prijeći kritične vrijednosti, odnosno mora biti veća od one pri kojoj dolazi do taloženja pri minimalnim protokama, a manja od one pri kojoj se cijevi mehanički oštećuju.
- (4) Minimalni profil cjevovoda za razdjelni sustav javne odvodnje je 300 mm. Izuzetno, na kratkim dionicama, dozvoljeni su i manji profili.

Članak 52.

Sve onečišćene ili zagađene vode koje ne odgovaraju uvjetima za ispuštanje u recipijente ili tlo moraju se prije upuštanja pročititi uređajem za pročišćavanje otpadnih voda. Odnosno, sve otpadne vode treba prije ispuštanja u prijemnik pročititi u mjeri da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i prijemnik.

Članak 53.

Za građevine za čije građenje je prema Zakonu o vodama potrebno izdavanje vodopravnih uvjeta, obavezno je izdavanje istih. To se odnosi na građevine u kojima će nastajati tehnološke ili druge otpadne vode čija kvaliteta nije u skladu s Pravilnikom o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama i u skladu s Odlukom o odvodnji otpadnih voda.

Članak 54.

- (1) Oborinske vode treba rješavati otvorenim kanalima, cestovnim jarcima ili rigolilima, kojima se oborinska voda odvodi do prijemnika.
- (2) Prije upuštanja oborinske vode u otvorene kanale/prijemnike, ukoliko su one opterećene tvarima koji nisu dopuštene za upuštanje u prijemnike (recipijente), nužno je pročišćavanje i to prema potrebi hvatačima masti, ulja, benzina i krutih četiva.

Uređenje vodotoka i voda

Članak 55.

- (1) Sve aktivnosti u prostoru vezane uz melioracijske kanale i ostale vodne formacije, vodoprivrednu infrastrukturu ili druge objekte vodnog gospodarstva moraju se provoditi u skladu sa odredbama Zakona o vodama i ostalim aktima koji reguliraju ovu problematiku.
- (2) Postojeće otvorene kanale prostora obuhvata treba regulirati i tehnički urediti.
- (3) Postojeće regulacijske vodne građevine moguće je rekonstruirati a dozvoljeni su i drugi vodnogospodarski zahvati, ukoliko se za njima ukaže potreba, s ciljem unapređenja i poboljšanja vodnogospodarskog sustava te zaštite od elementarnih ugroza.
- (4) Vodnogospodarski zahvati s pripadajućim građevinama, uređajima i opremom detaljnije se definiraju projektnom dokumentacijom.
- (5) Za svaki zahvat u prostoru koji je vezan uz vodni režim potrebno je ishoditi vodopravne uvjete.

Zone sanitarne zaštite

- (1) Prostor obuhvaćen granicom UPU-a Gospodarske zone, nalazi se dijelom unutar područja zone zaštite Izvorišta/Crpilišta-Zone preventivne zaštite. Budući da nije donešena Odluka o zonama zaštite izvorišta ovim planom, na prostoru Zona preventivne zaštite Izvorišta/Crpilišta do donošenja Odluke o zaštiti izvorišta, uvjeti korištenja i gradnje utvrđuju se sukladno uvjetima utvrđenim posebnim propisom za III zonu sanitarne zaštite.
- (2) Nakon donošenja Odluke o zaštiti izvorišta, režim korištenja i uvjeti gradnje definirani će biti Odlukom a na područjima, koja se nalaze izvan zona sanitarne zaštite primjenjivat će se Odredbe Plana, sukladno postojećem i planiranom načinu korištenja.

GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 56.

- (1) Sav otpad proizveden unutar Gospodarske zone Satnica Đakovačka mora biti predan ovlaštenom subjektu za gospodarenje pojedinim vrstama otpada.
- (2) Na površinama gospodarske namjene moguća je gradnja svih građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja (kategorizacija sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom).

Članak 57.

- (1) Za potrebe odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada i sl., planirana je gradnja reciklažnog dvorišta na istočnom dijelu Gospodarske zone. U sklopu reciklažnog dvorišta moguća je gradnja i sortirnice otpada.
- (2) Na građevinskoj čestici nužno je osigurati potrebni manevarski prostor u svrhu postavljanja, pražnjenja i održavanja kontejnera za otpad.

Članak 58.

Reciklažno dvorište građevnog otpada je planirano uz lokaciju općinskog reciklažnog dvorišta. Reciklažna dvorišta mogu biti zasebna, a mogu biti i skupa, koristeći zajedničke dijelove (ograda, kolna vaga, kolni prilaz, infrastrukturni priključci, čuvarska služba). Ukoliko se grade razdvojena reciklažna dvorišta, minimalna površina potrebna za gradnju reciklažnog dvorišta građevnog otpada je 2.500 m², a uvjeti gradnje su jednaki onima za reciklažno dvorište.

Članak 59.

- (1) S građevne čestice reciklažnih dvorišta mora se osigurati kontrolirano prikupljanje oborinskih voda te zbrinjavanje istih na lokalno prihvatljiv način.
- (2) Reciklažna dvorišta moraju biti ograđena i nadzirana.
- (3) Do građevne čestice reciklažnih dvorišta mora biti izgrađen pristup minimalne širine 3,5 m.
- (4) Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice reciklažnih dvorišta iznosi 0,6.
- (5) Maksimalna etažna visina sortirnice iznosi podrum ili suteran, prizemlje, kat i potkrovlje. Uz rub građevne čestice reciklažnih dvorišta mora se formirati zaštitni zeleni pojas.
- (6) Širina zaštitnog zelenog pojasa na dijelu reciklažnog dvorišta je minimalno 3 m, a na dijelu reciklažnog dvorišta građevnog otpada minimalno 7m.

MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 60.

- (1) Na području obuhvata Plana nema zaštićenih prirodnih vrijednosti.
- (2) Na području obuhvata Plana nema zaštićenih niti preventivno zaštićenih kulturnih dobara.
- (3) O svakom eventualnom arheološkom nalazu zatečenom na području obuhvata Plana neophodno je obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel, sukladno. Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ, KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

Članak 61.

- (1) Maksimalne dopuštene razine buke utvrđene su posebnim propisom.
- (2) U cilju stvaranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta, te sprečavanja širenja buke iz gospodarskih građevina preporuča se sadnja visokog zelenila-drveća na ozelenjenim površinama građevnih čestica svih namjena.

Članak 62.

U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti:

- udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m ili manje, ako se dokaže da se požar neće prenijeti na susjedne građevine, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i druge faktore, ili
- odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

Članak 63.

Međusobni razmak građevina gospodarskih djelatnosti mora biti usklađen s protupožarnim propisima, te propisima iz područja zaštite od elementarnih nepogoda, potresa i ratnih opasnosti.

Članak 64.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.

Članak 65.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko već ne postoji, predvidjeti da vanjska hidrantska mreža za gašenje požara bude određena prema posebnom propisu.

Članak 66.

- (1) Mjere zaštite voda provodit će se sukladno posebnim propisima te uvjetima i mjerama utvrđenim u ovome UPU-u i to:

Zaštita voda

- mjerama i uvjetima odvodnje otpadnih voda, utvrđenim u Odredbama za provedbu ovog Plana.
- (2) Izgradnja sustava za organizirano prikupljanje i vođenje otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda pridonijeti će zaštiti voda, kako onih površinskih tako i voda u podzemnim vodonosnim horizontima.

Članak 67.

Prilikom prometa, skladištenja ili držanja zapaljivih tekućina i/ili plinova glede sigurnosnih udaljenosti primijeniti odredbe posebnog propisa.

Članak 68.

Svi zahvate u prostoru na području obuhvata plana potrebno je projektirati u skladu sa Zakonom o sustavu civilne zaštite i Procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite (NN br. 85/15. i 118/18.).

MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 69.

Planirane prometne, komunalne, te ostale infrastrukturne površine, građevine i vodove prikazane na kartografskim prikazima moguće je realizirati etapno.

II. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 70.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove Odluke. Isti postupci dovršit će se po odredbama Odluke koja je bila na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 71.

Plan izrađen je u (5) pet primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

Uvid u Plan može se izvršiti na adresi Općina Satnica Đakovačka, Braće Radića 3, Satnica Đakovačka, Jedinstveni upravni odjel i na web stranici: www.satnica-djakovacka.hr.

Članak 72.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/23-01/8
URBROJ: 2158-34-02-23-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 41. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj:10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o koeficijentima
složenosti radnih mjesta u Dječjem vrtiću
Petar Pan Satnica Đakovačka

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnosti na Pravilnik o koeficijentima složenosti radnih mjesta u Dječjem vrtiću Petar Pan Satnica Đakovačka

Članak 2.

Pravilnik o koeficijentima složenosti radnih mjesta u Dječjem vrtiću Petar Pan Satnica Đakovačka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-04/23-01/28
URBROJ: 2158-34-02-23-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 35. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj:10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

Odluku o davanju suglasnosti na Plan upisa u Dječji vrtić
Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2023./2024.

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na Plan upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Plan upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2023./2024. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-04/23-01/29
URBROJ: 2158-34-02-23-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Temeljem članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj:28/10. i 10/23.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika
u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Satnica Đakovačka

Članak 1.

Plaću službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Satnica Đakovačka (dalje u tekstu: Jedinstveni upravni odjel) čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuje se kolektivnim ugovorom.

Ukoliko osnovica za obračun plaće iz stavka 1. ovog članka nije utvrđena kolektivnim ugovorom, utvrđuje ju odlukom općinski načelnik.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika utvrđuju se u sljedećim iznosima:

1. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela – koeficijent 2,20
2. Stručni savjetnik za računovodstvene i financijske poslove – koeficijent 1,85
3. Viši stručni suradnik za pravne poslove – koeficijent 1,25
4. Viši stručni suradnik za računovodstvene i financijske poslove – koeficijent 1,25
5. Administrativni referent – koeficijent 1,15
6. Administrativni referent za nekretnine – koeficijent 1,15
7. Komunalni redar – koeficijent 1,00

Članak 4.

Za potrebe obavljanja poslova na aktivnostima vezanima za upravljanje i provedbu projekata koji se financiraju iz fondova i programa Europske unije ustrojavaju se sljedeća radna mjesta s pripadajućim koeficijentima:

- Voditelj projekta – koeficijent 1,00
- Koordinator projekta – koeficijent 1,00
- Koordinator za financije - koeficijent 1,00
- Koordinator projektnih aktivnosti - koeficijent 1,00

Članak 5.

Za radna mjesta za koja su koeficijenti utvrđeni člankom 4. ove Odluke osnovicu će utvrditi odlukom Općinski načelnik za svaki projekt zasebno.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel dužan je u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke, donijet pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:3/19.)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenome glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/23-0/01
URBROJ: 2158-34-02-23-1

Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA **u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela** **Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka (u daljnjem tekstu: Kodeks ponašanja) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, nadzor primjene Kodeksa ponašanja, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa ponašanja te druga pitanja od značaja za provedbu Kodeksa ponašanja.

Članak 2.

Kodeks ponašanja je skup etičkih normi i standarda ponašanja kojima se utvrđuje način časnog i neovisnog ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka.

Svrha je Kodeksa ponašanja je utvrditi etička načela i smjernice na temelju kojih su se članovi Općinskog vijeća i članovi radnih tijela Općinskog vijeća obvezni ponašati za vrijeme obnašanja dužnosti, u skladu s kojima treba postupati ili koje mogu utjecati na vjerodostojno obnašanje njihovih dužnosti te jačanje povjerenja u članove tijela javne vlasti.

Kodeksom ponašanja želi se omogućiti jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

Cilj je Kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

U ovome Kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Satnica Đakovačka.

- *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partneri neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelji posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti.

- *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine Satnica Đakovačka.

- *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnostimože utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

- *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti.

- *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ilineprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila,uključujući spolno uznemiravanje.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu ponašanja, a imaju rodno značenje odnose se jednakona muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 4.

U obnašanju dužnosti članovi članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka dužni su pridržavati se sljedećih etičkih načela:

1. *Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti* - obveznici u ponašanju javnih dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana

2. *Načelo osobne odgovornosti* – obveznici su osobno odgovorni za svoje djelovanje u obnašanju javnih dužnosti na koje su imenovani odnosno izabrani prema tijelu ili građanima koji su ih imenovali ili izabrali

3. *Načelo zaštite javnog interesa* – obveznici ne smiju koristiti javnu dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana. Obveznici ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost

4. *Načelo transparentnosti* – građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem obveznika kao javne osobe a koje je u vezi s obnašanjem njihove dužnosti

5. *Načelo očuvanja povjerenja građana* - obveznik je dužan čuvati povjerenje građana i paziti na očuvanje vlastitog integriteta te se od njega zahtijeva izbjegavanje situacija koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti. Pri obnašanju dužnosti obveznik se mora ponašati na način kojim čuva i unaprijeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost tijela u kojem obnaša dužnost

6. *Načelo javnosti* – u svim oblicima javnih nastupa i djelovanjima u kojima predstavlja tijelo u kojem obnaša dužnost, obveznik će iznositi stavove tijela u kojem obnaša dužnost u skladu s propisima, ovlastima i ovim Kodeksom ponašanja te osiguravati transparentnost u obnašanju dužnosti i transparentnost tijela u kojem obnaša dužnost. Obveznik je dužan u skladu sa svojim ovlastima javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

7. *Načelo uzornosti* – obveznik treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s ostalim dužnosnicima, službenicima i namještenicima Općine Satnica Đakovačka. Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, obveznik je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka. U tom smislu potrebno je da obveznik vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka i radnih tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima

8. *Načelo racionalnog korištenja javnih resursa* – obnašajući dužnost obveznik treba osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

Članak 5.

Od obveznika se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji setiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

Od obveznika se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 6.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

Od obveznika se očekuje poštivanje pravnih propisa i procedura koje se tiču njihovih obveza kao nositelja javne dužnosti.

Od obveznika se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz javne dužnosti koju obavljaju.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 7.

Obveznicima je zabranjeno tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

U obnašanju javne dužnosti obveznik ne smije ni na koji način pogodovati sebi ili osobama s kojima je povezan niti se svojom dužnošću smije koristiti kako bi ostvario svoje privatne interese ili interese s njim povezanih osoba.

U obnašanju javne dužnosti obveznik ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

Obveznicima je zabranjeno ostvariti pravo ili dobit pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 8.

Obveznik je dužan prije stupanja na dužnost odnosno u roku od 60 dana od dana stupanja na dužnost urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidivi sukob interesa.

Ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, obveznik je dužan deklarirati ga pisanom izjavom Etičkom odboru i razriješiti na način da zaštiti javni interes.

Članak 9.

Obveznik je dužan izuzeti se od donošenja odluke odnosno sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov privatni ili poslovni interes kao i na privatni ili poslovni interes s njim povezane osobe.

IV. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA

Članak 10.

Primjenu Kodeksa ponašanja prate Etički odbor i Vijeće časti.
Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.
Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka.
Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 11.

Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću Općine Satnica Đakovačka

Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz predstavničke većine i jedan član iz predstavničke manjine.

Članak 12.

Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću Općine Satnica Đakovačka.

Članak 13.

Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka, člana radnog tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka, radnog tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka i Općinskog načelnika Općine Satnica Đakovačka, službenika Jedinog upravnog odjela Općine Satnica Đakovačka ili po prijavi građana.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

Etički odbor može od podnositelj prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 14.

Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanja o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 15.

Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 16.

Za povredu odredba Kodeksa ponašanja Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

Protiv odluke Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 17.

Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 18.

Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti shodno se primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka.

Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno propisima kojima se uređuje naknada i druga primanja članova Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka i radnih tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka.

Članak 19.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka i na mrežnoj stranici Općine Satnica Đakovačka.

Članak 20.

