

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA

broj 3

Satnica Đakovačka, 08. lipnja 2026. godine

Na temelju članka 20. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

O D L U K U
o načinu ostvarivanja prednosti
pri upisu djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka (u daljnjem tekstu: Vrtić), čiji je osnivač Općina Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU

Članak 3.

Pravo na upis u programe Vrtića ima dijete koje zajedno sa roditeljem ima prebivalište ili boravište na području Općine Satnica Đakovačka.

Ukoliko ima slobodnih mjesta u programe Vrtića mogu se upisati i djeca s prebivalištem ili boravištem na području drugih gradova i općina.

Djeca koja su smještena u udomiteljske obitelji, a nemaju prebivalište na području Općine Satnica Đakovačka imaju pravo upisa u Vrtić ukoliko njegov udomitelj ima prebivalište na području Općine Satnica Đakovačka.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu Općina Satnica Đakovačka dužna je osigurati mjesto u dječjem vrtiću radi sudjelovanja u programu predškole.

Članak 4.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati u Vrtić, prednost će se ostvariti primjenjivanjem zakonskih kriterija prema kojima se ostvaruje prednost:

- djeca roditelja invalida Domovinskog rata,
- djeca iz obitelji s troje ili više djece,
- djeca oba zaposlena roditelja,
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima,
- djeca samohranih roditelja,

- djeca jednoroditeljskih obitelji,
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom,
- djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima,
- djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga (dalje u tekstu: Pravilnik o upisima) koji donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka uz suglasnost predstavničkog tijela moguće je predvidjeti dodatne kriterije prema kojima se ostvaruje prednost.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati u Vrtić, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Članak 5.

U slučaju upisa djece čiji roditelji, odnosno skrbnici imaju prebivalište izvan područja Općine Satnica Đakovačka, roditelji – skrbnici plaćaju punu cijenu usluge za program u koji se dijete upisuje.

Članak 6.

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, prijavi za upis dužni su priložiti dokumentaciju kako je navedeno u tablici.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo koje obavlja upis može obaviti provjeru.

Podnositelji prijave koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Prednost pri upisu unutar pojedinih skupina djece ima dijete koje se može razvrstati u više navedenih skupina, čime prikuplja veći broj bodova.

Članak 7.

Pravilnikom o upisima utvrđuju se bodovi za kriterije kojima se ostvaruje prednost. Ukupni broj bodova čini zbroj svih bodova ostvarenih za kriterije prednost. Na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijave podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

Članak 8.

Djeca koja se tijekom godine ispišu iz Vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu na temelju ranije stečenog upisnog statusa.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Mjerila i postupak upisa djece u Vrtić, organizacija prijema novoupisane djece, prava i obveze roditelja djece - korisnika usluga Vrtića te uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz Vrtića utvrđuje se Pravilnikom o upisima.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:4/24.).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/26-01/2
URBROJ: 2158-34-02-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 35. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24,146/25 i 22/26) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

Odluku o davanju suglasnosti na Plan upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2026./2027.

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnosti na Prijedlog Plana upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2026./2027. (dalje u tekstu: Plan upisa)

Članak 2.

Prijedlog Plana upisa sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/26-01/3
URBROJ: 2158-34-02-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka, KLASA:601-04/23-01/20, URBROJ:2158-34-01-23-2 od 27. ožujka 2023.godine i I. Statutarne Odluke o Izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka, KLASA:601-04/24-01/50, URBROJ:2158-34-03-24-1 od 03. lipnja 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Petar Pan na svojoj 15. sjednici održanoj dana 26. svibnja 2026. godine donosi

PRIJEDLOG PLANA UPISA U DJEČJI VRTIĆ PETAR PAN SATNICA ĐAKOVAČKA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.

Članak 1.

Pravo na upis u programe Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka ima dijete s prebivalištem na području Općine Satnica Đakovačka, a ukoliko ima slobodnih mjesta, u pojedine programe može se upisati i dijete s prebivalištem na području druge jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Pedagoška godina započinje 1. rujna tekuće godine a završava 31. kolovoza sljedeće kalendarske godine.

Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka svoju djelatnost provodi tijekom cijele godine osim subotom, nedjeljom te državnim blagdanima.

Radno vrijeme Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka je od 06:15 do 16:15 sati.

Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka može imati i produljeni boravak djece ukoliko se ukaže potreba za istim te osiguraju financijska sredstva.

Članak 3.

U Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka može se upisati dijete od navršениh tri (3) godine života do polaska u osnovnu školu u redoviti program njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djeteta, te njihovim mogućnostima i sposobnostima kako slijedi:

1. VRTIĆ za djecu od navršениh tri godine života do polaska u osnovnu školu:

- 10 satni program
- 6 satni program s ručkom
- 5 satni program bez ručka

Ukupno 20 djece.

2. PREDŠKOLA:

– program predškole obavezan je za svu djecu u godini prije polaska u školu a koja nisu redoviti polaznici vrtića, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

Potrebnu dob za upis u pojedine programe djeca ostvaruju do 31. kolovoza 2026.godine.

Članak 4.

Zahtjev za upis djeteta u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka podnosi se nakon objavljenog natječaja za upis. Natječaj se objavljuje na web stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka.

Članak 5.

Podnositelj zahtjeva za upis djeteta u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka uz zahtjev prilaže dokumentaciju utvrđenu tekstem natječaja.

Zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Članak 6.

Zahtjevi za upis u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka podnositi će se od 17. lipnja 2026. godine do 06. srpnja 2026. godine.

Članak 7.

Postupak upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka provodi Povjerenstvo koje imenuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka.

Povjerenstvo je dužno u roku od najduže mjesec dana objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka a koji sadrže podatke o:

- prihvaćenim zahtjevima za upis djece
- odbijenim zahtjevima za upis djece
- slobodnim kapacitetima nakon utvrđenih rezultata upisa ako ih ima.

Članak 8.

Upisana djeca započinju ostvarivati program od 1. rujna 2026.godine osim ako roditelji/skrbnici nisu zatražili kasniji polazak.

Prije upisa djeteta roditelji / skrbnici dužni su dostaviti potvrdu liječnika o obavljenom obveznom sistematskom pregledu djeteta.

Članak 9.

Djeca koja nisu primljena u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka vode se na listi prednosti, te se upisuju tokom godine ukoliko se oslobode mjesta u skupini ili dođe do proširenja kapaciteta vrtića. Ukoliko nema djece na listi prednosti ili se roditelji / skrbnici ne odazovu na obavijest o slobodnom mjestu za upis, u dječji vrtić se mogu tijekom godine upisati i djeca čiji roditelji / skrbnici nisu sudjelovali u postupku za upis djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka.