Ovaj Kodeks ponašanja stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/23-01/3
URBROJ: 2158-34-02-23-1
Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/23-01/02
 URBROJ: 2158-34-02-23-1

Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Na temelju članka 6., stavak 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.- pročišćeni tekst) te članka 31. Statuta Općine Satnica Đakovačka („Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka“, broj 1/09., 1/13., 1/18. i 1/20.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj 31. svibnja 2023. godine, donosi:

Ostvarenje proračuna Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

1. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
Prihodi poslovanja	14.126.065,95	23.260.000,00	20.254.822,94	14.467.793,42	102,42%	71,43%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	211.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	1,96%	41,45%
UKUPNO PRIHODI	14.337.429,10	23.300.000,00	20.264.822,94	14.471.938,42	100,94%	71,41%
Rashodi poslovanja	5.761.735,08	8.600.000,00	7.988.000,00	6.811.972,68	118,23%	85,28%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.028.378,59	14.040.000,00	10.159.000,00	9.452.396,37	62,90%	93,04%
UKUPNO RASHODI	20.790.113,67	22.640.000,00	18.147.000,00	16.264.369,05	78,23%	89,63%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-6.452.684,57	660.000,00	2.117.822,94	-1.792.430,63	27,78%	-84,64%

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	787.079,90	0,00	-1.507.822,94	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	787.079,90	0,00	-1.507.822,94	0,00	0,00%	0,00%

C. RAČUN FINANCIRANJA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	660.000,00	610.000,00	592.355,50		97,11%
Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
NETO FINANCIRANJE	4.157.782,59	-660.000,00	-610.000,00	-592.355,50	-14,25%	97,11%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-1.507.822,08	0,00	0,00	-2.384.786,13	158,16%	
---	----------------------	-------------	-------------	----------------------	----------------	--

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda i računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6 Prihodi poslovanja	14.126.065,95	23.260.000,00	20.254.822,94	14.467.793,42	102,42%	71,43%
61 Prihodi od poreza	1.432.709,76	2.021.000,00	2.111.000,00	1.826.134,32	127,46%	86,51%
11 Opći prihodi i primici	1.432.709,76	2.021.000,00	2.111.000,00	1.826.134,32	127,46%	86,51%
611 Porez i priznati na dohodak	1.305.767,83	1.800.000,00	1.890.000,00	1.690.029,65	129,43%	89,42%
613 Porezi na imovinu	117.006,06	200.000,00	200.000,00	120.836,23	103,27%	60,42%
614 Porezi na robu i usluge	9.935,87	21.000,00	21.000,00	15.268,44	153,67%	72,71%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.748.403,67	15.740.000,00	12.498.958,94	7.690.324,09	133,78%	61,53%
11 Opći prihodi i primici	3.088.752,77	2.800.000,00	2.922.958,94	3.364.933,38	108,94%	115,12%
51 Pomoći	2.659.650,90	12.940.000,00	9.576.000,00	4.325.390,71	162,63%	45,17%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.632.867,71	6.400.000,00	5.298.958,94	4.479.817,03	123,31%	84,54%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	703.702,50	3.140.000,00	2.400.000,00	1.611.811,04	229,05%	67,16%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.411.833,46	6.200.000,00	4.800.000,00	1.598.696,02	113,24%	33,31%
64 Prihodi od imovine	794.903,38	818.000,00	898.864,00	709.378,87	89,24%	78,92%
11 Opći prihodi i primici	6.669,84	1.000,00	71.000,00	51.803,33	776,68%	72,96%
31 Vlastiti prihodi	0,00	60.000,00	60.000,00	48.000,00		80,00%
41 Prihodi za posebne namjene	41.411,54	57.000,00	67.864,00	15.082,53	36,42%	22,22%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	746.822,00	700.000,00	700.000,00	594.493,01	79,60%	84,93%
641 Prihodi od financijske imovine	6.669,84	1.000,00	1.000,00	5,43	0,08%	0,54%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	788.233,54	817.000,00	897.864,00	709.373,44	90,00%	79,01%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.974.402,41	4.351.000,00	4.406.000,00	4.066.438,42	68,06%	92,29%
11 Opći prihodi i primici	21,48	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
41 Prihodi za posebne namjene	5.925.609,51	4.150.000,00	4.155.000,00	3.882.465,53	65,52%	93,44%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	48.771,42	200.000,00	250.000,00	183.972,89	377,21%	73,59%
651 Upravne i administrativne pristojbe	21,48	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	158.206,40	360.000,00	275.000,00	225.596,37	142,60%	82,04%
653 Komunalni doprinosi i naknade	5.816.174,53	3.990.000,00	4.130.000,00	3.840.842,05	66,04%	93,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	175.646,73	330.000,00	340.000,00	175.517,72	99,93%	51,62%
11 Opći prihodi i primici	175.646,73	0,00	0,00	0,00	0,00%	
31 Vlastiti prihodi	0,00	150.000,00	180.000,00	175.517,72		97,51%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	180.000,00	160.000,00	0,00		0,00%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	175.646,73	330.000,00	340.000,00	175.517,72	99,93%	51,62%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	211.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	1,96%	41,45%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	36,48%	41,45%
71 Prihodi od prodaje	11.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	36,48%	41,45%
711 Prihodi od prodaje materijalne	11.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	36,48%	41,45%

imovine - prirodnih bogatstava						
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
UKUPNO PRIHODI	14.337.429,10	23.300.000,00	20.264.822,94	14.471.938,42	100,94%	71,41%

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3 Rashodi poslovanja	5.761.735,08	8.600.000,00	7.988.000,00	6.811.972,68	118,23%	85,28%
31 Rashodi za zaposlene	2.070.734,00	2.982.000,00	2.212.000,00	2.059.679,42	99,47%	93,11%
11 Opći prihodi i primici	1.580.809,42	1.136.000,00	1.156.000,00	1.797.273,00	113,69%	155,47%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
51 Pomoći	489.924,58	1.846.000,00	1.036.000,00	260.512,62	53,17%	25,15%
52 Pomoći EU program Zaželi	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
311 Plaće (Bruto)	1.787.612,93	2.490.000,00	1.805.000,00	1.730.228,50	96,79%	95,86%
312 Ostali rashodi za zaposlene	35.350,00	80.000,00	110.000,00	81.086,49	229,38%	73,71%
313 Doprinosi na plaće	247.771,07	412.000,00	297.000,00	248.364,43	100,24%	83,62%
32 Materijalni rashodi	2.284.452,60	3.286.000,00	3.756.000,00	3.148.213,65	137,81%	83,82%
11 Opći prihodi i primici	1.181.597,33	1.334.000,00	1.461.822,94	1.379.253,05	116,73%	94,35%
31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
41 Prihodi za posebne namjene	453.529,47	277.000,00	1.067.000,00	975.697,18	215,13%	91,44%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	175.000,00	135.000,00	0,00		0,00%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	223.602,50	510.000,00	410.000,00	253.407,26	113,33%	61,81%
51 Pomoći	425.723,30	990.000,00	652.177,06	538.714,93	126,54%	82,60%
321 Naknade troškova zaposlenima	143.274,49	130.000,00	158.000,00	139.248,96	97,19%	88,13%
322 Rashodi za materijal i energiju	268.495,66	442.000,00	602.000,00	340.860,30	126,95%	56,62%
323 Rashodi za usluge	1.501.363,16	2.356.000,00	2.616.000,00	2.347.296,32	156,34%	89,73%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	371.319,29	358.000,00	380.000,00	320.808,07	86,40%	84,42%
34 Financijski rashodi	96.160,58	175.000,00	200.000,00	184.241,62	191,60%	92,12%
11 Opći prihodi i primici	32.981,47	170.000,00	195.000,00	184.241,62	558,62%	94,48%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
51 Pomoći	63.179,11	0,00	0,00	0,00	0,00%	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	63.179,11	125.000,00	150.000,00	149.998,13	237,42%	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	32.981,47	50.000,00	50.000,00	34.243,49	103,83%	68,49%
35 Subvencije	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	561.492,92	650.000,00	663.000,00	581.740,73	103,61%	87,74%
11 Opći prihodi i primici	561.492,92	650.000,00	663.000,00	581.740,73	103,61%	87,74%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	561.492,92	650.000,00	663.000,00	581.740,73	103,61%	87,74%
38 Ostali rashodi	748.894,98	1.497.000,00	1.156.000,00	838.097,26	111,91%	72,50%
11 Opći prihodi i primici	728.429,89	917.000,00	886.000,00	792.877,83	108,85%	89,49%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	550.000,00	250.000,00	28.248,69		11,30%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	20.465,09	30.000,00	20.000,00	16.970,74	82,93%	84,85%
381 Tekuće donacije	728.429,89	902.000,00	876.000,00	792.877,83	108,85%	90,51%

382 Kapitalne donacije	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
386 Kapitalne pomoći	20.465,09	580.000,00	270.000,00	45.219,43	220,96%	16,75%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.028.378,59	14.040.000,00	10.159.000,00	9.452.396,37	62,90%	93,04%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
51 Pomoći	0,00	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
71 Prihodi od prodaje	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	70.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.028.378,59	13.970.000,00	10.139.000,00	9.452.396,37	62,90%	93,23%
11 Opći prihodi i primici	8.450.995,49	86.000,00	534.272,00	921.504,58	10,90%	172,48%
41 Prihodi za posebne namjene	1.953.755,78	3.420.000,00	2.714.728,00	2.323.808,67	118,94%	85,60%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	160.000,00	270.000,00	106.105,63		39,30%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
51 Pomoći	233.306,25	10.104.000,00	6.370.000,00	6.042.102,49	2589,77%	94,85%
81 Namjenski prihodi od zaduživanja	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	13.968.702,84	9.970.000,00	8.520.000,00	8.059.130,51	57,69%	94,59%
422 Postrojenja i oprema	263.900,75	1.015.000,00	809.000,00	753.722,03	285,61%	93,17%
423 Prijevozna sredstva	0,00	305.000,00	340.000,00	329.668,83		96,96%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	795.775,00	2.680.000,00	470.000,00	309.875,00	38,94%	65,93%
UKUPNO RASHODI	20.790.113,67	22.640.000,00	18.147.000,00	16.264.369,05	78,23%	89,63%

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.703.800,58	4.823.000,00	5.105.958,94	5.242.871,03	111,46%	102,68%
11 Opći prihodi i primici	4.703.800,58	4.823.000,00	5.105.958,94	5.242.871,03	111,46%	102,68%
3 VLASTITI PRIHODI	0,00	210.000,00	240.000,00	223.517,72		93,13%
31 Vlastiti prihodi	0,00	210.000,00	240.000,00	223.517,72		93,13%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.762.614,47	5.287.000,00	5.332.864,00	4.676.013,96	69,15%	87,68%
41 Prihodi za posebne namjene	5.967.021,05	4.207.000,00	4.222.864,00	3.897.548,06	65,32%	92,30%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	180.000,00	160.000,00	0,00		0,00%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	746.822,00	700.000,00	700.000,00	594.493,01	79,60%	84,93%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	48.771,42	200.000,00	250.000,00	183.972,89	377,21%	73,59%
5 POMOĆI	2.659.650,90	12.940.000,00	9.576.000,00	4.325.390,71	162,63%	45,17%
51 Pomoći	2.659.650,90	12.940.000,00	9.576.000,00	4.325.390,71	162,63%	45,17%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	211.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	1,96%	41,45%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
71 Prihodi od prodaje	11.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	36,48%	41,45%
UKUPNO PRIHODI	14.337.429,10	23.300.000,00	20.264.822,94	14.471.938,42	100,94%	71,41%

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.536.306,52	4.293.000,00	4.896.094,94	5.656.890,81	45,12%	115,54%
11 Opći prihodi i primici	12.536.306,52	4.293.000,00	4.896.094,94	5.656.890,81	45,12%	115,54%
3 VLASTITI PRIHODI	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.651.352,84	5.367.000,00	5.142.728,00	3.763.113,17	141,93%	73,17%
41 Prihodi za posebne namjene	2.407.285,25	4.287.000,00	4.032.728,00	3.327.754,54	138,24%	82,52%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	180.000,00	160.000,00	0,00		0,00%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	244.067,59	700.000,00	700.000,00	376.483,63	154,25%	53,78%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
5 POMOĆI	1.212.133,24	12.940.000,00	8.068.177,06	6.843.223,84	564,56%	84,82%
51 Pomoći	1.212.133,24	12.940.000,00	8.068.177,06	6.841.330,04	564,40%	84,79%
52 Pomoći EU program Zaželi	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
71 Prihodi od prodaje	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
8 NAMJENSKI PRIMICI	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
81 Namjenski prihodi od zaduživanja	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
UKUPNO RASHODI	20.790.113,67	22.640.000,00	18.147.000,00	16.264.369,05	78,23%	89,63%

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01 Opće javne usluge	3.297.489,06	2.760.000,00	3.089.000,00	2.792.024,01	84,67%	90,39%
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45%	82,85%
0112 Financijski i fiskalni poslovi	1.262.716,80	1.490.000,00	1.629.000,00	1.473.859,55	116,72%	90,48%
0131 Opće usluge vezane uz službenike	395.787,00	313.000,00	65.000,00	37.975,00	9,59%	58,42%
0133 Ostale opće usluge	1.374.982,13	664.000,00	1.145.000,00	1.073.072,03	78,04%	93,72%
03 Javni red i sigurnost	239.183,95	230.000,00	214.000,00	198.559,72	83,02%	92,78%
0320 Usluge protupožarne zaštite	235.183,95	200.000,00	200.000,00	194.559,72	82,73%	97,28%
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4.000,00	30.000,00	14.000,00	4.000,00	100,00%	28,57%
04 Ekonomski poslovi	8.338.538,64	4.934.000,00	3.707.000,00	3.063.655,08	36,74%	82,65%
0421 Poljoprivreda	37.490,00	75.000,00	66.000,00	59.375,00	158,38%	89,96%
0436 Ostale vrste energije	3.663.506,20	1.239.000,00	1.371.000,00	1.338.848,46	36,55%	97,65%
0451 Cestovni promet	4.637.542,44	3.620.000,00	2.270.000,00	1.665.431,62	35,91%	73,37%
05 Zaštita okoliša	458.640,65	1.747.000,00	1.162.000,00	905.654,39	197,46%	77,94%

0510 Gospodarenje otpadom	199.855,00	815.000,00	560.000,00	554.320,70	277,36%	98,99%
0520 Gospodarenje otpadnim vodama	20.465,09	550.000,00	250.000,00	28.248,69	138,03%	11,30%
0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	43.000,00	100.000,00	50.000,00	31.819,76	74,00%	63,64%
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	195.320,56	282.000,00	302.000,00	291.265,24	149,12%	96,45%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	6.839.992,13	8.850.000,00	6.490.000,00	6.349.704,11	92,83%	97,84%
0620 Razvoj zajednice	6.839.992,13	8.420.000,00	6.070.000,00	5.797.892,17	84,76%	95,52%
0630 Opskrba vodom	0,00	30.000,00	20.000,00	16.970,74		84,85%
0640 Ulična rasvjeta	0,00	400.000,00	400.000,00	534.841,20		133,71%
08 Rekreacija, kultura i religija	404.703,22	580.000,00	545.000,00	491.747,07	121,51%	90,23%
0810 Službe rekreacije i sporta	200.000,00	300.000,00	300.000,00	298.000,00	149,00%	99,33%
0820 Službe kulture	204.703,22	280.000,00	245.000,00	193.747,07	94,65%	79,08%
09 Obrazovanje	870.355,79	3.144.000,00	2.540.000,00	2.141.670,22	246,07%	84,32%
0911 Predškolsko obrazovanje	658.823,10	2.489.000,00	2.282.000,00	1.897.033,94	287,94%	83,13%
0912 Osnovno obrazovanje	103.459,01	530.000,00	128.000,00	109.594,52	105,93%	85,62%
0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	83.573,68	90.000,00	90.000,00	107.041,76	128,08%	118,94%
0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe	24.500,00	35.000,00	40.000,00	28.000,00	114,29%	70,00%
10 Socijalna zaštita	341.210,23	395.000,00	400.000,00	321.354,45	94,18%	80,34%
1020 Starost	83.450,00	80.000,00	110.000,00	105.000,00	125,82%	95,45%
1040 Obitelj i djeca	105.000,00	100.000,00	120.000,00	105.000,00	100,00%	87,50%
1060 Stanovanje	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	152.760,23	200.000,00	160.000,00	111.354,45	72,89%	69,60%
UKUPNO RASHODI	20.790.113,67	22.640.000,00	18.147.000,00	16.264.369,05	78,23%	89,63%

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	660.000,00	610.000,00	592.355,50		97,11%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	660.000,00	610.000,00	592.355,50		97,11%
11 Opći prihodi i primici	0,00	450.000,00	209.864,00	296.177,75		141,13%
31 Vlastiti prihodi	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
51 Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00		
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	660.000,00	610.000,00	592.355,50		97,11%
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
84 Primici od zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
81 Namjenski prihodi od zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE						
8 NAMJENSKI PRIMICI	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
81 Namjenski prihodi od zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE						
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	450.000,00	209.864,00	296.177,75		141,13%
11 Opći prihodi i primici	0,00	450.000,00	209.864,00	296.177,75		141,13%
3 VLASTITI PRIHODI	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
31 Vlastiti prihodi	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
5 POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00		
51 Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00		