Članak 10.

Roditelj/skrbnik koji je nezadovoljan rezultatom upisa može izjaviti žalbu Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana oglašavanja rezultata upisa. Žalba se podnosi preporučenom poštom na adresu: Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka, Ante Starčevića 26, 31 421 Satnica Đakovačka uz naznaku „Žalba na rezultate upisa 2026/2027“. O žalbama rješava Upravno vijeće uz predstavnika Povjerenstva u roku 15 dana od isteka podnošenja roka za žalbu.

Upravno vijeće može:

1. odbaciti žalbu kao nepravodobnu ili podnesenu od neovlaštene osobe,
2. odbiti žalbu kao neosnovan i potvrditi rezultate upisa,
3. prihvatiti žalbu i izmijeniti rezultate upisa

Upravno vijeće o svojoj odluci obavještava žalitelja.

Članak 11.

Plan upisa u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2026./2027. stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka.

KLASA:601-04/26-01/18
URBROJ:2158-34-01-26-1

Satnica Đakovačka, 26. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA

Božana Rogalo, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 35. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24,146/25 i 22/26) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

Odluku o davanju suglasnosti na

Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga (dalje u tekstu: Pravilnik o upisu) polaznika Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Suglasnost se ne daje na odredbu u članku 12. stavak 1. Tablica, redni broj 10. Pravilnika o upisu.

Članak 3.

Prijedlog Pravilnika o upisu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/26-01/4
URBROJ: 2158-34-02-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 35. stavak 1. alineja 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24,146/25 i 22/26) te članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka, KLASA:601-04/23-01/20, URBROJ:2158-34-01-23-1 od 27. ožujka 2023. godine, I. Statutarne Odluke o Izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka, KLASA:601-04/24-01/50, URBROJ:2158-34-03-24-1 od 03. lipnja 2024. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka na svojoj 15. sjednici održanoj dana 26. svibnja 2026.godine, donosi

PRIJEDLOG
PRAVILNIKA O UPISU DJECE I OSTVARIVANJU PRAVA KORISNIKA USLUGA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se postupak upisa i ostvarivanja prednosti pri upisu djece u predškolsku ustanovu Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka (u daljnjem tekstu: Vrtić), prava i obveze roditelja/skrbnika djece, organizacija rada s novoupisanim polaznicima Vrtića i uvjeti pod kojima dijete može biti ispisano iz Vrtića.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na roditelje istovjetno se primjenjuju na skrbnike, udomitelje, posvojitelje (u daljnjem tekstu: roditelj).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

U Vrtić se mogu upisati djeca od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu u redovite i ostale programe koji se ostvaruju u Vrtiću.

Odgojna skupina po programima može se organizirati ukoliko postoji dovoljan interes roditelja i prijavljene djece, sukladno propisanim standardima.

U vrtiću se ostvaruju sljedeći programi za djecu rane i predškolske dobi:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program) usklađeni s radnim vremenom zaposlenih roditelja i potrebama djeteta,
- programi javnih potreba: program predškole.

Ostali programi se ostvaruju ukoliko postoje uvjeti za iste.

Članak 3.

Pedagoška godina započinje 1. rujna tekuće, a završava 31. kolovoza sljedeće godine.

Program predškole namijenjen je djeci koja u godini dana prije polaska u osnovnu školu ne pohađaju Vrtić.

II. UPIS DJECE U PROGRAME DJEČJEG VRTIĆA

Članak 4.

Upis djece u programe Vrtića provodi se prema Planu upisa što ga za svaku pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Vrtića. Vrtić obavlja upise djece u dječji vrtić i ispise iz dječjeg vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumentacije. Kada Vrtić obavlja poslove kao javne ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine broj: 47/09. i 110/21.).

Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz programa obveznih cijepljenja s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva. Za djecu koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva potrebno je dostaviti medicinsku dokumentaciju i potvrdu liječnika kojom se isto potvrđuje.

Članak 5.

Vrtić je dužan sukladno svom kapacitetu organizirati prvenstveno redovite programe predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Općine Satnica Đakovačka, te osigurati prednost pri upisu u redovite programe na način utvrđen zakonom, odlukom osnivača i ovim Pravilnikom.

Ako ima slobodnih mjesta, a na listi čekanja nema djece s područja Općine Satnica Đakovačka u programe se mogu upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave prema redosljedu kriterija iz članka 13. ovog Pravilnika.

Članak 6.

U skladu s planom upisa Vrtić svake godine oglašava javnu objavu upisa, radi ostvarivanja programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Upis u programe predškolskog odgoja provodi se sukladno Odluci o upisu djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka (u daljnjem tekstu: Odluka) koju donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu, uz suglasnost osnivača.

Odluka se objavljuje na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića te na mrežnim stranicama Vrtića i Općine Satnica Đakovačka.

Temeljem Odluke Vrtić objavljuje Natječaj za upis djece.

U vrtićki program može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršši 3 godine života.

Članak 7.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Vrtića i na oglasnoj ploči.

Natječaj sadrži sljedeće podatke:

- naznaku upravne stvari (javna objava upisa djece u programe Vrtića),
- rok za podnošenje zahtjeva i mjesto podnošenja zahtjeva,
- vrstu programa u koji se djeca upisuju u skladu s planom upisa,
- određenje osoba na koje se odnosi
- uvjete upisa
- način sudjelovanja osoba u postupku (kriteriji za ostvarivanje prednosti),
- naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev,
- rok i mjesto objave rezultata upisa,
- upozorenje na posljedice neodazivanja na javnu objavu u određenom roku,
- način ostvarivanja i zaštite prava sudionika u postupku upisa.

Rok za podnošenje prijave je najmanje 15 dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici Vrtića.

Prijava za upis u vrtić

Članak 8.

Roditelj koji prijavljuje dijete za upis podnosi Zahtjev za upis (u daljnjem tekstu: Zahtjev).

Obrazac: Zahtjev za upis u vrtić koji izdaje Vrtić.

Zahtjev se podnosi u zatvorenoj koverti putem pošte (preporučeno).

U Zahtjevu roditelj odabire željeni program koji se provodi u Vrtiću. Roditelj je dužan u upisnom roku predati Zahtjev s potpunom dokumentacijom.

Zahtjeve zaprimljene nakon roka i prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Zahtjev za upis

Članak 9.

Roditelj djeteta dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za upis u Vrtić dostaviti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata ili potvrda nadležnog tijela
- za dijete s teškoćama u razvoju – Rješenje /nalaz i mišljenje centra za socijalnu skrb, medicinsku dokumentaciju
- za dijete zaposlenih roditelja – potvrda poslodavca o zaposlenju
- za dijete samohranog roditelja – smrtni list za preminulog roditelja ili rješenje centra za socijalnu skrb da sam uzdržava dijete
- za dijete uzeto na uzdržavanje – Rješenje/potvrda centra za socijalnu skrb
- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece – za svako dijete preslika rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih
- za dijete samohranog roditelja ili roditelja jednoroditeljske obitelji pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Zavoda za socijalni rad skrb o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
- za dijete u udomiteljskoj obitelji preslika rješenja,
- za dijete koje prima doplatku za djecu rješenje o doplatku za djecu, ili rješenje roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade,

Ukoliko roditelj ispunjava uvjete za upis, zahtjev se usvaja, ako ne ispunjava uvjete iz ovog Pravilnika, zahtjev se odbija.

Donosi se rješenje o prihvaćenom ili odbijenom zahtjevu.

Članak 10.

Roditelj koji je korisnik usluga Vrtića dužan je podmiriti dugovanja Vrtiću u trenutku predaje Zahtjeva.

Prednost pri upisu u redoviti program

Članak 11.

Vrtić je dužan sukladno svom kapacitetu organizirati redovite programe predškolskog odgoja i osigurati provođenje prednosti pri upisu na način utvrđen ovim Pravilnikom.

Prednost pri upisu i red prvenstva utvrđuje osnivač Vrtića Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Satnica Đakovačka i člankom 20. stavkom 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ukoliko nema djece na Listi čekanja koja ispunjavaju uvjete iz članka 14. ovog Pravilnika ili se roditelj s Liste čekanja koji ispunjava uvjete iz članka 14. ovog Pravilnika ne odazove na obavijest Vrtića o slobodnom mjestu za upis, mogu se upisati djeca koja zajedno s roditeljima nemaju prebivalište u Općini Satnica Đakovačka.

Članak 12.

Kriteriji za upis ostvaruje se na način da se za svaku utvrđenu prednost ostvaruje određeni broj bodova, uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije kojom se pojedina prednost dokazuje i to prema sljedećoj tablici:

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA

1.	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom Rješenja o statusu HRVI	8 bodova
2.	Dijete iz obitelji s troje ili više maloljetne djece	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom rodnog lista ili izvadka iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta za svako dijete mlađe od 18 godina	6 bodova
3.	Djeca oba zaposlena roditelja	Za svakog roditelja dokaz o zaposlenju / Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom elektroničkog zapisa iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja	24 boda
4.	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom nalaza i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	10 bodova
5.	Djeca samohranih roditelja	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom rodnog lista djeteta u kojem nema upisano ime oca ili izvatkom iz matice rođenih ili potvrdom s podacima o rođenju djeteta, smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta, rješenje Zavoda za socijalni rad o lišenju poslovne sposobnosti i oduzimanju roditeljske skrbi ili izdržavanje kazne zatvora	12 bodova
6.	Dijete jednoroditeljske obitelji	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom dokaza da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (presuda o razvodu braka ili izjava ovjerena kod javnog bilježnika), dokument kojim se dokazuje dugotrajno liječenje	10 bodova
7.	Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Registar osoba s invaliditetom	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom dokaza da je roditelj upisan u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	6 bodova
8.	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji	12 bodova
9.	Djeca roditelja koji primaju doplatku za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom Važeće rješenje o primanju dječjeg doplatka ili zajamčene minimalne naknade	2 boda

10.	Djeca roditelja koji su zaposlenici Vrtića	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se dostavom elektroničkog zapisa iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje Potvrda o stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starija od mjesec dana od dana objave natječaja	12 bodova
11.	Djeca obveznici pohađanja predškole	Ispunjavanje ovoga kriterija dokazuje se datumom rođenja djeteta, potrebno je dostaviti rodni list ili izvadak iz Matice rođenih. Obveznici pohađanja predškole su utvrđeni člankom 23. a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24,146/25 i 22/26)	4 boda

Lista reda prvenstva

Članak 13.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 12. ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju zahtjevi podnositelja/ica od većeg broja bodova do najmanjeg.

Svako dijete će zbog sigurnosnih razloga prilikom podnošenja zahtjeva dobiti šifru koja će se odnositi samo na njega i koja je tajni podatak koji znaju samo roditelji – skrbnici djeteta.

Podnositelj zahtjev za upis potvrdu o dodijeljenoj šifri dobit će putem E-mail adrese koju će naznačiti u zahtjevu.

Članak 14.

Lista reda prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči Vrtića.

Lista reda prvenstva prikazuje se prema šifriranim podacima (abecednim redom imena i prezimena) djece s ostvarenim brojem bodova.

Prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta po programima i odgojnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ukoliko dvoje ili više djece ostvaruju jednak broj bodova, a ostvareni su kriteriji (zaposlenost, dijete pred polazak u osnovnu školu, troje ili više malodobne djece, socijalni i zdravstveni uvjeti, doplatak za djecu) prednost ostvaruje dijete prema sljedećem redoslijedu kriterija:

- dijete čiji je roditelj invalida Domovinskog rata,
- dijete koje ima veću kronološku dob (kriterij starosti djeteta - od starijeg prema mlađem djetetu),
- dijete koje ima upisanog/u brata ili sestru u vrtić.

Članak 15.

Djeca koja se tijekom pedagoške godine ispišu iz Vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu.

Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimiteljnu djecu po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Članak 16.

Dijete iznimno može pohađati Vrtić kraće vrijeme od vremena koje je utvrđeno za pojedini program, samo kada je to u interesu zdravlja djeteta, o čemu na temelju stručnog mišljenja odlučuju ravnatelj i stručni suradnici.

Članak 17.

Roditelj može odustati od zahtjeva ili rješenja za upis djeteta u Vrtić.

Odustajanje od zahtjeva ili rješenja roditelj može napraviti izričito davanjem pismene izjave volje.

Na osnovu toga se donosi rješenje o obustavi postupka.

Upis djece s teškoćama

Članak 18.

Prosudbu o načinu uključivanja djece s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovne programe donosi stručni tim Vrtića.

Djeca s teškoćama koja imaju Nalaz i mišljenje Tijela za vještačenje ostvaruju pravo upisa bez postupka bodovanja ukoliko Vrtić može osigurati potrebne specifične uvjete.