2. POSEBNI DIO
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
RAZDJEL 100 OPĆINSKO VIJEĆE I URED NAČELNIKA	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45%	82,85%
GLAVA 110 Predstavničko tijelo i ured načelnika	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45%	82,85%
RAZDJEL 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	20.526.110,54	23.007.000,00	18.507.000,00	16.649.607,12	81,11%	89,96%
GLAVA 210 Poslovanje općinske uprave JUO	2.670.782,04	4.957.000,00	2.494.000,00	2.273.172,44	85,11%	91,15%
GLAVA 220 Komunalne djelatnosti i prostorno uređenje	16.163.149,88	15.891.000,00	12.423.000,00	11.328.291,90	70,09%	91,19%
GLAVA 230 Sport, kultura, obrazovanje i socijalna skrb	1.042.105,52	1.325.000,00	1.323.000,00	1.166.858,84	111,97%	88,20%
GLAVA 240 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka	650.073,10	834.000,00	2.267.000,00	1.881.283,94	289,40%	82,99%
UKUPNO RASHODI	20.790.113,67	23.300.000,00	18.757.000,00	16.856.724,55	81,08%	89,87%

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
RAZDJEL 100 OPĆINSKO VIJEĆE I URED NAČELNIKA	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45 %	82,85 %
GLAVA 110 Predstavničko tijelo i ured načelnika	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45 %	82,85 %
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45%	82,85%
PROGRAM 2001 Predstavničko tijelo i ured načelnika	264.003,13	293.000,00	250.000,00	207.117,43	78,45 %	82,85 %
AKTIVNOST A200101 Poslovanje Općinskog vijeća i ured načelnika Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	201.162,67	293.000,00	250.000,00	207.117,43	102,96 %	82,85 %
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	201.162,67	293.000,00	250.000,00	207.117,43	102,96%	82,85%
3 Rashodi poslovanja	201.162,67	293.000,00	250.000,00	207.117,43	102,96%	82,85%
32 Materijalni rashodi	192.529,33	281.000,00	238.000,00	197.917,43	102,80%	83,16%
323 Rashodi za usluge	27.974,65	50.000,00	10.000,00	2.032,09	7,26%	20,32%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	164.554,68	231.000,00	228.000,00	195.885,34	119,04%	85,91%
38 Ostali rashodi	8.633,34	12.000,00	12.000,00	9.200,00	106,56%	76,67%
381 Tekuće donacije	8.633,34	12.000,00	12.000,00	9.200,00	106,56%	76,67%
AKTIVNOST A200102 Izbori Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	62.840,46	0,00	0,00	0,00	0,00 %	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	62.840,46	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	62.840,46	0,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	62.840,46	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	6.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.715,46	0,00	0,00	0,00	0,00%	
RAZDJEL 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	20.526.110,54	23.007.000,00	18.507.000,00	16.649.607,12	81,11 %	89,96 %
GLAVA 210 Poslovanje općinske uprave JUO	2.670.782,04	4.957.000,00	2.494.000,00	2.273.172,44	85,11 %	91,15 %
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.658.503,80	2.146.000,00	1.978.686,94	1.969.697,20	118,76%	99,55%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	210.000,00	240.000,00	297.318,98		123,88%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	230.136,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	1.012.278,24	2.601.000,00	45.177,06	4.262,46	0,42%	9,44%
IZVOR 52 Pomoći EU program Zaželi	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
PROGRAM 1001 Poslovanje općinske uprave JUO	2.670.782,04	4.957.000,00	2.494.000,00	2.273.172,44	85,11 %	91,15 %
AKTIVNOST A100101 Poslovanje općinske uprave Funkcija 0112 Financijski i fiskalni poslovi	1.262.716,80	1.490.000,00	1.629.000,00	1.473.859,55	116,72 %	90,48 %
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.262.716,80	1.490.000,00	1.513.822,94	1.468.768,32	116,32%	97,02%
3 Rashodi poslovanja	1.262.716,80	1.490.000,00	1.513.822,94	1.468.768,32	116,32%	97,02%
31 Rashodi za zaposlene	495.992,61	533.000,00	608.000,00	598.896,53	120,75%	98,50%
311 Plaće (Bruto)	412.171,75	440.000,00	500.000,00	490.227,22	118,94%	98,05%
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.050,00	20.000,00	25.000,00	22.050,00	129,33%	88,20%
313 Doprinosi na plaće	66.770,86	73.000,00	83.000,00	86.619,31	129,73%	104,36%
32 Materijalni rashodi	733.742,72	912.000,00	860.822,94	835.628,30	113,89%	97,07%

321 Naknade troškova zaposlenima	89.223,01	110.000,00	108.000,00	92.254,96	103,40%	85,42%
322 Rashodi za materijal i energiju	248.696,21	292.000,00	307.000,00	238.114,53	95,75%	77,56%
323 Rashodi za usluge	349.004,97	430.000,00	400.822,94	439.914,73	126,05%	109,75%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.818,53	80.000,00	45.000,00	65.344,08	139,57%	145,21%
34 Financijski rashodi	32.981,47	45.000,00	45.000,00	34.243,49	103,83%	76,10%
343 Ostali financijski rashodi	32.981,47	45.000,00	45.000,00	34.243,49	103,83%	76,10%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	45.177,06	3.950,00		8,74%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	45.177,06	3.950,00		8,74%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	45.177,06	3.950,00		8,74%
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	45.177,06	3.950,00		8,74%
KAPITALNI PROJEKT K100101 Opremanje i informatizacija općinske uprave Funkcija 0131 Opće usluge vezane uz službenike	135.474,50	80.000,00	65.000,00	37.975,00	28,03%	58,42%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	135.474,50	80.000,00	65.000,00	37.975,00	28,03%	58,42%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	135.474,50	80.000,00	65.000,00	37.975,00	28,03%	58,42%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.474,50	80.000,00	65.000,00	37.975,00	28,03%	58,42%
422 Postrojenja i oprema	15.674,50	50.000,00	35.000,00	19.600,00	125,04%	56,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	119.800,00	30.000,00	30.000,00	18.375,00	15,34%	61,25%
AKTIVNOST A100102 Javni radovi Funkcija 0131 Opće usluge vezane uz službenike	260.312,50	233.000,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	260.312,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	260.312,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
31 Rashodi za zaposlene	260.312,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
311 Plaće (Bruto)	225.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
313 Doprinosi na plaće	35.062,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	0,00	233.000,00	0,00	0,00		
3 Rashodi poslovanja	0,00	233.000,00	0,00	0,00		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	233.000,00	0,00	0,00		
311 Plaće (Bruto)	0,00	200.000,00	0,00	0,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00	33.000,00	0,00	0,00		
AKTIVNOST A100107 Projekt Imam priliku - pomoć u zapošljavanju žena i socijalizaciji marginalnih skupina Funkcija 0133 Ostale opće usluge	426.573,85	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	426.573,85	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	393.122,60	0,00	0,00	0,00	0,00%	
31 Rashodi za zaposlene	52.018,82	0,00	0,00	0,00	0,00%	
311 Plaće (Bruto)	44.651,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	
313 Doprinosi na plaće	7.367,49	0,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	341.103,78	0,00	0,00	0,00	0,00%	

321 Naknade troškova zaposlenima	2.204,22	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	276.860,19	0,00	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.039,37	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.451,25	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.451,25	0,00	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	33.451,25	0,00	0,00	0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100109 Otplata glavnice HBOR kredita Funkcija 0133 Ostale opće usluge	63.179,11	785.000,00	760.000,00	742.353,63	1175,00 %	97,68%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	575.000,00	359.864,00	446.175,88		123,98%
3 Rashodi poslovanja	0,00	125.000,00	150.000,00	149.998,13		100,00%
34 Financijski rashodi	0,00	125.000,00	150.000,00	149.998,13		100,00%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	125.000,00	150.000,00	149.998,13		100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	450.000,00	209.864,00	296.177,75		141,13%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	450.000,00	209.864,00	296.177,75		141,13%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	450.000,00	209.864,00	296.177,75		141,13%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	210.000,00	210.000,00	296.177,75		141,04%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	190.136,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	63.179,11	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	63.179,11	0,00	0,00	0,00	0,00%	
34 Financijski rashodi	63.179,11	0,00	0,00	0,00	0,00%	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	63.179,11	0,00	0,00	0,00	0,00%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100103 Opremanje laboratorija elektrotehnike	0,00	400.000,00	0,00	0,00		

Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00		
422 Postrojenja i oprema	0,00	1.000,00	0,00	0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	399.000,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	399.000,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	399.000,00	0,00	0,00		
422 Postrojenja i oprema	0,00	399.000,00	0,00	0,00		
AKTIVNOST A100108 Uključimo ih u društvo - faza 2 Funkcija 0133 Ostale opće usluge	522.525,28	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	522.525,28	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	522.525,28	0,00	0,00	0,00	0,00%	
31 Rashodi za zaposlene	437.905,76	0,00	0,00	0,00	0,00%	
311 Plaće (Bruto)	375.884,76	0,00	0,00	0,00	0,00%	
313 Doprinosi na plaće	62.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	84.619,52	0,00	0,00	0,00	0,00%	
321 Naknade troškova zaposlenima	45.049,27	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	8.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.695,25	0,00	0,00	0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100110 Uključimo ih u društvo - faza 3 Funkcija 0133 Ostale opće usluge	0,00	329.000,00	0,00	2.206,26		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	329.000,00	0,00	312,46		
3 Rashodi poslovanja	0,00	329.000,00	0,00	312,46		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	274.000,00	0,00	312,46		
311 Plaće (Bruto)	0,00	235.000,00	0,00	0,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00	39.000,00	0,00	312,46		
32 Materijalni rashodi	0,00	55.000,00	0,00	0,00		
323 Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	0,00	0,00		
IZVOR 52 Pomoći EU program Zaželi	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
AKTIVNOST A100115 Vrijeme je za igru - DV Petar Pan Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	1.640.000,00	0,00	0,00		
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00		
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	1.640.000,00	0,00	0,00		
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.340.000,00	0,00	0,00		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	1.205.000,00	0,00	0,00		
311 Plaće (Bruto)	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00		
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	40.000,00	0,00	0,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00	165.000,00	0,00	0,00		

32 Materijalni rashodi	0,00	135.000,00	0,00	0,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	40.000,00	0,00	0,00		
323 Rashodi za usluge	0,00	95.000,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	0,00	0,00		
422 Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
423 Prijevozna sredstva	0,00	270.000,00	0,00	0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100116 Opremanje objekata Funkcija 0133 Ostale opće usluge	0,00	0,00	40.000,00	16.778,00		41,95%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	40.000,00	16.778,00		41,95%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	16.778,00		41,95%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	16.778,00		41,95%
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	40.000,00	16.778,00		41,95%
GLAVA 220 Komunalne djelatnosti i prostorno uređenje	16.163.149,88	15.891.000,00	12.423.000,00	11.328.291,90	70,09%	91,19%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	8.921.620,97	325.000,00	749.272,00	857.071,64	9,61%	114,39%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	2.407.285,25	4.287.000,00	3.992.728,00	3.327.754,54	138,24%	83,35%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	244.067,59	700.000,00	700.000,00	376.483,63	154,25%	53,78%
IZVOR 44 Prihodi od šumskog doprinosa	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
IZVOR 51 Pomoći	199.855,00	10.339.000,00	6.721.000,00	6.708.107,09	3356,49%	99,81%
IZVOR 71 Prihodi od prodaje	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 81 Namjenski prihodi od zaduživanja	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
PROGRAM 3001 Održavanje objekata, komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora	355.703,89	900.000,00	1.550.000,00	1.491.924,02	419,43%	96,25%
AKTIVNOST A300101 Tekuće održavanje zgrada i objekata Funkcija 0133 Ostale opće usluge	355.703,89	200.000,00	940.000,00	889.089,64	249,95%	94,58%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	14.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	14.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	340.783,89	200.000,00	940.000,00	889.089,64	260,90%	94,58%
3 Rashodi poslovanja	340.783,89	180.000,00	920.000,00	869.402,14	255,12%	94,50%
32 Materijalni rashodi	340.783,89	180.000,00	920.000,00	869.402,14	255,12%	94,50%
322 Rashodi za materijal i energiju	9.070,44	30.000,00	100.000,00	79.313,12	874,41%	79,31%
323 Rashodi za usluge	331.713,45	150.000,00	820.000,00	790.089,02	238,18%	96,35%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	19.687,50		98,44%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	19.687,50		98,44%
422 Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	20.000,00	19.687,50		98,44%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		

KAPITALNI PROJEKT K100405 Sustav grijanja i hlađenja Dom kulture Satnica Đakovačka Funkcija 0620 Razvoj zajednice	0,00	700.000,00	610.000,00	602.834,38		98,83%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	700.000,00	610.000,00	602.834,38		98,83%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	700.000,00	610.000,00	602.834,38		98,83%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	700.000,00	610.000,00	602.834,38		98,83%
421 Građevinski objekti	0,00	700.000,00	610.000,00	602.834,38		98,83%
PROGRAM 4001 Gradnja objekata	10.434.588,95	9.289.000,00	7.141.000,00	6.990.376,41	66,99%	97,89%
KAPITALNI PROJEKT K100401 Projektna dokumentacija Funkcija 0620 Razvoj zajednice	650.975,00	2.600.000,00	400.000,00	291.500,00	44,78%	72,88%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	650.975,00	200.000,00	150.000,00	100.000,00	15,36%	66,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.975,00	200.000,00	150.000,00	100.000,00	15,36%	66,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.975,00	200.000,00	150.000,00	100.000,00	15,36%	66,67%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	650.975,00	200.000,00	150.000,00	100.000,00	15,36%	66,67%
IZVOR 44 Prihodi od šumskog doprinosa	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	200.000,00	250.000,00	58.875,00		23,55%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	2.200.000,00	0,00	132.625,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.200.000,00	0,00	132.625,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.200.000,00	0,00	132.625,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	2.200.000,00	0,00	132.625,00		
KAPITALNI PROJEKT K400102 Izgradnja višenamjenskog objekta ambulanta, ljekarna i sjedište Općine Funkcija 0620 Razvoj zajednice	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 81 Namjenski prihodi od zaduživanja	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	4.390.321,07	0,00	0,00	0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K400107 Gradnja i rekonstrukcija nogostupa Funkcija 0620 Razvoj zajednice	1.277.780,78	5.000.000,00	4.200.000,00	4.126.532,55	322,95%	98,25%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	1.277.780,78	2.840.000,00	2.430.000,00	2.204.121,17	172,50%	90,70%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.277.780,78	2.840.000,00	2.430.000,00	2.204.121,17	172,50%	90,70%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.277.780,78	2.840.000,00	2.430.000,00	2.204.121,17	172,50%	90,70%

421 Građevinski objekti	1.277.780,78	2.840.000,00	2.430.000,00	2.204.121,17	172,50%	90,70%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	160.000,00	270.000,00	106.105,63		39,30%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	160.000,00	270.000,00	106.105,63		39,30%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	160.000,00	270.000,00	106.105,63		39,30%
421 Građevinski objekti	0,00	160.000,00	270.000,00	106.105,63		39,30%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.816.305,75		121,09%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.816.305,75		121,09%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.816.305,75		121,09%
421 Građevinski objekti	0,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.816.305,75		121,09%
KAPITALNI PROJEKT K400108 Turistički Info centar gradnja Funkcija 0620 Razvoj zajednice	427.005,90	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	427.005,90	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	427.005,90	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	427.005,90	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	427.005,90	0,00	0,00	0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K400110 Interreg IPA CROSS- BORDER CROATIA-SERBIA 2014-2020 Funkcija 0436 Ostale vrste energije	3.663.506,20	1.239.000,00	1.371.000,00	1.338.848,46	36,55%	97,65%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.663.506,20	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	359.341,05	0,00	0,00	0,00	0,00%	
31 Rashodi za zaposlene	266.116,05	0,00	0,00	0,00	0,00%	
311 Plaće (Bruto)	228.425,83	0,00	0,00	0,00	0,00%	
313 Doprinosi na plaće	37.690,22	0,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	93.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	93.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.304.165,15	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.304.165,15	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	3.304.165,15	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	0,00	1.239.000,00	1.371.000,00	1.338.848,46		97,65%
3 Rashodi poslovanja	0,00	134.000,00	181.000,00	167.795,67		92,70%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	134.000,00	181.000,00	167.795,67		92,70%
311 Plaće (Bruto)	0,00	115.000,00	155.000,00	148.950,56		96,10%
313 Doprinosi na plaće	0,00	19.000,00	26.000,00	18.845,11		72,48%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.105.000,00	1.190.000,00	1.171.052,79		98,41%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.105.000,00	1.190.000,00	1.171.052,79		98,41%
421 Građevinski objekti	0,00	570.000,00	610.000,00	593.911,56		97,36%
422 Postrojenja i oprema	0,00	500.000,00	580.000,00	577.141,23		99,51%
423 Prijevozna sredstva	0,00	35.000,00	0,00	0,00		
KAPITALNI PROJEKT K400111 Prostorno planiranje Funkcija 0620 Razvoj zajednice	25.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	25.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene	25.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	0,00%

dugotrajne imovine						
426 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00%	0,00%
KAPITALNI PROJEKT K400112 Izgradnja javne rasvjete Funkcija 0640 Ulična rasvjeta	0,00	400.000,00	400.000,00	534.841,20		133,71%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	380.272,00	492.429,95		129,49%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	380.272,00	492.429,95		129,49%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	380.272,00	492.429,95		129,49%
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	380.272,00	492.429,95		129,49%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	19.728,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	19.728,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	19.728,00	0,00		0,00%
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	19.728,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	400.000,00	0,00	42.411,25		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	0,00	42.411,25		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	0,00	42.411,25		
421 Građevinski objekti	0,00	400.000,00	0,00	42.411,25		
KAPITALNI PROJEKT K400113 Izgradnja Turistički info centar - faza 2 Funkcija 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	650.000,00	622.791,70		95,81%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	650.000,00	622.791,70		95,81%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	650.000,00	622.791,70		95,81%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	650.000,00	622.791,70		95,81%
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	650.000,00	622.791,70		95,81%
KAPITALNI PROJEKT K400114 Projekt "BRAT UZ BRATA, HRVAT UZ HRVATA" HR-RS Funkcija 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	80.000,00	75.862,50		94,83%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	80.000,00	75.862,50		94,83%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	80.000,00	75.862,50		94,83%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	80.000,00	75.862,50		94,83%
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	80.000,00	75.862,50		94,83%
PROGRAM 5001 Ceste - rekonstrukcija, gradnja i održavanje	4.637.542,44	3.620.000,00	2.270.000,00	1.665.431,62	35,91%	73,37%
KAPITALNI PROJEKT K500101 Cesta K. Branimira Satnica Đakovačka - rekonstrukcija Funkcija 0451 Cestovni promet	1.897.363,61	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.897.363,61	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.897.363,61	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.897.363,61	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	1.897.363,61	0,00	0,00	0,00	0,00%	