Ukoliko Vrtić ne može osigurati potrebne specifične uvjete za upis novoprijavljene djece s teškoćama, prednost pri upisu utvrđuje se metodom bodovanja temeljem članka 12. ovoga Pravilnika.

Članak 19.

O upisu djece s teškoćama u razvoju koja nemaju Nalaz i mišljenje Tijela za vještačenje, odlučuje Povjerenstvo na temelju dokumentacije i procjene psihofizičkog statusa i potreba djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima kojima raspolaže Vrtić.

Djeca iz stavka 1. ovog članka prednost pri upisu ostvaruju prema vrsti teškoća i posebnim programima Vrtića te prema kriteriju starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

Ukoliko Vrtić ne može osigurati uvjete rada i omogućiti upis za svu novoprijavljenu djecu iz stavka 1. ovog članka, prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta razrađuje se metodom bodovanja temeljem kriterija iz članka 12. ovog Pravilnika.

Članak 20.

U odgojnu skupinu s redovitim programom može se uključiti dijete s teškoćama na temelju mišljenja Povjerenstva.

Članak 21.

Temeljem procjene opservacijskog tima Vrtića za dijete s teškoćama provodi se pedagoška opservacija koja u pravilu ne traje duže od 3 mjeseca. Sigurnosno-zaštitni i preventivni program Vrtića utvrđuje postupak pedagoške opservacije.

O duljini dnevnog odnosno tjednog boravka djeteta u Vrtiću za vrijeme opservacije odlučuje opservacijski tim (zdravstveni voditelj na čelu).

Ukoliko za to postoji potreba, pedagoška opservacija može se odlukom opservacijskog tima produžiti.

Duljinu trajanja boravka u odgojnoj skupini nakon pedagoške opservacije određuje u svakom pojedinom slučaju opservacijski tim ovisno o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta.

Program predškole

Članak 22.

Vrtić je dužan nakon odobrenja za provođenje programa predškole, samostalno ili u suradnji s drugim dječjim vrtićima osigurati ostvarivanje programa predškole u trajanju od 250 sati za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu uključena u redoviti program predškolskog odgoja, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

Posebni i drugi programi

Članak 23.

Vrtić može organizirati posebne poludnevne i kraće programe te druge programe predškolskog odgoja u skladu s interesima i potrebama djece, zahtjevima roditelja i postojanju uvjeta u Dječjem vrtiću, uz suglasnost osnivača.

Povjerenstvo za upis djece

Članak 24.

Postupak zaprimanja i obrade zahtjeva za upis djece u programe Vrtića provodi Povjerenstvo za upis djece (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Upravno vijeće.

Povjerenstvo dječjeg vrtića čine stručni suradnici, zdravstveni djelatnik/ca sestra i ravnatelj /ica.

Povjerenstvo broji 3 člana.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Rad Povjerenstva nadzire Ravnatelj/ica.

Članak 25.

Na temelju obrađenih podataka Povjerenstva, ravnatelj donosi rješenja o u upisu djece u Vrtić, na osnovu kojih se izrađuju rezultati upisa.

Rezultati upisa objavljuju se javno na oglasnoj ploči vrtića, u obliku privremene liste koja sadrži:

- redni broj,
- šifru prijavitelja koja se odnosi na pojedino dijete (šifra poznata roditeljima djeteta za koje je podnesen zahtjev za upis),
- ukupan broj bodova,
- podatke o prihvaćenim i odbijenim zahtjevima te slobodnim kapacitetima.

Članak 26.

Temeljem Odluke Ravnatelja o upisu djece, Ravnatelj donosi rješenje.

Pravo na žalbu

Članak 27.

Roditelj ima pravo žalbe na Listu reda prvenstva u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od 15 dana od objave Liste reda prvenstva.

Žalba se u pisanom obliku podnosi Upravnom vijeću, a dostavlja se Povjerenstvu osobno, poštom ili putem elektroničke pošte na adresu, odnosno elektroničku adresu Vrtića.

Članak 28.

Odluku o žalbi donosi Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje žalbe.

Upravno vijeće može:

- odbaciti žalbu kao nepravodobnu ili podnesenu od neovlaštene osobe,
- odbiti žalbu kao neosnovan i potvrditi rezultate upisa,
- prihvatiti žalbu i izmijeniti rezultate upisa

Odgovor na žalbu u pisanom obliku roditelju se dostavlja u zatvorenoj koverti poštom odnosno putem elektroničke pošte.

Ukoliko je roditelj nedostupan odluka će se u zatvorenoj koverti izvjesiti na oglasnu ploču Vrtića s naznakom da se time smatra da je dostava izvršena.

Odluka Upravnog vijeća je konačna.

Članak 29.

Nakon završetka upisa, isteka roka za žalbu i donošenjem odluka po žalbi, utvrđuje se konačna lista o upisu.

Rezultati upisa objavljuju se na oglasnoj ploči Vrtića i na internet stranicama Vrtića.

Povjerenstvo je dužno dostaviti izvješće o upisima Ravnatelju Vrtića, Upravnom vijeću i Jedinstvenom upravnom odjelu osnivača koji će potom izvijestiti i Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka.

Izvješće o upisima sadrži podatke o:

- broju slobodnih mjesta,
- broju u roku zaprimljenih prijava,
- broju zaprimljenih prijava nakon roka,
- broju odbijenih prijava,
- broju odbijenih žalbi na prijedlog Liste reda prvenstva,
- broj prihvaćenih žalbi na prijedlog Liste reda prvenstva i broj slobodnih mjesta nakon završenog upisnog postupka.

Lista čekanja

Članak 30.

Za djecu koja ne mogu biti primljena prema javnoj objavi upisa utvrđuje se lista čekanja te će temeljem dobivenih bodova ostvarivati pravo upisa tijekom godine, ukoliko se oslobode mjesta u odgojnoj skupini ili se proširi kapacitet Vrtića.

Članak 31.

Tijekom godine roditelji imaju pravo podnijeti zahtjev za upis djece u vrtić. Djeca se primaju na temelju podnesenih zahtjeva na način da se stavljaju na kraj liste čekanja. U tom slučaju ne primjenjuje se kriterij bodovanja, nego redoslijed zaprimanja zahtjeva za upis prema odgojno-obrazovnim skupinama.

Na situacije iz stavka 2. primjenjuju se kriterij liste čekanja u novoj pedagoškoj godini.

III. POSTUPAK UPISA

Članak 32.

Prije uključivanja djeteta u odgojno-obrazovnu skupinu roditelj je obvezan:

- obaviti, uz prisutnost djeteta, inicijalni intervju i razgovor s članom stručne službe Vrtića,
- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovoditi i odvoditi dijete iz Vrtića.

Na inicijalnom razgovoru prikupljaju se podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama, potrebama, obitelji i drugim specifičnostima te se dogovaraju odgovarajući postupci prilagodbe na vrtić.

Inicijalnom razgovoru prisustvuje barem jedan od roditelja i stručni suradnik Vrtića.

U slučaju kada se radi o djeci s teškoćama, inicijalnom razgovoru prisustvuju dva stručna suradnika.

Ugovor o pružanju usluga

Članak 33.

Ugovor o pružanju usluga potpisuju oba roditelja, osim u slučaju kad jedan roditelj ostvaruje roditeljsku skrb.

Članak 34.

Mjesečnu cijenu usluga utvrđuje osnivač Odlukom o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka.

Dijete ne može početi pohađati Vrtić dok nisu ispunjene sve naprijed navedene obveze te ukoliko roditelji nisu podmirili ranija dugovanja po osnovi korištenja usluga Vrtića.

IV. ORGANIZACIJA RADA S NOVOUPISANIM POLAZNICIMA VRTIĆA

Članak 35.

Djeca upisana slijedom javne objave počinju ostvarivati program od 1. rujna tekuće godine.

V. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 36.

Roditelj djeteta ima pravo:

- prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojima se on ostvaruje te s tim u vezi s pravima i obvezama korisnika usluga,
- putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka biti redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i Vrtića,
- podnositi zahtjeve nadležnom tijelu Vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta,
- sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa za dijete,
- sudjelovati u upravljanju Vrtićem na način utvrđen Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i Statutom Vrtića, birati i biti biran za predstavnika roditelja – korisnika usluga u Upravnom vijeću vrtića.

Članak 37.

Roditelj djeteta dužan je:

- prije početka ostvarivanja programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta i zubnu putovnicu nadležnog stomatologa te dodatnu zdravstvenu potvrdu za slučaj promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda,
- predočiti potpunu dokumentaciju i informaciju o karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne za odabir primjerenog programa, kao i za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa,
- pravovremeno izvještavati Vrtić o promjenama razvojnog statusa djeteta i surađivati s Vrtićem u postupcima izmjene programa,
- za slučaj značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta, koje tijekom ostvarivanja programa uoči stručni tim Vrtića, obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenje nadležnih službi te sudjelovati u programu opservacije djeteta i utvrđivanju novog, prilagođenog individualiziranog programa, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta, odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu,
- osobno dovesti i odvesti dijete iz odgojno-obrazovne skupine ili pismeno izvijestiti odgojitelja o punoljetnoj osobi koju je za to ovlastio,
- izvijestiti odgojitelja odgojno-obrazovne skupine u roku 24 sata o razlozima izostanka djeteta,
- ne dovesti bolesno dijete u Vrtić, a nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Vrtić,
- nakon izbijanja djeteta iz Vrtića zbog drugih razloga u trajanju duljem od 60 dana dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Vrtić,
- odazvati se pozivima na roditeljske sastanke i druge oblike suradnje roditelja s Vrtićem u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- najkasnije do 10-og u mjesecu uplaćivati utvrđen iznos sudjelovanja roditelja u cijeni programa,
- izvršavati druge obveze korisnika usluga utvrđene općim aktima Vrtića.

Članak 38.

Vrtić je dužan:

- ustrojiti rad s djecom u vrtiću u odgojno-obrazovnim skupinama, sukladno propisanom programu i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe ("Narodne novine" broj 63/2008),
- surađivati s obitelji djeteta u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- osigurati redovito izvještavanje roditelja i njihovo sudjelovanje u upravljanju Vrtićem, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Statutu Vrtića,
- omogućiti zaštitu pojedinačnih prava roditelja podnošenjem žalbe Upravnom vijeću,

- upozoriti roditelja da Vrtić može, u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje uoči stručni tim Vrtića, izmijeniti program i uvjete ostvarivanja programa za dijete. Postupak promjene programa pokreće stručno-razvojna služba na temelju praćenja stanja i potreba djeteta te na temelju provedene opservacije, u interesu razvojnih potreba djeteta, njegove sigurnosti te sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu.

VI. UPISI I OSTVARIVANJE PRAVA NA DRUGE PROGRAME

Predškola

Članak 39.

Za svu djecu prijavljenu za Program predškole Vrtić je dužan samostalno ili u suradnji s drugim subjektima (nadležna Ministarstva, nadležna tijela Županije i Općine) organizirati ostvarivanje programa.

U Vrtiću je organiziran program predškole koji je obavezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole za djecu koja koriste usluge Vrtića integriran je u redoviti program.

Obveznik predškole koji ne koristi usluge Vrtića ostvaruje pravo izravnog upisa u program predškole temeljem prijave za upis.

Način, vrijeme i mjesto provođenja upisa u program predškole za djecu koja nisu polaznici redovitog programa Vrtić će objaviti putem oglasne ploče Dječjeg vrtića, odnosno putem mrežnih stranica Vrtića i Općine Satnica Đakovačka.

Postupak upisa u program predškole provodi se odvojeno od upisa u redovite programe.

VII. MOGUĆNOST NEKORIŠTENJA USLUGA

Članak 40.

Roditelj ima mogućnost nekorištenja usluga tijekom pedagoške godine najviše do mjesec dana u kontinuitetu.

Nekorištenje usluga na način utvrđen u stavku 1. ovog članka ne smatra se ispisom u smislu članka 45. ovog Pravilnika.

Za vrijeme nekorištenja usluga u smislu stavka 1. ovoga članka, roditelj nema pravo dijete povremeno dovesti u Vrtić.

Za vrijeme nekorištenja usluga u smislu stavka 1. ovoga članka roditelj plaća naknadu u mjesečnom iznosu utvrđenom Odlukom o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka

Vrijeme nekorištenja usluga Vrtića u smislu stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na dio mjeseca, već se izričito odnosi na čitav mjesec.

VIII. ISPISI DJECE IZ VRTIĆA

Članak 41.

Roditelj može ispisati dijete pisanim zahtjevom za ispis (ispisnica).

Roditelj je dužan o namjeri ispisa obavijestiti odgojitelja i potpisati ispisnicu, najkasnije 15 dana prije namjeravanog prekida korištenja usluga.

Jednom ispisano dijete u slučaju novog podnošenja prijave za upis, ponovno prolazi upisni postupak sa svim dokazivanjima reda prvenstva te se stavlja na Listu čekanja.

Članak 42.