KAPITALNI PROJEKT						
K500103 Ostali cestovni objekti	0,00	300.000,00	50.000,00	0,00		0,00%
Funkcija 0451 Cestovni promet						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	300.000,00	50.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	50.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	50.000,00	0,00		0,00%
421 Građevinski objekti	0,00	300.000,00	50.000,00	0,00		0,00%
AKTIVNOST A500101 Tekuće održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta	68.112,50	250.000,00	200.000,00	87.212,50	128,04%	43,61%
Funkcija 0451 Cestovni promet						
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	68.112,50	250.000,00	200.000,00	87.212,50	128,04%	43,61%
3 Rashodi poslovanja	68.112,50	250.000,00	200.000,00	87.212,50	128,04%	43,61%
32 Materijalni rashodi	68.112,50	250.000,00	200.000,00	87.212,50	128,04%	43,61%
323 Rashodi za usluge	68.112,50	250.000,00	200.000,00	87.212,50	128,04%	43,61%
KAPITALNI PROJEKT						
K500104 Kupnja zemljišta	0,00	70.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
Funkcija 0451 Cestovni promet						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 71 Prihodi od prodaje	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
KAPITALNI PROJEKT						
K500105 Izgradnja sanacija ceste i klizšta S. Radića - Gašinci	2.672.066,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Funkcija 0451 Cestovni promet						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	2.672.066,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.672.066,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.672.066,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	2.672.066,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K500106 Ceste Gašinci Ilinac Funkcija 0451 Cestovni promet	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	795.845,22		79,58%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	795.845,22		79,58%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	795.845,22		79,58%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	795.845,22		79,58%
421 Građevinski objekti	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	795.845,22		79,58%
KAPITALNI PROJEKT K500107 Ceste Gašinci K. Tomislava Funkcija 0451 Cestovni promet	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	782.373,90		78,24%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	782.373,90		78,24%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	782.373,90		78,24%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	782.373,90		78,24%
421 Građevinski objekti	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	782.373,90		78,24%
PROGRAM 6001 Odvodnja i opskrba vodom	20.465,09	580.000,00	270.000,00	45.219,43	220,96%	16,75%
KAPITALNI PROJEKT K600102 Produženje vodovodne mreže Funkcija 0630 Opskrba vodom	0,00	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		
KAPITALNI PROJEKT K600101 Sustav odvodnje - Satnica Đakovačka aglomeracija Funkcija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	20.465,09	150.000,00	50.000,00	18.372,88	89,78%	36,75%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	150.000,00	50.000,00	18.372,88		36,75%
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	50.000,00	18.372,88		36,75%
38 Ostali rashodi	0,00	150.000,00	50.000,00	18.372,88		36,75%
386 Kapitalne pomoći	0,00	150.000,00	50.000,00	18.372,88		36,75%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	20.465,09	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	20.465,09	0,00	0,00	0,00	0,00%	
38 Ostali rashodi	20.465,09	0,00	0,00	0,00	0,00%	
386 Kapitalne pomoći	20.465,09	0,00	0,00	0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K600103 Izgradnja sustava odvodnje - Gašinci tlačni vod Funkcija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	400.000,00	200.000,00	9.875,81		4,94%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	400.000,00	200.000,00	9.875,81		4,94%
3 Rashodi poslovanja	0,00	400.000,00	200.000,00	9.875,81		4,94%
38 Ostali rashodi	0,00	400.000,00	200.000,00	9.875,81		4,94%
386 Kapitalne pomoći	0,00	400.000,00	200.000,00	9.875,81		4,94%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00		
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00		

38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00		
386 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00		
KAPITALNI PROJEKT						
K600104 Produženje vodovodne mreže	0,00	30.000,00	20.000,00	16.970,74		84,85%
Funkcija 0630 Opskrba vodom						
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	30.000,00	20.000,00	16.970,74		84,85%
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	20.000,00	16.970,74		84,85%
38 Ostali rashodi	0,00	30.000,00	20.000,00	16.970,74		84,85%
386 Kapitalne pomoći	0,00	30.000,00	20.000,00	16.970,74		84,85%
PROGRAM 8001 Ostali poslovi uređenja i održavanja	195.320,56	252.000,00	282.000,00	291.265,24	149,12%	103,29%
AKTIVNOST A100701						
Održavanje groblja i javnih površina	79.565,00	90.000,00	100.000,00	109.970,20	138,21%	109,97%
Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	90.000,00	100.000,00	109.970,20		109,97%
3 Rashodi poslovanja	0,00	90.000,00	100.000,00	109.970,20		109,97%
32 Materijalni rashodi	0,00	90.000,00	100.000,00	109.970,20		109,97%
323 Rashodi za usluge	0,00	90.000,00	100.000,00	109.970,20		109,97%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	79.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	79.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	79.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	79.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
AKTIVNOST A800102 Uređenje kanalske mreže	0,00	50.000,00	60.000,00	64.895,01		108,16%
Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	50.000,00	60.000,00	64.895,01		108,16%
3 Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	60.000,00	64.895,01		108,16%
32 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	60.000,00	64.895,01		108,16%
323 Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	60.000,00	64.895,01		108,16%
AKTIVNOST A800103 Slivne vode naknada	7.574,98	7.000,00	7.000,00	5.950,00	78,55%	85,00%
Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	7.574,98	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	7.574,98	0,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	7.574,98	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	7.574,98	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	7.000,00	7.000,00	5.950,00		85,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	7.000,00	5.950,00		85,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	7.000,00	5.950,00		85,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	7.000,00	7.000,00	5.950,00		85,00%
AKTIVNOST A100705 Ostale komunalne usluge	33.180,58	25.000,00	35.000,00	35.450,03	106,84%	101,29%
Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	33.180,58	25.000,00	35.000,00	35.450,03	106,84%	101,29%
3 Rashodi poslovanja	33.180,58	25.000,00	35.000,00	35.450,03	106,84%	101,29%
32 Materijalni rashodi	33.180,58	25.000,00	35.000,00	35.450,03	106,84%	101,29%
323 Rashodi za usluge	33.180,58	25.000,00	35.000,00	35.450,03	106,84%	101,29%
AKTIVNOST A800105 Obveze po Zakonu o zaštiti životinja	75.000,00	80.000,00	80.000,00	75.000,00	100,00%	93,75%
Funkcija 0560 Poslovi i usluge						

zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	75.000,00	80.000,00	80.000,00	75.000,00	100,00%	93,75%
3 Rashodi poslovanja	75.000,00	80.000,00	80.000,00	75.000,00	100,00%	93,75%
32 Materijalni rashodi	75.000,00	80.000,00	80.000,00	75.000,00	100,00%	93,75%
323 Rashodi za usluge	75.000,00	80.000,00	80.000,00	75.000,00	100,00%	93,75%
PROGRAM 9001 Program razvoja i poticanja poljoprivrede	37.490,00	75.000,00	66.000,00	59.375,00	158,38%	89,96%
AKTIVNOST A900101 Kontrola plodnosti tla Funkcija 0421 Poljoprivreda	0,00	15.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	15.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
AKTIVNOST A900102 Geodetsko-katastarske usluge Funkcija 0421 Poljoprivreda	37.490,00	50.000,00	60.000,00	59.375,00	158,38%	98,96%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	37.490,00	50.000,00	60.000,00	59.375,00	158,38%	98,96%
3 Rashodi poslovanja	37.490,00	50.000,00	60.000,00	59.375,00	158,38%	98,96%
32 Materijalni rashodi	37.490,00	50.000,00	60.000,00	59.375,00	158,38%	98,96%
323 Rashodi za usluge	37.490,00	50.000,00	60.000,00	59.375,00	158,38%	98,96%
AKTIVNOST A900103 Subvencije poljoprivrednicima Funkcija 0421 Poljoprivreda	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
35 Subvencije	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
PROGRAM 1101 Protupožarna zaštita, javni red i sigurnost	239.183,95	230.000,00	214.000,00	198.559,72	83,02%	92,78%
AKTIVNOST A110101 Tekuće donacije Dobrovoljnim vatrogasnim društvima Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite	235.183,95	200.000,00	200.000,00	194.559,72	82,73%	97,28%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	235.183,95	200.000,00	200.000,00	194.559,72	82,73%	97,28%
3 Rashodi poslovanja	235.183,95	200.000,00	200.000,00	194.559,72	82,73%	97,28%
38 Ostali rashodi	235.183,95	200.000,00	200.000,00	194.559,72	82,73%	97,28%
381 Tekuće donacije	235.183,95	200.000,00	200.000,00	194.559,72	82,73%	97,28%
AKTIVNOST A110102 Civilna zaštita Funkcija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
AKTIVNOST A110103 HGSS - Gorska služba spašavanja Funkcija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%

38 Ostali rashodi	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
PROGRAM 7001 Gospodarenje otpadom	242.855,00	945.000,00	630.000,00	586.140,46	241,35 %	93,04%
AKTIVNOST A700102 Saniranje divljih deponija						
Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	30.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	30.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
KAPITALNI PROJEKT K700101 Reciklažno dvorište						
Funkcija 0510 Gospodarenje otpadom	199.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	199.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	199.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	199.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	199.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K700102 Kupnja spremnika za otpad						
Funkcija 0510 Gospodarenje otpadom	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00		
AKTIVNOST A700103 Deratizacija i dezinsekcija						
Funkcija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	43.000,00	100.000,00	50.000,00	31.819,76	74,00%	63,64%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	43.000,00	100.000,00	50.000,00	31.819,76	74,00%	63,64%
3 Rashodi poslovanja	43.000,00	100.000,00	50.000,00	31.819,76	74,00%	63,64%
32 Materijalni rashodi	43.000,00	100.000,00	50.000,00	31.819,76	74,00%	63,64%
323 Rashodi za usluge	43.000,00	100.000,00	50.000,00	31.819,76	74,00%	63,64%
AKTIVNOST A700100 Sanacija deponija građ. Otpada						
Funkcija 0510 Gospodarenje otpadom	0,00	800.000,00	500.000,00	498.208,93		99,64%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	800.000,00	500.000,00	498.208,93		99,64%

3 Rashodi poslovanja	0,00	800.000,00	500.000,00	498.208,93		99,64%
32 Materijalni rashodi	0,00	800.000,00	500.000,00	498.208,93		99,64%
323 Rashodi za usluge	0,00	800.000,00	500.000,00	498.208,93		99,64%
AKTIVNOST A700104 Usluge odvoza komunalnog i animalnog otpada Funkcija 0510 Gospodarenje otpadom	0,00	0,00	50.000,00	56.111,77		112,22%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	50.000,00	56.111,77		112,22%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	56.111,77		112,22%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	50.000,00	56.111,77		112,22%
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	50.000,00	56.111,77		112,22%
GLAVA 230 Sport, kultura, obrazovanje i socijalna skrb	1.042.105,52	1.325.000,00	1.323.000,00	1.166.858,84	111,97%	88,20%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.042.105,52	1.325.000,00	1.323.000,00	1.166.858,84	111,97%	88,20%
PROGRAM 1201 Javne potrebe u obrazovanju	220.282,69	270.000,00	273.000,00	260.386,28	118,21%	95,38%
AKTIVNOST A120101 Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje	8.750,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	180,00%	105,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	8.750,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	180,00%	105,00%
3 Rashodi poslovanja	8.750,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	180,00%	105,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.750,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	180,00%	105,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.750,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	180,00%	105,00%
AKTIVNOST A120103 Tekuće donacije za školstvo i obrazovanje Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje	25.256,00	50.000,00	40.000,00	22.838,00	90,43%	57,10%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	25.256,00	50.000,00	40.000,00	22.838,00	90,43%	57,10%
3 Rashodi poslovanja	25.256,00	50.000,00	40.000,00	22.838,00	90,43%	57,10%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.256,00	50.000,00	40.000,00	22.838,00	90,43%	57,10%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.256,00	50.000,00	40.000,00	22.838,00	90,43%	57,10%
AKTIVNOST A120105 Sufinanciranje prijevoza i smještaja u đačke domove Funkcija 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	83.573,68	90.000,00	90.000,00	107.041,76	128,08%	118,94%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	83.573,68	90.000,00	90.000,00	107.041,76	128,08%	118,94%
3 Rashodi poslovanja	83.573,68	90.000,00	90.000,00	107.041,76	128,08%	118,94%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	83.573,68	90.000,00	90.000,00	107.041,76	128,08%	118,94%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	83.573,68	90.000,00	90.000,00	107.041,76	128,08%	118,94%
AKTIVNOST A120106 Sufinanciranje cijene udžbenika i radnih bilježnica Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje	78.203,01	80.000,00	88.000,00	86.756,52	110,94%	98,59%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	78.203,01	80.000,00	88.000,00	86.756,52	110,94%	98,59%
3 Rashodi poslovanja	78.203,01	80.000,00	88.000,00	86.756,52	110,94%	98,59%
37 Naknade građanima i	78.203,01	80.000,00	88.000,00	86.756,52	110,94%	98,59%

kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade						
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.203,01	80.000,00	88.000,00	86.756,52	110,94%	98,59%
AKTIVNOST A120107 Pomoći studentima Funkcija 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe	24.500,00	35.000,00	40.000,00	28.000,00	114,29%	70,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	24.500,00	35.000,00	40.000,00	28.000,00	114,29%	70,00%
3 Rashodi poslovanja	24.500,00	35.000,00	40.000,00	28.000,00	114,29%	70,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.500,00	35.000,00	40.000,00	28.000,00	114,29%	70,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.500,00	35.000,00	40.000,00	28.000,00	114,29%	70,00%
PROGRAM 1301 Razvoj sporta	200.000,00	300.000,00	300.000,00	298.000,00	149,00%	99,33%
AKTIVNOST A130101 Amaterski sport - tekuće donacije Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta	150.000,00	250.000,00	250.000,00	248.000,00	165,33%	99,20%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	150.000,00	250.000,00	250.000,00	248.000,00	165,33%	99,20%
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	250.000,00	250.000,00	248.000,00	165,33%	99,20%
38 Ostali rashodi	150.000,00	250.000,00	250.000,00	248.000,00	165,33%	99,20%
381 Tekuće donacije	150.000,00	250.000,00	250.000,00	248.000,00	165,33%	99,20%
AKTIVNOST A130102 Sufinanciranje rada sa mladim uzrastima Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
PROGRAM 1401 Javne potrebe u kulturi i religiji	204.703,22	280.000,00	245.000,00	193.747,07	94,65%	79,08%
AKTIVNOST A140101 Djelatnost udruga u kulturi Funkcija 0820 Službe kulture	124.900,00	140.000,00	100.000,00	80.000,00	64,05%	80,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	124.900,00	140.000,00	100.000,00	80.000,00	64,05%	80,00%
3 Rashodi poslovanja	124.900,00	140.000,00	100.000,00	80.000,00	64,05%	80,00%
38 Ostali rashodi	124.900,00	140.000,00	100.000,00	80.000,00	64,05%	80,00%
381 Tekuće donacije	124.900,00	140.000,00	100.000,00	80.000,00	64,05%	80,00%
AKTIVNOST A140102 Sufinanciranje manifestacija i sl. Funkcija 0820 Službe kulture	29.803,22	40.000,00	45.000,00	36.747,07	123,30%	81,66%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	29.803,22	40.000,00	45.000,00	36.747,07	123,30%	81,66%
3 Rashodi poslovanja	29.803,22	40.000,00	45.000,00	36.747,07	123,30%	81,66%
38 Ostali rashodi	29.803,22	40.000,00	45.000,00	36.747,07	123,30%	81,66%
381 Tekuće donacije	29.803,22	40.000,00	45.000,00	36.747,07	123,30%	81,66%
AKTIVNOST A140103 Vjerske zajednice - tekuće donacije Funkcija 0820 Službe kulture	50.000,00	100.000,00	100.000,00	77.000,00	154,00%	77,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	100.000,00	100.000,00	77.000,00	154,00%	77,00%
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	100.000,00	77.000,00	154,00%	77,00%
38 Ostali rashodi	50.000,00	100.000,00	100.000,00	77.000,00	154,00%	77,00%
381 Tekuće donacije	50.000,00	100.000,00	100.000,00	77.000,00	154,00%	77,00%
PROGRAM 1501 Ostale udruge građana	75.909,38	80.000,00	105.000,00	93.371,04	123,00%	88,92%