Dječji vrtić može otkazati pružanje usluga:

- korisniku usluga koji dva mjeseca uzastopno ne plati mjesečni iznos usluge, a bio je dva puta opomenut pisanim putem
- korisniku usluga radi nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika usluga prema Predškolskoj ustanovi a što podrazumijeva nepoštivanje Kućnog reda
- korisniku kada stručna služba vrtića ocijeni da dijete nije spremno biti uključeno u redoviti program vrtića, na temelju utvrđenih poteškoća u razvoju kod djeteta, a nema mogućnosti smještaja u posebne skupine.

Odluku o ispisu djeteta donosi ravnatelj.

Članak 43.

Roditelj je dužan je u slučaju ispisa djeteta podmiriti Vrtiću sva dugovanja.

Ukoliko roditelj ne želi podmiriti Vrtiću sva dugovanja, ista će se naplatiti prisilnim putem suda.

Izostanak djeteta iz vrtića

Članak 44.

Roditelj je dužan obavijestiti odgojitelja o izostanku djeteta.

Roditelj je dužan opravdati izostanak djeteta.

Za dane izostanka djeteta zbog bolesti, roditelj je dužan priložiti liječničku potvrdu najkasnije do zadnjeg dana tekućeg mjeseca.

Članak 45.

Ako dijete ne koristi usluge ustanove dulje od mjesec dana, roditelj je dužan najkasnije 40-og dana izostanka pisanim ili usmenim putem obavijestiti odgojiteljicu o razlozima izostanka djeteta.

Članak 46.

U slučaju da roditelj nije potpisao ispisnicu, a niti obavijestio o razlozima izostanka djeteta, smatra se da je dijete ispisano iz Vrtića protekom roka od 45-og dana od zadnjeg dana korištenja usluga, a roditelj je dužan platiti sve nastale troškove do tog roka.

IX. NAPLATA USLUGA

Članak 47.

Mjerila za naplatu usluga od roditelja donosi osnivač Vrtića svojom Odlukom.

Odlukom o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka utvrđuju se programi koje Vrtić ostvaruje, način utvrđivanja pune mjesečne cijene usluga programa Dječjeg vrtića, način utvrđivanja visine sudjelovanja roditelja-korisnika usluga u punoj

mjesečnoj cijeni usluga programa, smanjenje mjesečnog sudjelovanja u punoj cijeni usluga Dječjeg vrtića, oslobođenje od sudjelovanja u punoj mjesečnoj cijeni usluga i način naplate usluga.

Zaključak o utvrđivanju pune mjesečne cijene usluga Vrtića i mjesečnom sudjelovanju koje plaća roditelj donosi osnivač.

Roditelj plaća odnosno sudjeluje u punoj mjesečnoj cijeni usluga u iznosu utvrđenom sukladno zaključku osnivača i na temelju Odluke o mjerilima za naplatu usluga od roditelja.

Članak 48.

Na temelju mjesečnih očevidnika o prisustvu djece, Vrtić dostavlja račun svakom roditelju najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelji su dužni račun iz stavka 1. ovog članka platiti do 10-tog u mjesecu, sukladno članku 37. stavak 1. točka 10. ovog Pravilnika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Roditelj je dužan tijekom godine prijaviti i dokazati svaku promjenu u odnosu na svoj osobni status i činjenice kojima je ostvario prednost pri upisu te u odnosu na visinu iznosa plaćanja računa (bračni status, promjena prebivališta te ostalo iz ovog Pravilnika).

Vrtić može tijekom godine izvršiti provjeru dokumentacije iz prethodnog stavka ovog članka na način da od roditelja-korisnika usluga zatraži dostavu podataka iz prethodnog stavka.

Članak 50.

Informacije od djece i roditeljima koje Vrtić posjeduje, zaštićene su sukladno zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka.

U svrhu zaštite osobnih podataka Vrtić može, posebice prilikom javnog objavljivanja informacija sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, provoditi pseudonimizaciju podataka.

Članak 51.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga, KLASA:601-04/24-01/49, URBROJ:2158-34-01-1 od 3. lipnja 2024. godine

KLASA:601-04/26-01/19

URBROJ:2158-34-01-26-1

Satnica Đakovačka, 26. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA

Božana Rogalo, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21. i 142/23.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21 i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj 08. lipnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
na području Općine Satnica Đakovačka

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:1/22.) u članku 35. stavku 1. tekst: „35,00 kn bez PDV-a te 39,55 kn s uključenim PDV-om“ zamjenjuje se tekstem: 5,80 eura bez PDV-a te 6,55 eura s uključenim PDV-om“.

U stavku 2. tekst: „73,15 kn te 82,66 kn s uključenim PDV-om“ zamjenjuje se tekstem: „12,14 eura bez PDV-a te 13,72 eura s uključenim PDV-om“.

Članak 2.

Članak 40. mijenja se i glasi:

„Ugovorna kazna je određeni novčani iznos koji je korisnik javne usluge dužan platiti u slučaju kad ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze iz Ugovora (u daljnjem tekstu: ugovorna kazna).

Smatra se da korisnik javne usluge ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze iz Ugovora:

RBR	NAZIV	VOLUMEN SPREMNIKA	CIJENA BEZ PDV-A	PDV	CIJENA S PDV-OM
1.	Ako Korisnik nije sklopio Ugovor i ne predaje komunalni otpad davatelju usluge barem jednom u četiri mjeseca, a na traženje davatelja usluge ne dokaže da ne koristi nekretninu	120 litara 1100 litara	Godišnja cijena obvezne minimalne javne usluge ovisno o kategoriji korisnika		
2.	Onemogućavanje pristupa spremniku na mjestu primopredaje ili ostavljanje spremnika za primopredaju na nepristupačnoj površini koja nije javna površina	120 litara 1100 litara	3,05 € 7,64 €	0,76 € 1,91 €	3,81 € 9,55 €
3.	Rasipanje otpada i uzrokovanje neugodnih mirisa zbog neodržavanja spremnika i lokacije spremnika čistim čime se dovodi u opasnost ljudsko zdravlje	120 litara 1100 litara	6,11 € 15,26 €	1,53 € 3,82 €	7,64 € 19,08 €
4.	Ostavljanje podignutog poklopca zbog pretovarenog spremnika	120 litara 1100 litara	3,05 € 9,15 €	0,76 € 2,29 €	3,81 € 11,44 €
5.	Odlaganje komunalnog otpada izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika	120 litara 1100 litara	6,11 € 15,26 €	1,53 € 3,82 €	7,64 € 19,08 €

6.	Odlaganje otpada u krive spremnike, korisnik ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni, opasni i glomazni	120 litara	6,11 €	1,53 €	7,64 €
		1100 litara	15,26 €	3,82 €	19,08 €
7.	Uništenje ili oštećenje dodijeljenog spremnika	120 litara	32,00 €	8,00 €	40,00 €
		1200 litara	266,00 €	66,50 €	332,50 €
8.	Namjerno oštećivanje natpisa i evidencijskih oznaka na spremniku	Za sve spremnike	30,52 €	7,63 €	38,15 €
9.	Nedostavljanje ispunjene izjave o načinu korištenja javne usluge	--	1,22 €	0,31 €	1,53 €

Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

R E B U B L I K A H R V A T S K A
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-04/26-01/8
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

U skladu sa člankom 77. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21, 142/23) i člankom 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj 08. lipnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Ovim Zaključkom utvrđuje se da je općinsko vijeće upoznato s izmjenama cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada a na koji sukladno članku 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21, 142/23) suglasnost daje općinski načelnik.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-04/26-01/8
URBROJ: 2158-34-02-26-2

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

O D L U K U

o sufinanciranju troškova smještaja učenika srednjih škola s područja Općine Satnica Đakovačka u učeničke domove za školsku godinu 2026./2027.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za sufinanciranje troškova smještaja u učeničke domove učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Satnica Đakovačka za školsku godinu 2026. / 2027.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje troškova smještaja u učeničke domove osiguravaju se u Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2026. godinu.

Članak 3.

Iznos sufinanciranja troškova smještaja učenicima iz članka 1. ove Odluke iznosi 50 % od mjesečnog iznosa cijene smještaja u učenički dom.

Utvrđeni iznos isplaćivati će se za školsku godinu 2026./2027. za vrijeme trajanja redovne nastave.

Članak 4.

Pravo na sufinanciranje troškova smještaja u učeničke domove imaju redoviti učenici bez obzira na socijalni status, pod slijedećim uvjetima:

- da učenik ima prebivalište na području Općine Satnica Đakovačka
- da roditelj/i ili skrbnik/ci ima/ju prebivalište na području Općine Satnica Đakovačka.

Članak 5.

Učenici koji su ostvarili pravo na sufinanciranje troškova smještaja u učeničke domove po bilo kojoj drugoj osnovi, ne mogu to pravo ostvariti od Općine Satnica Đakovačka.

Članak 6.

Zahtjev za ostvarivanje prava na sufinanciranje troška smještaja u učenički dom iz članka 1. ove Odluke podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Satnica Đakovačka.

Uz Zahtjev se prilaže slijedeća dokumentacija:

- potvrda o upisu u srednju školu
- preslika ugovora o smještaju u učenički dom
- uvjerenje o prebivalištu učenika
- uvjerenje o prebivalištu roditelja/skrbnika
- izjava da učenik ne koristi pravo na sufinanciranje po nekom drugom osnovu
- preslika žiro računa podnositelja zahtjeva

Rješenje o odobrenju zahtjeva donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Satnica Đakovačka.

Članak 7.

Ukoliko učenik prestane koristiti smještaj u učeničkom domu radi prekida školovanja ili bilo kojeg drugog razloga, roditelji učenika dužni su o istome obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Satnica Đakovačka u roku 8 dana od dana prestanka korištenja smještaja u učeničkom domu.

Članak 8.

Pravo na sufinanciranje troškova smještaja u učenički dom pripada od dana podnošenja zahtjeva ako su ispunjeni svi uvjeti propisani ovom odlukom.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
O S J E Č K O - B A R A N J S K A Ž U P A N I J A
O P Ć I N A S A T N I C A Đ A K O V A Č K A
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 602-02/26-01/1
URBROJ: 2158-34-02-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

O D L U K U

o sufinanciranju troška prijevoza autobusom učenika srednjih škola s područja
Općine Satnica Đakovačka za školsku godinu 2026./2027.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za sufinanciranje troška prijevoza autobusom učenika srednjih škola s područja Općine Satnica Đakovačka za školsku godinu 2026./2027.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje troškova prijevoza autobusom učenika srednjih škola osiguravaju se u Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2026. godinu.

Članak 3.

Iznos sufinanciranja troška prijevoza autobusom učenicima srednjih škola iz članka 1. ove Odluke iznosi 17,50 % od mjesečnog iznosa cijene autobusne karte. Utvrđeni iznos isplaćivati će se za školsku godinu 2026. / 2027. za vrijeme trajanja redovne nastave.

Članak 4.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza autobusom imaju redoviti učenici bez obzira na socijalni status s prebivalištem na području Općine Satnica Đakovačka.

Članak 5.

Zadužuje se općinski načelnik za izvršenje ove Odluke na način da sklopi ugovor s prijevozničkim tvrtkama, pod uvjetima utvrđenima ovom Odlukom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
O S J E Č K O - B A R A N J S K A Ž U P A N I J A
O P Ć I N A S A T N I C A Đ A K O V A Č K A
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 602-02/26-01/2
URBROJ: 2158-34-02-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 88. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), te članka 35. Statuta Općine Satnica Đakovačka („Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka, broj 2/13, 1/18., 2/20. i 3/20- pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj 08. lipnja 2026. godine, donosi:

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna od 1.1.2025 - 31.12.2025.

Članak 1.

Proračun Općine Satnica Đakovačka do 31.12. 2025. godine ostvaren je kako slijedi:

1. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	1.957.682,87	2.941.000,00	2.224.788,23	113,64%	75,65%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%
PRIHODI UKUPNO	1.957.682,87	2.948.000,00	2.231.647,23	113,99%	75,70%
3 Rashodi poslovanja	975.240,17	1.405.000,00	1.201.159,97	123,17%	85,49%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	580.465,66	1.464.000,00	1.398.249,48	240,88%	95,51%
RASHODI UKUPNO	1.555.705,83	2.869.000,00	2.599.409,45	167,09%	90,60%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	401.977,04	79.000,00	-367.762,22	-91,49%	-465,52%

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-78.619,08	-79.000,00	-78.619,08	100,00%	99,52%
REZULTAT TEKUĆE GODINE	323.357,96	0,00	-446.381,30	-138,05%	

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-55.596,61	0,00	0,00	0,00%	
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE	267.761,35	0,00	-446.381,30	-166,71%	