AKTIVNOST A150101 Crveni križ - tekuće donacije Funkcija 0133 Ostale opće usluge	7.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	214,29%	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	7.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	214,29%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	214,29%	100,00%
38 Ostali rashodi	7.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	214,29%	100,00%
381 Tekuće donacije	7.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	214,29%	100,00%
AKTIVNOST A150102 Ostale udruge građana - tekuće donacije Funkcija 0620 Razvoj zajednice	68.909,38	70.000,00	90.000,00	78.371,04	113,73%	87,08%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	68.909,38	70.000,00	90.000,00	78.371,04	113,73%	87,08%
3 Rashodi poslovanja	68.909,38	70.000,00	90.000,00	78.371,04	113,73%	87,08%
38 Ostali rashodi	68.909,38	70.000,00	90.000,00	78.371,04	113,73%	87,08%
381 Tekuće donacije	68.909,38	70.000,00	90.000,00	78.371,04	113,73%	87,08%
PROGRAM 1601 Socijalna skrb i potpore građanima i kućanstvima	341.210,23	395.000,00	400.000,00	321.354,45	94,18%	80,34%
AKTIVNOST A160101 Pomoć građanima i kućanstvima Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	152.760,23	200.000,00	160.000,00	111.354,45	72,89%	69,60%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	152.760,23	200.000,00	160.000,00	111.354,45	72,89%	69,60%
3 Rashodi poslovanja	152.760,23	200.000,00	160.000,00	111.354,45	72,89%	69,60%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	152.760,23	200.000,00	160.000,00	111.354,45	72,89%	69,60%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	152.760,23	200.000,00	160.000,00	111.354,45	72,89%	69,60%
AKTIVNOST A160102 Pomoć umirovljenicima Funkcija 1020 Starost	83.450,00	80.000,00	110.000,00	105.000,00	125,82%	95,45%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	83.450,00	80.000,00	110.000,00	105.000,00	125,82%	95,45%
3 Rashodi poslovanja	83.450,00	80.000,00	110.000,00	105.000,00	125,82%	95,45%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	83.450,00	80.000,00	110.000,00	105.000,00	125,82%	95,45%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	83.450,00	80.000,00	110.000,00	105.000,00	125,82%	95,45%
AKTIVNOST A160103 Potpore za novorođeno dijete Funkcija 1040 Obitelj i djeca	105.000,00	100.000,00	120.000,00	105.000,00	100,00%	87,50%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	105.000,00	100.000,00	120.000,00	105.000,00	100,00%	87,50%
3 Rashodi poslovanja	105.000,00	100.000,00	120.000,00	105.000,00	100,00%	87,50%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	105.000,00	100.000,00	120.000,00	105.000,00	100,00%	87,50%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	100.000,00	120.000,00	105.000,00	100,00%	87,50%
AKTIVNOST A160104 Komunalno opremanje HRVI Funkcija 1060 Stanovanje	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
382 Kapitalne donacije	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
GLAVA 240 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka	650.073,10	834.000,00	2.267.000,00	1.881.283,94	289,40%	82,99%

IZVOR 11 Opći prihodi i primici	650.073,10	654.000,00	805.000,00	1.752.323,45	269,56%	217,68%
IZVOR 42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	180.000,00	160.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	1.302.000,00	128.960,49		9,90%
PROGRAM 1701 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka	650.073,10	834.000,00	2.267.000,00	1.881.283,94	289,40%	82,99%
AKTIVNOST A170101 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Petar Pan	650.073,10	834.000,00	951.000,00	668.049,89	102,77%	70,25%
Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	650.073,10	654.000,00	761.000,00	668.049,89	102,77%	87,79%
3 Rashodi poslovanja	650.073,10	654.000,00	761.000,00	668.049,89	102,77%	87,79%
31 Rashodi za zaposlene	558.388,26	603.000,00	548.000,00	510.168,79	91,36%	93,10%
311 Plaće (Bruto)	501.229,26	500.000,00	450.000,00	437.443,54	87,27%	97,21%
312 Ostali rashodi za zaposlene	18.300,00	20.000,00	25.000,00	24.162,25	132,03%	96,65%
313 Doprinosi na plaće	38.859,00	83.000,00	73.000,00	48.563,00	124,97%	66,52%
32 Materijalni rashodi	91.684,84	51.000,00	213.000,00	157.881,10	172,20%	74,12%
321 Naknade troškova zaposlenima	6.797,99	20.000,00	20.000,00	5.780,00	85,03%	28,90%
322 Rashodi za materijal i energiju	10.729,01	28.000,00	58.000,00	23.432,65	218,40%	40,40%
323 Rashodi za usluge	63.661,84	3.000,00	90.000,00	69.089,80	108,53%	76,77%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.496,00	0,00	45.000,00	59.578,65	567,63%	132,40%
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00		
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	180.000,00	160.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	180.000,00	160.000,00	0,00		0,00%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	175.000,00	135.000,00	0,00		0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	52.000,00	85.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	101.000,00	28.000,00	0,00		0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00		0,00%
34 Financijski rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
343 Ostali financijski rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
AKTIVNOST A170102 Vrijeme je za igru - DV Petar Pan	0,00	0,00	1.316.000,00	1.213.234,05		92,19%
Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje						
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	44.000,00	1.084.273,56		2464,26%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	709.951,93		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	688.207,68		
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	586.279,69		
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	18.700,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	83.227,99		
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	21.744,25		
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	4.658,00		
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	17.086,25		

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	44.000,00	374.321,63		850,73%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	44.000,00	374.321,63		850,73%
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	44.000,00	44.652,80		101,48%
423 Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	329.668,83		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	1.272.000,00	128.960,49		10,14%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	932.000,00	128.960,49		13,84%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	855.000,00	92.404,49		10,81%
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	700.000,00	65.433,69		9,35%
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	40.000,00	16.174,24		40,44%
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	115.000,00	10.796,56		9,39%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	77.000,00	36.556,00		47,48%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	30.000,00	36.556,00		121,85%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	22.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	25.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	340.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	340.000,00	0,00		0,00%
423 Prijevozna sredstva	0,00	0,00	340.000,00	0,00		0,00%
UKUPNO RASHODI	20.790.113,67	23.300.000,00	18.757.000,00	16.856.724,55	81,08%	89,87%

3. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Sukladno članku 86. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) jedinica lokalne i područne samouprave može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Tijekom izvještajnog razdoblja Općinsko Vijeće Općine Satnica Đakovačka nije donijelo Odluku o zaduženju.

a)

4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se odlukom o izvršavanju proračuna.

Tijekom izvještajnog razdoblja načelnik Općine Satnica Đakovačka nije koristio proračunsku zalihu

5. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Sukladno članku 91. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove, ali prije davanja jamstva JLP(R)S potrebno je ishoditi suglasnost Ministarstva financija. Nadalje, dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja JLP(R)S. U izvještajnom razdoblju Općina Satnica Đakovačka nije izdavala jamstva sukladno članku 91. Zakona.

U izvanbilančnim evidencijama evidentirane su sljedeće dane zadužnice kao osiguranje plaćanja ili urednog ispunjenja ugovornih obveza za provedbu projekata. Jedinstveni upravni odjel vodi analitičku evidenciju izdanih i primljenih vrijednosnih papira i

drugih financijskih instrumenata.

Prema analitičkoj evidenciji, stanje na dan 31.12.2022. godine, Općina Satnica Đakovačka izdala je:

- ☐ 1 bjanko zadužnica u HRK, ukupne vrijednosti 700.000,00 HRK,
- ☐ 3 bjanko mjenice, ukupne vrijednosti 8.000.000,00 HRK

Primila:

- ☐ 4 bankarskih garancija za obavljanje posla ukupne vrijednosti 116.903,71 kn

6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Sukladno članku 12. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13, 102/17 i 1/20) u nastavku se daje pregled obrazloženja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2022. godinu. 1. Prihodi poslovanja konto 6 veći su od realizacije prethodne godine za 1,2% iznosi 14.292.275,70 kn. Ukupno porezni prihodi JLS(konto 63) značajno su veći za 27,5% što je pokazatelj oporavka gospodarskih aktivnosti nakon pandemije. Gotovo 54% ukupnih prihoda čine pomoći konto 63 te iznose 7.690.324,09 što je povećanje od 33,8% u odnosu na proteklu godinu što je rezultat aktivnosti JLS. Konto 64

Prihod od imovine nešto je manji u odnosu na prošlu godinu te iznosi 709.378,87 kn u odnosu na prošlu godinu kada je iznosio 794.904,00 kn. razlog smanjenja ovih prihoda je manja naplata zakupa od poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države zbog elementarne nepogode ali i zbog provedenog natječaja, uvođenja u posjed. Konto 65 prihod od Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada tj, Komunalne naknade i doprinosi su znatno je manji u odnosu na prethodnu godinu odnosno smanjenje od 1.907.963,58 kn te iznosi 4.066.438,42 kn, razlog ovog velikog i značajnog smanjenja je u biti i realno, u protekloj godini su naplaćena neka zaostala potraživanja, te je iznos od naplaćen u 2022. realan i očekivan.

3. Na rashodima poslovanja konto 3 bilježimo povećanje od 19% u odnosu na prethodnu proračunsku godinu. Većina rashoda povećana je uslijed aktivnosti proračunskog korisnika ali i uslijed povećanja cijena materijala, usluga i energija. Najznačajnija povećanje je na šifri 32 materijalni rashodi. U protekloj godini postojala je veća potreba za održavanjem objekata te su rashodi za materijal i usluge održavanja značajno veći u izvještajnom razdoblju. Značajno povećanje imamo i na šifri 3234 komunalne usluge, inspekcijskim nadzorom dobili smo uputu inspektora zaštite okoliša o hitnosti sanacije divljeg odlagališta građevinskog otpada. Sanacija je izvršena tijekom 2022. godine te je ukupni iznos na šifri 3234 veći za 750%. Značajno povećanje imamo na šifri 3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja te iznosi 1.511.096,21 kn što je povećanje od 236%. Razlog povećanja je provedba projekta produženi rad vrtića.

Konto 4 značajno je manji iznos u odnosu na 2021 godinu te iznosi 9.407.743,57 kn. Razlog smanjenja kapitalnih ulaganja je nedostatak kapitala. Iako značajno manji iznos u odnosu na 2021 godinu, konto 4 čini gotovo 58% ukupnih rashoda i izdataka u izvještajnom razdoblju.

Poslovanjem u 2022. godini ostvaren je manjak prihoda 1.967.948,35 kn, razlog manjka prihoda je dinamika isplate provedbe kapitalnih projekata. Nakon utrošenih sredstava za provedbu određene kapitalne aktivnosti povrat sredstava je očekivan u roku od najmanje 6 mjeseci.

Na kraju izvještajnog razdoblja ukupno stanje na računima i u blagajnama iznosi 521.620,25 kn sastoji se od stanja na slijedećim računima:

☐ ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D.. = iznosi 521.620,25 kn(račun Općina Satnica Đakovačka

A. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

Pregled ostvarenih prihoda i primitaka daje se u slijedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6 Prihodi poslovanja	14.126.065,95	23.260.000,00	20.254.822,94	14.467.793,42	102,42%	71,43%
61 Prihodi od poreza	1.432.709,76	2.021.000,00	2.111.000,00	1.826.134,32	127,46%	86,51%
11 Opći prihodi i primici	1.432.709,76	2.021.000,00	2.111.000,00	1.826.134,32	127,46%	86,51%
611 Porez i prirez na dohodak	1.305.767,83	1.800.000,00	1.890.000,00	1.690.029,65	129,43%	89,42%
613 Porezi na imovinu	117.006,06	200.000,00	200.000,00	120.836,23	103,27%	60,42%
614 Porezi na robu i usluge	9.935,87	21.000,00	21.000,00	15.268,44	153,67%	72,71%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.748.403,67	15.740.000,00	12.498.958,94	7.690.324,09	133,78%	61,53%
11 Opći prihodi i primici	3.088.752,77	2.800.000,00	2.922.958,94	3.364.933,38	108,94%	115,12%
51 Pomoći	2.659.650,90	12.940.000,00	9.576.000,00	4.325.390,71	162,63%	45,17%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.632.867,71	6.400.000,00	5.298.958,94	4.479.817,03	123,31%	84,54%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	703.702,50	3.140.000,00	2.400.000,00	1.611.811,04	229,05%	67,16%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.411.833,46	6.200.000,00	4.800.000,00	1.598.696,02	113,24%	33,31%
64 Prihodi od imovine	794.903,38	818.000,00	898.864,00	709.378,87	89,24%	78,92%
11 Opći prihodi i primici	6.669,84	1.000,00	71.000,00	51.803,33	776,68%	72,96%
31 Vlastiti prihodi	0,00	60.000,00	60.000,00	48.000,00		80,00%
41 Prihodi za posebne namjene	41.411,54	57.000,00	67.864,00	15.082,53	36,42%	22,22%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	746.822,00	700.000,00	700.000,00	594.493,01	79,60%	84,93%

641 Prihodi od financijske imovine	6.669,84	1.000,00	1.000,00	5,43	0,08%	0,54%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	788.233,54	817.000,00	897.864,00	709.373,44	90,00%	79,01%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.974.402,41	4.351.000,00	4.406.000,00	4.066.438,42	68,06%	92,29%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>21,48</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>
<i>41 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>5.925.609,51</i>	<i>4.150.000,00</i>	<i>4.155.000,00</i>	<i>3.882.465,53</i>	<i>65,52%</i>	<i>93,44%</i>
<i>44 Prihodi od šumskog doprinosa</i>	<i>48.771,42</i>	<i>200.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>183.972,89</i>	<i>377,21%</i>	<i>73,59%</i>
651 Upravne i administrativne pristojbe	21,48	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	158.206,40	360.000,00	275.000,00	225.596,37	142,60%	82,04%
653 Komunalni doprinosi i naknade	5.816.174,53	3.990.000,00	4.130.000,00	3.840.842,05	66,04%	93,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	175.646,73	330.000,00	340.000,00	175.517,72	99,93%	51,62%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>175.646,73</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>0,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>175.517,72</i>		<i>97,51%</i>
<i>42 Prihodi za posebne namjene - vrtić</i>	<i>0,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>160.000,00</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00%</i>
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	175.646,73	330.000,00	340.000,00	175.517,72	99,93%	51,62%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	211.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	1,96%	41,45%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	36,48%	41,45%
<i>71 Prihodi od prodaje</i>	<i>11.363,15</i>	<i>40.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>4.145,00</i>	<i>36,48%</i>	<i>41,45%</i>
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	11.363,15	40.000,00	10.000,00	4.145,00	36,48%	41,45%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
<i>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</i>	<i>200.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
84 Primici od zaduživanja	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
<i>81 Namjenski prihodi od zaduživanja</i>	<i>4.157.782,59</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.157.782,59	0,00	0,00	0,00	0,00%	
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	18.495.211,69	23.300.000,00	20.264.822,94	14.471.938,42	78,25%	71,41%

B. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA

RAČUN I OPIS RAČUNA	OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2021. G.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 5/2	INDEKS 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3 Rashodi poslovanja	5.761.735,08	8.600.000,00	7.988.000,00	6.811.972,68	118,23%	85,28%
31 Rashodi za zaposlene	2.070.734,00	2.982.000,00	2.212.000,00	2.059.679,42	99,47%	93,11%
11 Opći prihodi i primici	1.580.809,42	1.136.000,00	1.156.000,00	1.797.273,00	113,69%	155,47%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
51 Pomoći	489.924,58	1.846.000,00	1.036.000,00	260.512,62	53,17%	25,15%
52 Pomoći EU program Zaželi	0,00	0,00	0,00	1.893,80		
311 Plaće (Bruto)	1.787.612,93	2.490.000,00	1.805.000,00	1.730.228,50	96,79%	95,86%
312 Ostali rashodi za zaposlene	35.350,00	80.000,00	110.000,00	81.086,49	229,38%	73,71%
313 Doprinosi na plaće	247.771,07	412.000,00	297.000,00	248.364,43	100,24%	83,62%
32 Materijalni rashodi	2.284.452,60	3.286.000,00	3.756.000,00	3.148.213,65	137,81%	83,82%
11 Opći prihodi i primici	1.181.597,33	1.334.000,00	1.461.822,94	1.379.253,05	116,73%	94,35%
31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	30.000,00	1.141,23		3,80%
41 Prihodi za posebne namjene	453.529,47	277.000,00	1.067.000,00	975.697,18	215,13%	91,44%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	175.000,00	135.000,00	0,00		0,00%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	223.602,50	510.000,00	410.000,00	253.407,26	113,33%	61,81%
51 Pomoći	425.723,30	990.000,00	652.177,06	538.714,93	126,54%	82,60%
321 Naknade troškova zaposlenima	143.274,49	130.000,00	158.000,00	139.248,96	97,19%	88,13%
322 Rashodi za materijal i energiju	268.495,66	442.000,00	602.000,00	340.860,30	126,95%	56,62%
323 Rashodi za usluge	1.501.363,16	2.356.000,00	2.616.000,00	2.347.296,32	156,34%	89,73%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	371.319,29	358.000,00	380.000,00	320.808,07	86,40%	84,42%
34 Financijski rashodi	96.160,58	175.000,00	200.000,00	184.241,62	191,60%	92,12%
11 Opći prihodi i primici	32.981,47	170.000,00	195.000,00	184.241,62	558,62%	94,48%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		0,00%
51 Pomoći	63.179,11	0,00	0,00	0,00	0,00%	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	63.179,11	125.000,00	150.000,00	149.998,13	237,42%	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	32.981,47	50.000,00	50.000,00	34.243,49	103,83%	68,49%
35 Subvencije	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00		0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	561.492,92	650.000,00	663.000,00	581.740,73	103,61%	87,74%
11 Opći prihodi i primici	561.492,92	650.000,00	663.000,00	581.740,73	103,61%	87,74%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	561.492,92	650.000,00	663.000,00	581.740,73	103,61%	87,74%
38 Ostali rashodi	748.894,98	1.497.000,00	1.156.000,00	838.097,26	111,91%	72,50%
11 Opći prihodi i primici	728.429,89	917.000,00	886.000,00	792.877,83	108,85%	89,49%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	550.000,00	250.000,00	28.248,69		11,30%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	20.465,09	30.000,00	20.000,00	16.970,74	82,93%	84,85%
381 Tekuće donacije	728.429,89	902.000,00	876.000,00	792.877,83	108,85%	90,51%
382 Kapitalne donacije	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
386 Kapitalne pomoći	20.465,09	580.000,00	270.000,00	45.219,43	220,96%	16,75%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.028.378,59	14.040.000,00	10.159.000,00	9.452.396,37	62,90%	93,04%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
51 Pomoći	0,00	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
71 Prihodi od prodaje	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	70.000,00	20.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.028.378,59	13.970.000,00	10.139.000,00	9.452.396,37	62,90%	93,23%
11 Opći prihodi i primici	8.450.995,49	86.000,00	534.272,00	921.504,58	10,90%	172,48%
41 Prihodi za posebne namjene	1.953.755,78	3.420.000,00	2.714.728,00	2.323.808,67	118,94%	85,60%

C. OBRAZLOŽENJE VIŠKOVA I MANJKOVA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE I PRORAČUNSKIH KORISNIKA. Općina Satnica poslovanjem u 2022. godini ostvarila manjak u iznosu -1.792.430,63 kn. Manjak je nastao uslijed financiranja projekata. Općina plati troškove projekta pa naknadno šalje zahtjev za povrat sredstava tj, sufinanciranje, već u prvom kvartalu 2023 očekujemo iznos koji će pokriti manjak. Prvenstveno se radi o financiranju projekta Interreg Ipa prekogranična suradnja.

D. STANJE NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA

Stanje nenaplaćenih potraživanja na kraju izvještajnog razdoblja 31.12.2022. iznose 1.212.366,62 kn.

E. STANJE NEPODMIRENIH DOSPJELIH OBVEZA

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 10.914.316,08 kn

F. STANJE POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

Općina Satnica Đakovačka na kraju izvještajnog razdoblja /nema potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka.

G. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA IZ POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

U nastavku se daje pregled izvršenih rashoda po programima i aktivnostima iz posebnog dijela proračuna:

PROGRAM: 2001 Predstavničko tijelo i ured načelnika

Planiran je u iznosu 207.117,43 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A200101 Poslovanje Općinskog vijeća i ured načelnika, izvršena u iznosu 207.117,43 KN.

PROGRAM: 1001 Poslovanje općinske uprave JUO

Planiran je u iznosu 2.273.172,44 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100101 Poslovanje općinske uprave, izvršena u iznosu 1.473.859,55 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K100101 Opremanje i informatizacija općinske uprave, planiran u iznosu 37.975,00 KN.
- AKTIVNOST A100109 Otplate glavnice HBOR kredita, izvršena u iznosu 742.353,63 KN.
- AKTIVNOST A100110 Uključimo ih u društvo - faza 3, izvršena u iznosu 2.206,26 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K100116 Opremanje objekata, planiran u iznosu 16.778,00 KN.

PROGRAM: 3001 Održavanje objekata, komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora

Planiran je u iznosu 1.491.924,02 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A300101 Tekuće održavanje zgrada i objekata, izvršena u iznosu 889.089,64 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K100405 Sustav grijanja i hlađenja Dom kulture Satnica Đakovačka, planiran u iznosu 602.834,38 KN.

PROGRAM: 4001 Gradnja objekata

Planiran je u iznosu 6.990.376,41 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K100401 Projektna dokumentacija, planiran u iznosu 291.500,00 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K400107 Gradnja i rekonstrukcija nogostupa, planiran u iznosu 4.126.532,55 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K400110 Interreg IPA CROSS-BORDER CROATIA-SERBIA 2014-2020, planiran u iznosu 1.338.848,46 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K400112 Izgradnja javne rasvjete, planiran u iznosu 534.841,20 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K400113 Izgradnja Turistički info centar - faza 2, planiran u iznosu 622.791,70 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K400114 Projekt "BRAT UZ BRATA, HRVAT UZ HRVATA" HR-RS, planiran u iznosu 75.862,50 KN.

PROGRAM: 5001 Ceste - rekonstrukcija, gradnja i održavanje

Planiran je u iznosu 1.665.431,62 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A500101 Tekuće održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta, izvršena u iznosu 87.212,50 KN.

- KAPITALNI PROJEKT K500106 Ceste Gašinci Ilinac, planiran u iznosu 795.845,22 KN.
- KAPITALNI PROJEKT K500107 Ceste Gašinci K. Tomislava, planiran u iznosu 782.373,90 KN.

PROGRAM: 6001 Odvodnja i opskrba vodom

Planiran je u iznosu 45.219,43 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K600101 Sustav odvodnje - Satnica Đakovačka aglomeracija, planiran u iznosu 18.372,88 KN.

- KAPITALNI PROJEKT K600103 Izgradnja sustava odvodnje - Gašinci tlačni vod, planiran u iznosu 9.875,81 KN.

- KAPITALNI PROJEKT K600104 Produženje vodovodne mreže, planiran u iznosu 16.970,74 KN.

PROGRAM: 8001 Ostali poslovi uređenja i održavanja

Planiran je u iznosu 291.265,24 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100701 Održavanje groblja i javnih površina, izvršena u iznosu 109.970,20 KN.
- AKTIVNOST A800102 Uređenje kanalske mreže, izvršena u iznosu 64.895,01 KN.
- AKTIVNOST A800103 Slivne vode naknada, izvršena u iznosu 5.950,00 KN.
- AKTIVNOST A100705 Ostale komunalne usluge, izvršena u iznosu 35.450,03 KN.
- AKTIVNOST A800105 Obveze po Zakonu o zaštiti životinja, izvršena u iznosu 75.000,00 KN.

PROGRAM: 9001 Program razvoja i poticanja poljoprivrede

Planiran je u iznosu 59.375,00 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A900102 Geodetsko-katastarske usluge, izvršena u iznosu 59.375,00 KN.

PROGRAM: 1101 Protupožarna zaštita, javni red i sigurnost

Planiran je u iznosu 198.559,72 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A110101 Tekuće donacije Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, izvršena u iznosu 194.559,72 KN.

- AKTIVNOST A110103 HGSS - Gorska služba spašavanja, izvršena u iznosu 4.000,00 KN.

PROGRAM: 7001 Gospodarenje otpadom

Planiran je u iznosu 586.140,46 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A700103 Deratizacija i dezinfekcija, izvršena u iznosu 31.819,76 KN.
- AKTIVNOST A700100 Sanacija deponija građ. Otpada, izvršena u iznosu 498.208,93 KN.
- AKTIVNOST A700104 Usluge odvoza komunalnog i animalnog otpada, izvršena u iznosu 56.111,77 KN.

PROGRAM: 1201 Javne potrebe u obrazovanju

Planiran je u iznosu 260.386,28 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A120101 Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića, izvršena u iznosu 15.750,00 KN.
- AKTIVNOST A120103 Tekuće donacije za školstvo i obrazovanje, izvršena u iznosu 22.838,00 KN.
- AKTIVNOST A120105 Sufinanciranje prijevoza i smještaja u đачke domove, izvršena u iznosu 107.041,76 KN.

- AKTIVNOST A120106 Sufinanciranje cijene udžbenika i radnih bilježnica, izvršena u iznosu 86.756,52 KN.

- AKTIVNOST A120107 Pomoći studentima, izvršena u iznosu 28.000,00 KN.

PROGRAM: 1301 Razvoj sporta

Planiran je u iznosu 298.000,00 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A130101 Amaterski sport - tekuće donacije, izvršena u iznosu 248.000,00 KN.
- AKTIVNOST A130102 Sufinanciranje rada sa mladim uzrastima, izvršena u iznosu 50.000,00 KN.

PROGRAM: 1401 Javne potrebe u kulturi i religiji

Planiran je u iznosu 193.747,07 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A140101 Djelatnost udruga u kulturi, izvršena u iznosu 80.000,00 KN.
- AKTIVNOST A140102 Sufinanciranje manifestacija i sl., izvršena u iznosu 36.747,07 KN.
- AKTIVNOST A140103 Vjerske zajednice - tekuće donacije, izvršena u iznosu 77.000,00 KN.

PROGRAM: 1501 Ostale udruge građana

Planiran je u iznosu 93.371,04 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A150101 Crveni križ - tekuće donacije, izvršena u iznosu 15.000,00 KN.
- AKTIVNOST A150102 Ostale udruge građana - tekuće donacije, izvršena u iznosu 78.371,04 KN.

PROGRAM: 1601 Socijalna skrb i potpore građanima i kućanstvima

Planiran je u iznosu 321.354,45 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A160101 Pomoć građanima i kućanstvima, izvršena u iznosu 111.354,45 KN.
- AKTIVNOST A160102 Pomoć umirovljenicima, izvršena u iznosu 105.000,00 KN.
- AKTIVNOST A160103 Potpore za novorođeno dijete, izvršena u iznosu 105.000,00 KN.

PROGRAM: 1701 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka

Planiran je u iznosu 1.881.283,94 KN, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A170101 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Petar Pan, izvršena u iznosu 668.049,89 KN.
- AKTIVNOST A170102 Vrijeme je za igru - DV Petar Pan, izvršena u iznosu 1.213.234,05 KN.

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za razdoblje 01. siječnja - 31. prosinca 2022. godine stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku", a objavit će se i na internet stranicama.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.

KLASA: 363-01/23-01/1
 URBROJ: 2158-34-02-23-1
 Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Temeljem članka 72. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj:68/18., 110/18. i 32/20. – pročišćeni tekst), te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA **održavanja objekata komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu za:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje javne rasvjete

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2022. godini izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke na području Općine Satnice Đakovačka izvršen je kako slijedi:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti, urednosti ceste i osiguravanja sigurnosti ceste i cestovnih objekata.

REDNI BROJ I OPIS	II. IZMJENE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	POVEĆANJE/SMA NJENJE	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 4/2
R079 OSTALA ZEMLJIŠTA Izvor: 51 Pomoći, 41 Prihodi za posebne namjene, 71 Prihodi od prodaje	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
R077 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	200.000,00	-112.787,50	87.212,50	43,61%
UKUPNO:	220.000,00	-132.787,50	87.212,50	39,64%

2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

REDNI BROJ I OPIS

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

REDNI BROJ I OPIS				
R084 OSTALE KOMUNALNE USLUGE Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	60.000,00	4.895,01	64.895,01	108,16%
R094 OSTALE KOMUNALNE USLUGE Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	7.000,00	-1.050,00	5.950,00	85,00%
UKUPNO:	67.000,00	3.845,01	70.845,01	105,74%

4. Održavanje javnih zelenih površina

Košnje, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala.

REDNI BROJ I OPIS

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Podrazumijeva se održavanje, popravci, čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

REDNI BROJ I OPIS				
R145 LABORATORIJSKA OPREMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00	
R063 OSTALA OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	20.000,00	-312,50	19.687,50	98,44%
R062-1 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	60.000,00	-19.021,25	40.978,75	68,30%
UKUPNO:	80.000,00	-19.333,75	60.666,25	75,83%

6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

REDNI BROJ I OPIS				
R083 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	9.970,20	109.970,20	109,97%
UKUPNO:	100.000,00	9.970,20	109.970,20	109,97%

7. Održavanje čistoće javnih površina

Podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke.

REDNI BROJ I OPIS				
R097 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	50.000,00	-18.180,24	31.819,76	63,64%
R096 OSTALA OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene, 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
R085 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	35.000,00	450,03	35.450,03	101,29%

Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene				
R093 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta				
R161 OSTALE KOMUNALNE USLUGE - Sanacija deponija građ. Otpada	500.000,00	-1.791,07	498.208,93	99,64%
Izvor: 51 Pomoći				
UKUPNO:	615.000,00	-49.521,28	565.478,72	91,95%

8. Održavanje javne rasvjete

Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

REDNI BROJ I OPIS				
R062 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	760.000,00	-10.889,73	749.110,27	98,57%
Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene				
UKUPNO:	760.000,00	-10.889,73	749.110,27	98,57%

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje održavanje komunalne infrastrukture su od:

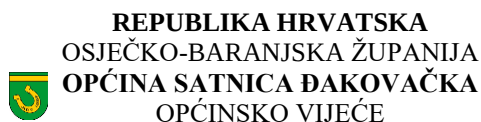
OZNAKA I NAZIV IZVORA				
11 Opći prihodi i primici	105.000,00	4.970,20	109.970,20	104,73%
41 Prihodi za posebne namjene	947.000,00	-30.928,44	916.071,56	96,73%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	270.000,00	-150.967,74	119.032,26	44,09%
51 Pomoći	510.000,00	-11.791,07	498.208,93	97,69%
71 Prihodi od prodaje	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO:	1.842.000,00	-198.717,05	1.643.282,95	89,21%

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing.agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 321-01/23-01/1
URBROJ: 2158-34-02-23-1
Satnica Đakovačka, 31. svibanj 2023.

Temeljem članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (Narodne novine broj: 68/15., 115/18., 98/19., 32/20. i 145/20.) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarena temeljem uplaćenog iznosa sredstava šumskog doprinosa u 2022. godini koji iznosi **183.972,89 kn**

Članak 2.

Planirana sredstva šumskog doprinosa izvršena su kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18) kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	II. IZMJENE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	POVEĆANJE/S MANJENJE	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 4/2
R065 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	250.000,00	-58.500,00	191.500,00	76,60%
UKUPNO:	250.000,00	-58.500,00	191.500,00	76,60%

Članak 3.

Izvješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.



KLASA: 945-03/23-01/1
URBROJ: 2158-34-02-23-1
Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Temeljem članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj: 20/18., 115/18. i 98/19. i 57/22.) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31.05.2023. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu

Članak 2.

Iz planiranih sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Satnica Đakovačka koja su ostvarena u iznosu od **594.493,01 kn** za 2022 godinu izvršena su kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	II. IZMJENE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	POVEĆANJE/S MANJENJE	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 4/2
R097 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	50.000,00	-18.180,24	31.819,76	63,64%
R088 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	60.000,00	-625,00	59.375,00	98,96%
R093 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
R077 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	200.000,00	-112.787,50	87.212,50	43,61%
R086 OSTALE ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	80.000,00	-5.000,00	75.000,00	93,75%
R068 OSTALI NESPOMENUTI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	270.000,00	0,00	270.000,00	100%
R162 PRODUŽENJE VODOVONE MREŽE - KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	20.000,00	-3.029,26	16.970,74	84,85%
UKUPNO:	700.000,00	-159.622,00	540.378,00	77,20%

54.115,01 kn nije utrošeno u 2022 isti iznos se prenosi u 2023 te će biti namjenski utrošen

Članak 4.

Izvrješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-05/23-01/1
URBROJ: 2158-34-02-23-1
Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Temeljem članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine broj: 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31.05.2023. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA

utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2022. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru izvršeni su u Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2022. iznosi 5.917,33 kn.

Navedena sredstva utrošena su sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti naselja na području Općine:

- za financiranje izrade elaborata, procjena i slične dokumentacije u iznosu 7.900,00 kn, a utrošena su na procjenu nekretnina.

Članak 3.

Izvrješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr. , v.r.

KLASA: 363-01/23-01/2
 URBROJ: 2158-34-02-23-1
 Satnica Đakovačka, 31. svibanj 2023.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj:68/18., 110/18. i 32/20. – pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine, donosi:

IZVRŠENJE PROGRAMA **građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu za:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz ostvarenih financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja odvojeno prema izvoru po djelatnostima.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture, sa izvorima financiranja izvršen je kako slijedi:

1. Nerazvrstane ceste

Ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

REDNI BROJ I OPIS	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	POVEĆANJE/SMA NJENJE	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 4/2
R159 CESTE - Gašinci Ilinac Izvor: 51 Pomoći	1.000.000,00	-204.154,78	795.845,22	79,58%
R076 CESTE - Ostali cestovni objekti Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00%
R160 CESTE GAŠINCI K. TOMISLAVA Izvor: 51 Pomoći	1.000.000,00	-217.626,10	782.373,90	78,24%
UKUPNO:	2.050.000,00	-471.780,88	1.578.219,12	76,99%

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Podrazumijeva površine kao trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze ako nisu sastavni dio ceste.

REDNI BROJ I OPIS				
R068 OSTALI NESPOMENUTI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta, 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći, 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta, 41 Prihodi za posebne namjene	4.200.000,00	-73.467,45	4.126.532,55	98,25%
R189 OSTALI POSLOVNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 51 Pomoći	650.000,00	-27.208,30	622.791,70	95,81%
UKUPNO:	4.850.000,00	-100.675,75	4.749.324,25	97,92%

3. Javna parkirališta

Uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

REDNI BROJ I OPIS

4. Javne garaže

Podzemne i nadzemne građevine koje se koriste za parkiranje motornih vozila s pripadajućom opremom.

REDNI BROJ I OPIS

5. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice.

REDNI BROJ I OPIS

6. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti lokalnog značaja.

REDNI BROJ I OPIS				
R073 ENERGETSKI I KOMUNIKACIJSKI VODOVI Izvor: 51 Pomoći	10.000,00	-4.924,31	5.075,69	50,76%
R157 OSTALA KOMUNIKACIJSKA OPREMA Izvor: 51 Pomoći	580.000,00	-2.858,77	577.141,23	99,51%
R065 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA Izvor: 51 Pomoći, 44 Prihodi od šumskog doprinosa, 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći, 44 Prihodi od šumskog doprinosa	400.000,00	-108.500,00	291.500,00	72,88%
R158 OSTALI NESPOMENUTI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 51 Pomoći	600.000,00	-11.164,13	588.835,87	98,14%
R155 OSTALI POSLOVNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 51 Pomoći	610.000,00	-7.165,62	602.834,38	98,83%
R162 PRODUŽENJE VODOVONE MREŽE - KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	20.000,00	-3.029,26	16.970,74	84,85%
UKUPNO:	2.220.000,00	-137.642,09	2.082.357,91	93,80%

7. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja.

REDNI BROJ I OPIS				
R163 JAVNA RASVJETA	400.000,00	134.841,20	534.841,20	133,71%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći, 11 Opći prihodi i primici				
UKUPNO:	400.000,00	134.841,20	534.841,20	133,71%

8. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

REDNI BROJ I OPIS

9. Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza su građevine za smještaj i održavanje vozila javnog prijevoza, građevine za prihvata i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika.

REDNI BROJ I OPIS

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje građenja komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA				
11 Opći prihodi i primici	380.272,00	112.157,95	492.429,95	129,49%
41 Prihodi za posebne namjene	2.649.728,00	-345.606,83	2.304.121,17	86,96%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	290.000,00	-166.923,63	123.076,37	42,44%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	250.000,00	-191.125,00	58.875,00	23,55%
51 Pomoći	5.950.000,00	16.239,99	5.966.239,99	100,27%
UKUPNO:	9.520.000,00	-575.257,52	8.944.742,48	93,96%

Članak 4.

Ostvarenje Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2022 objaviti će se u „Službenom glasniku“ Općine Satnica Đakovačka.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr. , v.r.



KLASA: 620-01/23-01/2
URBROJ: 2158-34-02-23-1
Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Temeljem članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine broj: 141/22.) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA javnih potreba u sportu na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu

Članak 1.

Planirana sredstva u Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu za financiranje javnih potreba u sportu izvršena su kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	II. IZMJENE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	POVEĆANJE/S MANJENJE	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 4/2
R103 TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	250.000,00	-2.000,00	248.000,00	99,20%
R104 TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
UKUPNO:	300.000,00	-2.000,00	298.000,00	99,33%

Članak 2.

Sredstva iz točke I. ovog Programa utrošena su za realizaciju sportskih programa:

- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- poticanje i promicanje sporta
- djelovanje sportskih udruga
- sportska priprema, opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s posebnim potrebama
- planiranje, izgradnja, korištenje i održavanje sportskih građevina od značaja za Općinu Satnica Đakovačka

Članak 3.

Raspodjelu sredstava za potrebe sporta utvrdit će Općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka na temelju provedenog javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.) svojom Odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva koje će provoditi javni natječaj.

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr. , v.r.



KLASA: 610-01/23-01/8
URBROJ: 2158-34-02-23-1
Satnica Đakovačka, 31.05.2023.

Temeljem članka 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj: 83/22.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 14. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA javnih potreba u kulturi na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu

Članak 1.

Planirana sredstva Programa javnih potreba u kulturi Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu izvršena su kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU	POVEĆANJE/S MANJENJE	OSTVARENJE 31.12.2022.	INDEKS 4/2
R105 OSTALE TEKUĆE DONACIJE Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-20.000,00	80.000,00	80,00%
R106 OSTALE TEKUĆE DONACIJE Izvor: 11 Opći prihodi i primici	45.000,00	-8.252,93	36.747,07	81,66%
R109 OSTALE TEKUĆE DONACIJE Izvor: 11 Opći prihodi i primici	90.000,00	-11.628,96	78.371,04	87,08%
R107 TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM	100.000,00	-23.000,00	77.000,00	77,00%

ZAJEDNICAMA				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici				
UKUPNO:	335.000,00	-62.881,89	272.118,11	81,23%

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa koristit će se za realizaciju programa kulturno-umjetničkih sadržaja:

- zaštitu, očuvanje i promicanje kulturne baštine,
- književnu, nakladničku i knjižničku djelatnost,
- likovnu i muzejsko-galerijsku djelatnost,
- glazbenu, plesnu i glazbeno-scensku umjetnost,
- dramsku i kazališnu djelatnost,
- filmsku i drugu audiovizualnu djelatnost,
- međunarodnu kulturnu suradnju.

Članak 3.

Raspodjelu sredstava za potrebe kulture utvrdit će Općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka na temelju provedenog javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15) svojom Odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva koje će provoditi javni natječaj.

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA

I Z V J E Š Ć E
OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022.
godine za 2022. godinu**

Ožujak, 2023.

Sadržaj

1.	UVOD.....	2
2.	OBVEZE OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA PREMA PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine.....	3
3.	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA.....	5
4.	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA.....	7
5.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA.....	8
6.	POSTOJEĆE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM.....	9
7.	SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENOG U OKOLIŠ.....	10
8.	PROVEDENE MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	11
9.	IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	13
10.	ZAKLJUČAK.....	15
11.	PRILOZI.....	16
12.	POPIS TABLICA.....	17

1. UVOD

Tablica 1. Opći podaci o (gradu/općini) i doneseni dokumenti o gospodarenju otpadom

Naziv JLS	OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
Površina JLS	78,95 km ²
Broj stanovnika prema zadnjem popisu	1790
Broj i nazivi naselja u gradu/općini	2 naselja, Gašinci i Satnica Đakovačka
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koji djeluje na području JLS	Univerzal d.o.o. Vladimira Nazora 68, 31 400 Đakovo
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja posebnih kategorija otpada koji djeluje na području JLS	Agroproteinka d.d. Strojarska cesta 11, 10 360 Sesvete
Naziv Odluke o načinu pružanja javne usluge ¹	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/18., 11/18. i 9/19.)
Kada je donesen Plan gospodarenja otpadom	28.03.2018.
Plan objavljen u Službenom glasilu ²	Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/18
Izmjene/dopune Plana ³	NP
Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %.	100%
Datum dostave podataka o količinama i vrstama otpada u ROO za 2022.	27.01.2023.
Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Odlagalište Vitika
Naknada za korištenje odlagališta otpada na području druge JLS (upisati grad/općinu kojoj se plaća kao i iznos koji se plaća)	NE
Izrađeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2021.	DA
Izvješće iz 2021. objavljeno u Službenom glasilu ⁴	Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:3/22
Broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2022. god.	Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/23
Iznos poticajne naknade za 2021. utvrđen Rješenjem Fonda sukladno članku 101. Zakona	28.906,00 HRK / 3.836,49 EUR

¹ Upisati puni naziv Odluke i broj Službenog glasnika u kojem je objavljena

² Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljen

³ Navesti da li su rađene izmjene/dopune Plana

⁴ Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljeno izvješće

2. OBVEZE OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA PREMA PGO RH ZA RAZDOBLJE 2017. – 2022. GODINE

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA ZA RAZDOBLJE 2018.-2023. GODINE, Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/18

Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Općina Satnica Đakovačka za razdoblje 2018.-2023. godine nisu izrađene

Ishodovana je suglasnost od strane Osječko-baranjske županije, KLASA:351-01/18-02/62, URBROJ:2158/1-01-17/05-18-4 od 26. ožujka 2018.godine

Plan gospodarenja otpadom Općina Satnica Đakovačka za razdoblje 2018.-2023. godine sadrži:

- Ključni pojmovi i pojašnjenja,
- Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom,
- Planski dokumenti gospodarenja otpadom,
- Eu direktive,
- Analiza, te ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinica lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- Osnovni podaci o Općini Satnica Đakovačka,
- Postojeće stanje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Satnica Đakovačka,
- Prikupljanje odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada,
- Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada,
- Izobrazno informativne aktivnosti,
- Analiza obveza Općine Satnica Đakovačka,
- Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom na području Općine Satnica Đakovačka,
- Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada,
- Odlaganju komunalnog otpada i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- Vrste i količine proizvedenog otpada i odvojeno skupljenog otpada,
- Komunalni i biorazgradivi otpad,
- Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- Podaci o postojećim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom,
- Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom,
- Reciklažno dvorište,
- Mobilno reciklažno dvorište,
- Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- Divlja odlagališta otpada,
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada,
- Uključujući izobrazno informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- Opće mjere za gospodarenje otpadom,
- Opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- Opće mjere za gospodarenje otpadom,
- Mjere za gospodarenje opasnim otpadom,
- Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada,
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana,
- Organizacijski aspekti,
- Izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,

- Rokovi i nositelji izvršenja plana,
- Prijelazne i završne odredbe

Ciljevi i mjere iz Plana za provedbu PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine

CILJEVI		MJERE	
C.1.		UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM	
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022.godine u odnosu na 2015.godinu	M.1.1.1	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada
		M.1.1.2	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.1.1.3	Provođenje akcija prikupljanja otpada
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	M.1.2.1.	Uvođenje sustava odvoza po modelu „od vrata do vrata“
		M.1.2.2	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta
		M.1.2.3	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade niješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.1.	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje biootpada (kućni komposter)
		M.1.3.2	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti
C.1.4.	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.1.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
C.2.		UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	
C.2.1.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.1.1.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta
		M.2.1.2	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti
		M.2.1.3	Provođenje akcija prikupljanja otpada
C.4.		SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM	
C.4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	M.4.5.1.	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama
C.5.		KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI	

C.5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	M.5.2.1.	Ova mjera obuhvaća izradu informativno edukativnih te promotivnih aktivnosti na temu održivog gospodarenja otpadom
C.7.	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM		
C.7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	M.7.1.1.	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika Odsjeka za komunalne poslove

Plan gospodarenja otpadom Općine Satnica Đakovačka donijelo je Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu prirode i okoliša Osječko-baranjske županije, KLASA:351-01/18-02/62, URBROJ:2158/1-01-17/05-18-4, od 26. ožujka 2018.godine.

Općina Satnica Đakovačka dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

Ciljevi gospodarenja otpadom iz Plana gospodarenja otpadom Općine Satnica Đakovačka koji su se trebali postići do kraja 2022. godine i mjere za ispunjenje tih ciljeva za provedbu PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine.

Cilj 1., UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM Mjera 1.2.1.	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla, metala i tekstila	2020.
Cilj 1., UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM Mjera 1.2.3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta, nabava mobilnog reciklažnog dvorišta (usluga korištenja)	nabava mobilnog reciklažnog dvorišta (usluga korištenja)	2019.
Cilj 1., UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM Mjera 1.4.1.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano
C.4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM Mjera 4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama	2020.
C.5. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI Mjera 5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	2022.
C.7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM Mjera 7.1.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzora gospodarenja otpadom	izobrazba djelatnika za komunalno redarstvo JLS	kontinuirano

Mjere koje su ostvarene samo u 2022. za ispunjenje ciljeva zacrtanih Planom gospodarenja otpadom Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu.

Tablica 2. Popis mjera za ispunjenje zacrtanih ciljeva PGO Općine Satnica Đakovačka

Ciljevi PGO Općine Satnica Đakovačka za 2022.	Mjere za ostvarenje ciljeva PGO Općine Satnica Đakovačka za 2022.
Cilj 1., UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM	Mjera 1.4.1. Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
Cilj 5. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI	Mjera 5.2. Ova mjera obuhvaća izradu informativno edukativnih te promotivnih aktivnosti na temu održivog gospodarenja otpadom
Cilj 7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM	Mjera 7.1.1. Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika Odsjeka za komunalne poslove

4. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

Jedinice lokalne samouprave samostalno na svom području određuju lokaciju gospodarenja otpadom za građevine za gospodarenje otpadom: skladište otpada, reciklažno dvorište, reciklažno dvorište za građevni otpad i građevine za obradu otpada. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu⁵.

Tablica 3. Popis građevina ili postrojenja za gospodarenje otpadom planirane Prostornim planom (grada/općine)

Naziv Prostornog plana (grada/općine) i broj službenog glasila	Vrsta građevine ili postrojenja za gospodarenje otpadom (odlagalište, reciklažno dvorište, postrojenje za obradu/recikliranje otpada, RCGO...)	Status u 2022. godini: 1. izgrađeno – u radu, 2. u izgradnji 3. u pripremi 4. planirano (samo oznaka građevine/postrojenja u prostornom planu)	Katastarska čestica na kojoj se nalazi građevina ili postrojenje za gospodarenje otpadom (k.č.br.)	Katastarska općina (k.o.)
Prostorni plan	Reciklažno dvorište za	4	1746. i 1756.	k.o.Satnica

⁵ Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84 /21), na snazi od 31. 7. 2021. godine (ranije Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19), koji je bio na snazi od 15. 2. 2019. do 31. 7. 2021.

uređenja Općine Satnica Đakovačka, Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:4/19.	građevinski otpad, reciklažno dvorište			Đakovačka
---	---	--	--	-----------

5. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

Tablica 4. Vrste i količine proizvedenog otpada

Davatelj javne usluge	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Univerzal d.o.o., Đakovo	Općina Satnica Đakovačka	1790	200301	Miješani komunalni otpad	335,740 t

Tablica 5. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022.godini

Vrsta otpada	Sakupljeno otpada (t)	Oporabljeno otpada (t)	Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište (t)
papir i karton	8,240	8,240	Ne raspolažemo podatkom
metal	Ne raspolažemo podatkom	Ne raspolažemo podatkom	Ne raspolažemo podatkom
staklo	Ne raspolažemo podatkom	Ne raspolažemo podatkom	Ne raspolažemo podatkom
plastika	16,940	16,940	Ne raspolažemo podatkom
glomazni otpad	0,840	0,840	Ne raspolažemo podatkom
Ambalaža od papira i kartona	12,400	12,400	Ne raspolažemo podatkom

Na području Općine Satnica Đakovačka nema odlagališta.

6. GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Tablica 6. Reciklažno dvorište

RECIKLAŽNO DVORIŠTE	
RD planirano prostorno planskom dokumentacijom	DA
RD planirano planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv lokacije RD	Poslovno-gospodarska zona Satnica Đakovačka
Broj katastarske čestice	1746. i 1756.
Naziv katastarske općine	k.o. Satnica Đakovačka
Naziv grada /općine koji pokriva RD	Općina Satnica Đakovačka
Ishodovana dokumentacija za RD	Dokumentacija nije ishodovana
Izvor financiranja*	NP
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	0,00 kn / 0,00 EUR
Ukupno utrošeno za financiranje do 2021. bez PDV-a	0,00 kn / 0,00 EUR
Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a	0,00 kn / 0,00 EUR
Naziv pravne osobe koja upravlja RD:	Nije izgrađeno

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

Tablica 7. Mobilno reciklažno dvorište

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	
MRD planirano planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv grada /općine koji pokriva MRD	Općina Satnica Đakovačka
Izvor financiranja*	JLS 15 % FZOEU 85 %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	174.611,25 kn
Ukupno utrošeno u financiranje do 2021. bez PDV-a	174.611,25 kn
Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a	0,00 kn / 0,00 EUR
Naziv pravne osobe koja upravlja MRD:	Univerzal d.o.o., Đakovo

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

Tablica 8. Reciklažno dvorište za građevni otpad

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	
RDG planirano prostorno planskom dokumentacijom	DA
RDG planirano planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv lokacije RDG	Poslovno-gospodarska zona Satnica Đakovačka
Broj katastarske čestice	1746. i 1756.
Naziv katastarske općine	k.o. Satnica Đakovačka
Naziv grada /općine koji pokriva	Općina Satnica Đakovačka

RDG	
Ishodovana dokumentacija za RD	<i>Nije ishodovana dokumentacija</i>
Izvor financiranja*	<i>N/P</i>
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	0,00kn
Ukupno utrošeno u financiranje do 2021. bez PDV-a	0,00 kn
Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a	0,00 kn
Naziv pravne osobe koja upravlja RDG	Nije izgrađeno.

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

7. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ

Lokacije divljih odlagališta građevinskog otpada su: kč.br.1907. i 1906/1. u k.o. Satnica Đakovačka i kč.br.836. i 847. u k.o. Gašinci. Rješenjem KLASA:UP/I-351-02/21-04/2, URBROJ:443-02-01-13-21-3 od 19. ožujka 2021. godine naloženo je uklanjanje odbačenog otpada. Otpad je zbrinula i oporabila tvrtka Vulaknizer Zdeno d.o.o., A. Stepinca 137, 32100 Vinkovci. Otpad koji je zbrinut je proizvodni i neopasni.

Tablica 9. Lokacije onečišćene otpadom na području grada/općine

Naziv lokacije onečišćenih otpadom s k.č.br.	Procijenjena količina otpada (m ³)	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada (KBO) ⁶	Nalaz državnog inspektorata DA/NE ⁷	Sanirano DA/NE
1907, k.o. Satnica Đakovačka	155	170101 170101	DA	DA
1906/1, k.o. Satnica Đakovačka			DA	DA
836, k.o. Satnica Đakovačka			DA	DA
847, k.o. Satnica Đakovačka			DA	DA

Tablica 10. Popis saniranih lokacija onečišćenih otpadom u 2022. godini

Naziv lokacije onečišćene otpadom s k.č.br.	Način sanacije lokacije onečišćene otpadom ⁸	Utrošena financijska sredstva za sanaciju u 2022. bez PDV-a	Utrošena financijska sredstva iz proračuna JLS	Utrošena financijska sredstva iz sredstava FZOEU	Utrošena financijska sredstva iz drugih izvora financiranja
1907, k.o.	Nakon				

⁶ Ključni broj otpada

⁷ Ako je Državni inspektorat, Inspekcija za zaštitu okoliša izdala nalog za uklanjanje, napisati datum izlaska inspekcije i rok do kada je naloženo uklanjanje

⁸ Napisati naziv ovlaštene osobe koja je oporabila/zbrinula otpad i način oporabe/zbrinjavanja

Satnica Đakovačka	provedenog postupka javne nabave odabran je ponuditelj koji je sanirao divlje deponije, te je zbrinuo odloženi otpad.				
1906/1, k.o. Satnica Đakovačka		241.476,00 kn	48.295,20 kn	193.180,80 kn	0,00 kn
836, k.o. Gašinci					
847, k.o.Gašinci					

8. PROVEDENE MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRIJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Miješani komunalni otpad prikuplja se četiri puta mjesečno, biorazgradivi otpad se ne prikuplja jer su domaćinstva dobila kompostere, papir i plastika prikuplja se jednom mjesečno u posudama od 120 litara, svako domaćinstvo dobilo je posudu za papir i posudu za plastiku. Glomazni otpad odvozi se organizirano dva puta godišnje u dogovoru s tvrtkom Univerzal d.o.o. Đakovo ili prema pozivu mještana o čemu nemamo evidenciju.

Iznos cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku javne usluge

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U - udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

Cijena javne usluge određuje se prema izrazu:

$$CJU = MJU + C$$

pri čemu je:

CJU - cijena javne usluge

MJU - cijena obvezne minimalne javne usluge izražena u kunama

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama.

Troškovi pružanja javne usluge određuju se razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij obračuna količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Obračunsko razdoblje je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge, određuje se u trajanju od jednog mjeseca.

Tijekom 2022. godine započelo je s radom mobilno reciklažno dvorište, kojim upravlja tvrtka Univerzal d.o.o. Đakovo. Prije početka rada održane su dvije tribine na kojima su mještani upoznati s načinom rada mobilnog reciklažnog dvorišta, te s vrstama i količinama otpada koji mogu predati u reciklažno dvorište. Akcije prikupljanja otpada nisu se održavale.

Tablica 11. Popis provedenih mjera i aktivnosti za ostvarenje ciljeva iz PGO Općine Satnica

Đakovačka

Mjera	Cilj	Aktivnost	Izvršeno DA/NE/ DJELOMIČNO ⁹
1.2.1.	Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	DA
4.5.1.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbacenim u okoliš	Sanacija divljih deponija na kojima je bio odbacen građevinski otpad	DA

Tablica 12. Popis izobrazno-informativnih aktivnosti

Naziv izobrazno-informativne aktivnosti	Način provedbe izobrazno-informativne aktivnosti	Nositelj provedbe
Tribina – način uporabe mobilnog reciklažnog dvorišta	Održavanje tribine	Univerzal d.o.o.Đakovo
	Podjela letaka	Općina Satnica Đakovačka
	Podjela plakata	Općina Satnica Đakovačka

Tablica 13. Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada,

Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2022.	Vrsta i zapremina vozila /m ³ /	Broj vozila na dan 31.12.2022.
Komposter	700	NP	0

Tablica 14. Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2022.	Vrsta i zapremina vozila /m ³ /	Broj vozila na dan 31.12.2022.
Posude za papir 120 litara, plastiku 120 litara, miješani komunalni otpad 120 litara	700	NP	0

⁹ Napisati razlog zašto nije provedeno ili je samo djelomično provedeno

9. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Za provedbu mjera planiranih PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine u Općini Satnica Đakovačka tijekom 2022. godine korištena su sredstva EU/FZOEU-a, sredstva JLS i sredstva komunalnih poduzeća. Prikaz utrošenih sredstava daje se u nastavku u tablicama 15. i 16.

Tablica 15. Prikaz sufinanciranja gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta

Godina provedbe	Sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom -reciklažna dvorišta		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Nisu građeni objekti za gospodarenje komunalnim otpadom – reciklažna dvorišta	0,00	0,00
tijekom 2022.	Nisu građeni objekti za gospodarenje komunalnim otpadom – reciklažna dvorišta	0,00	0,00

Tablica 16. Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom¹⁰ i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

Godina provedbe	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Provedba projekta „Gospodarim otpadom“ – projektne aktivnosti koje uključuju izobrazno-informativne aktivnosti u koje su uključene osnovne škole kao proveditelji aktivnosti. Izrada letaka, plakata, slikovnica, radio emisija, tv emisija, osmišljavanje i provedba igrokaza, natjecanje.	102.975,00 kn	411.900,00 kn

¹⁰ Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje posebne kategorije otpada na kućnom pragu

tijekom 2022.	Odražene su dvije tribine na kojima se mještani upoznati s načinom korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta, vrstama i količinama otpada koji mogu odlagati, podijeljeni su letci i plakati s informacijama o vrstama otpada i pravilnom odlaganju.	41.085,00 kn	164.340,00 kn
---------------	---	--------------	---------------

Tablica 17. Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Godina provedbe	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Nije bilo mjera sanacije lokacija onečišćenih otpadom.	0,00	0,00
tijekom 2022.	Sanacija odlagališta građevinskog otpada na kč.br.1907. i 1906/1, k.o.Satnica Đakovačka, kč.br.836. i 847., k.o.Gašinci	60.369,00	241.476,00

U tablici 18. je prikazan popis projekata na području Općine Satnica Đakovačka vezano uz gospodarenje otpadom (nabavka opreme/izgradnja građevina/izobrazno-informativnih aktivnosti)

Tablica 18. Prikaz svih projekata do 2022. godine na području Općine Satnica Đakovačka

Naziv projekta	Kratak opis projekta	Vrijeme provedbe i trenutni status projekta	Vrijednost projekta (kune)
Gospodarim otpadom	Provedba projekta „Gospodarim otpadom“ – projektne aktivnosti koje uključuju izobrazno-informativne aktivnosti u koje su uključene osnovne škole kao provoditelji aktivnosti. Izrada letaka, plakata,	Listopad 2018 – Listopad 2019 Završen	514.875,00

	slikovnica, radio emisija, tv emisija, osmišljavanje i provedba igrokaza, natjecanje.		
Nabava mobilne jedinice reciklažnog dvorišta	Nabava mobilne jedinice reciklažnog dvorišta, izrada plakata, letaka, održavanje tribine	Svibanj 2021 – Svibanj 2022 Završen	205.425,00
Sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš (sanacija divljih deponija)	Uklanjanje otpada sa kč.br.1907. i 1906/1. k.o.Satnica Đakovačka, i kč.br.836. i 847. k.o.Gašinci	Kolovoz 2021 – Studenj 2022 Završen	301.845,00

10. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 19. Ciljevi gospodarenja otpadom na području Općine Satnica Đakovačka

Cilj	Stanje (2021., 2022.)
Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	Cilj do 2022. godine: 573,01 t Stanje: 2021. godine: 404,06 t Stanje: 2022. godine: 335,74 t
Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)	Cilj do 2022. godine: t Stanje: 2021. godine: 41,340 t Stanje: 2022. godine: 41,834 t
Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog komunalnog biootpada	Cilj do 2022. godine: t Stanje: 2021. godine: 0 t Stanje: 2022. godine: 0 t
Cilj 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	Cilj do 2022. godine: t Stanje: 2021. godine: 362,72 t Stanje: 2022. godine: 335,74 t

Popis Tablica:

Tablica	1.	<i>Opći podaci o Općini Satnica Đakovačka i doneseni dokumenti o gospodarenju otpadom.....</i>	2
Tablica	2.	<i>Popis mjera za ispunjenje zacrtanih ciljeva PGO Općine Satnica Đakovačka.....</i>	6
Tablica	3.	<i>Popis građevina ili postrojenja za gospodarenje otpadom planirane Prostornim planom Općine Satnica Đakovačka.....</i>	7
Tablica	4.	<i>Vrste i količine proizvedenog otpada.....</i>	8
Tablica	5.	<i>Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022. godini.....</i>	8
Tablica	6.	<i>Reciklažno dvorište.....</i>	9
Tablica	7.	<i>Mobilno reciklažno dvorište.....</i>	9
Tablica	8.	<i>Reciklažno dvorište za građevni otpad.....</i>	9
Tablica	9.	<i>Popis lokacija onečišćenih otpadom odbačenih u okoliš.....</i>	10
Tablica	10.	<i>Prikaz utrošenih financijskih sredstava za sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenih u okoliš.....</i>	10
Tablica	11.	<i>Popis provedenih mjera i provedenih aktivnosti za ostvarenje ciljeva iz PGO Općine Satnica Đakovačka.....</i>	12
Tablica	12.	<i>Popis informativno-izobraznih aktivnosti.....</i>	12
Tablica	13.	<i>Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada,.....</i>	12
Tablica	14.	<i>Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike.....</i>	12
Tablica	15.	<i>Prikaz sufinanciranja gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta.....</i>	13
	16.	<i>Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti.....</i>	13
Tablica	17.	<i>Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom.....</i>	14
Tablica	18.	<i>Prikaz svih projekata do 2022. godine na području Općine Satnica Đakovačka.....</i>	15
Tablica	19.	<i>Ciljevi gospodarenja otpadom na području Općine Satnica Đakovačka.....</i>	16

KLASA: 351-04/23-01/3
 URBROJ: 2158-34-01-23-1

Satnica Đakovačka, 31. ožujak 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

Na temelju članka 105. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj:135/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) članka 46. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) općinski načelnik dana 16. svibnja 2023.godine donosi

ZAKLJUČAK
O UTVRĐIVANJU KONAČNOG PRIJEDLOGA
URBANISTIČKOG PLANA PLANA UREĐENJA
GOSPODARSKE ZONE „Satnica Đakovačka“

I.

Prihvaćaju se: Nacrt konačnog prijedloga Plana, Izvješće o javnoj raspravi, mišljenja opisana u članku 101. Zakona o prostornom uređenju i utvrđuje Konačni prijedlog URBANISTIČKOG PLANA PLANA UREĐENJA GOSPODARSKE ZONE „Satnica Đakovačka“

II.

Jedinstveni upravni odjel Općine Satnica Đakovačka provesti će ovaj Zaključak.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

IV.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

KLASA:351-02/23-01/6
URBROJ:2158-34-01-23-1

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

Temeljem članka 5. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine broj:126/19. i 17/20.) i članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj:82/15., 118/18., 31/20. i 20/21. i 114/22.) i članka 46. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.), Općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka dana 12. lipnja 2023.godine, donosi

I. Izmjene i dopune
Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Satnica Đakovačka

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:8/21.) članak 1. mijenja se i glasi:

6. „Za načelnika stožera imenuje se IVAN ŽULJ – službenik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Satnica Đakovačka.

7. Za zamjenika načelnika stožera imenuje se BOŽANA ROGALO - pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Satnica Đakovačka.

Za članove Stožera imenuju se:

1. ZLATKO MIKEŠIĆ, Vatrogasni zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Satnica Đakovačka, za člana
2. SILVANA PIRIĆ, Predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Osijek, za člana
3. DALIBOR ŠOLA, Predstavnik Ministarstva unutarnjih poslova, Policijska postaja Đakovo, za člana
4. MARINA VIDIĆ, Predstavnik Dom zdravlja Osječko-baranjske županije, za člana
5. DARKO BANOVIĆ, predstavnik Hrvatskog crvenog križa, Gradsko društvo crvenog križa Đakovo, za člana.“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:240-01/23-01/4
URBROJ:2158-34-01-23-1

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Šimić, v.r.

S A D R Ź A J

1. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone „Satnica Đakovačka“	2
2. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o koeficijentima složenosti radnih mjesta u Dječjem vrtiću Petar Pan Satnica Đakovačka.....	21
3. Odluka o davanju suglasnosti na Plan upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2023./2024.....	22
4. Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Satnica Đakovačka.....	23
5. Odluka o usvajanju Kodeksa ponašanja u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Satnica Đakovačka.....	25
6. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 1.1.2022. do 31.12.2022.godine.....	31
a) Izvršenje Programa održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu..	64
b) Izvršenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu.....	67
c) Izvršenje Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2022. godinu.....	68
d) Izvršenje Programa utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu.....	69
e) Izvršenje Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.....	70
f) Izvršenje Programa javnih potreba u sportu na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu.....	73
g) Izvršenje Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Satnica Đakovačka za 2022. godinu	74
7. Izvješće Općine Satnica Đakovačka o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022. godine za 2022. godinu.....	76
8. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone „Satnica Đakovačka“.....	94
9. I. Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Satnica Đakovačka.....	95

Izdaje: Općina Satnica Đakovačka

Glavni i odgovorni urednik: Jedinostveni upravni odjel Općine Satnica Đakovačka

Tisak: Općina Satnica Đakovačka, Braće Radića 3, 31421 Satnica Đakovačka