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	1.957.682,87	2.941.000,00	2.224.788,23	113,64%	75,65%
61 Prihodi od poreza	462.258,28	556.500,00	503.642,84	108,95%	90,50%
611 Porez na dohodak	398.446,32		466.208,08	117,01%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	407.600,08		466.208,08	114,38%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-9.153,76		0,00	0,00%	
613 Porezi na imovinu	61.899,42		35.469,05	57,30%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	61.899,42		35.469,05	57,30%	
614 Porezi na robu i usluge	1.912,54		1.965,71	102,78%	
6142 Porez na promet	1.792,37		1.965,71	109,67%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	120,17		0,00	0,00%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	786.650,88	1.626.800,00	1.041.095,55	132,35%	64,00%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	664.740,88		734.555,23	110,50%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	554.666,48		517.129,91	93,23%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	110.074,40		217.425,32	197,53%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.760,00		156.619,00	2719,08%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00		
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.760,00		156.619,00	2719,08%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	116.150,00		149.921,32	129,08%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	84.150,00		149.921,32	178,16%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	32.000,00		0,00	0,00%	
64 Prihodi od imovine	132.110,62	130.600,00	149.442,76	113,12%	114,43%
641 Prihodi od financijske imovine	0,00		0,00		
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		0,00		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	132.110,62		149.442,76	113,12%	
6421 Naknade za koncesije	0,00		0,00		
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	123.219,23		141.862,12	115,13%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	8.891,39		7.580,64	85,26%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	556.421,59	591.100,00	530.607,08	95,36%	89,77%
651 Upravne i administrativne pristojbe	0,00		0,00		
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,00		
652 Prihodi po posebnim propisima	31.587,60		20.854,58	66,02%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	27,37		0,00	0,00%	
6524 Doprinosi za šume	27.236,62		16.185,43	59,43%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	4.323,61		4.669,15	107,99%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	524.833,99		509.752,50	97,13%	
6531 Komunalni doprinos	13.689,40		0,00	0,00%	
6532 Komunalna naknada	506.568,59		506.842,50	100,05%	
6533 Naknade za priključak	4.576,00		2.910,00	63,59%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	20.241,50	36.000,00	0,00	0,00%	0,00%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	20.241,50		0,00	0,00%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	20.241,50		0,00	0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%

711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00		6.859,00		
7111 Zemljište	0,00		6.859,00		
UKUPNO PRIHODI	1.957.682,87	2.948.000,00	2.231.647,23	113,99%	75,70%

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	975.240,17	1.405.000,00	1.201.159,97	123,17%	85,49%
31 Rashodi za zaposlene	349.633,98	453.600,00	446.702,01	127,76%	98,48%
311 Plaće (Bruto)	290.768,39		373.010,13	128,28%	
3111 Plaće za redovan rad	290.768,39		373.010,13	128,28%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	16.403,33		14.930,00	91,02%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	16.403,33		14.930,00	91,02%	
313 Doprinosi na plaće	42.462,26		58.761,88	138,39%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	42.462,26		58.761,88	138,39%	
32 Materijalni rashodi	372.740,45	621.300,00	484.879,75	130,09%	78,04%
321 Naknade troškova zaposlenima	19.336,21		20.969,17	108,45%	
3211 Službena putovanja	9.731,13		9.478,02	97,40%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.044,05		3.162,23	154,70%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.745,03		4.512,92	120,50%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.816,00		3.816,00	100,00%	
322 Rashodi za materijal i energiju	54.051,79		66.003,86	122,11%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.885,39		9.674,27	122,69%	
3222 Materijal i sirovine	7.660,00		8.645,01	112,86%	
3223 Energija	29.719,12		36.706,37	123,51%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.056,70		9.713,41	137,65%	
3225 Sitni inventar i auto gume	1.730,58		1.264,80	73,09%	
323 Rashodi za usluge	248.053,60		310.508,64	125,18%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.308,13		10.540,57	85,64%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	133.515,68		198.260,23	148,49%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	10.208,85		11.276,29	110,46%	
3234 Komunalne usluge	37.889,26		38.305,39	101,10%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	11.907,99		12.674,68	106,44%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	24.365,00		21.272,50	87,31%	
3238 Računalne usluge	7.531,07		9.248,96	122,81%	
3239 Ostale usluge	10.327,62		8.930,02	86,47%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.298,85		87.398,08	170,37%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	13.366,69		21.363,81	159,83%	
3292 Premije osiguranja	7.122,32		5.895,67	82,78%	
3293 Reprerentacija	22.280,34		14.005,59	62,86%	
3294 Članarine i norme	2.495,53		2.492,90	99,89%	
3295 Pristojbe i naknade	232,62		7.149,93	3073,65%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.801,35		36.490,18	628,99%	
34 Financijski rashodi	17.348,04	18.200,00	16.025,25	92,37%	88,05%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	13.412,50		12.095,87	90,18%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	13.412,50		12.095,87	90,18%	
343 Ostali financijski rashodi	3.935,54		3.929,38	99,84%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.617,00		3.517,44	134,41%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.318,54		411,94	31,24%	
35 Subvencije	87,50	1.300,00	0,00	0,00%	0,00%
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	87,50		0,00	0,00%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	87,50		0,00	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.503,64	106.000,00	96.937,71	117,50%	91,45%

372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	82.503,64		96.937,71	117,50%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	82.503,64		96.937,71	117,50%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	152.926,56	204.600,00	156.615,25	102,41%	76,55%
381 Tekuće donacije	141.918,75		146.936,07	103,54%	
3811 Tekuće donacije u novcu	141.918,75		146.936,07	103,54%	
382 Kapitalne donacije	1.227,78		0,00	0,00%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	1.227,78		0,00	0,00%	
386 Kapitalne pomoći	9.780,03		9.679,18	98,97%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	9.780,03		9.679,18	98,97%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	580.465,66	1.464.000,00	1.398.249,48	240,88%	95,51%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00		
4111 Zemljište	0,00		0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	580.465,66	1.457.000,00	1.398.249,48	240,88%	95,97%
421 Građevinski objekti	460.910,48		968.860,09	210,21%	
4212 Poslovni objekti	38.033,37		100.125,45	263,26%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	105.777,82		205.978,66	194,73%	
4214 Ostali građevinski objekti	317.099,29		662.755,98	209,01%	
422 Postrojenja i oprema	25.449,80		15.582,46	61,23%	
4221 Uredska oprema i namještaj	1.401,12		1.859,96	132,75%	
4222 Komunikacijska oprema	5.240,83		0,00	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	3.450,00		6.355,16	184,21%	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.357,85		7.367,34	47,97%	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		361.838,18		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		361.838,18		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	94.105,38		51.968,75	55,22%	
4262 Ulaganja u računalne programe	6.287,50		4.000,00	63,62%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		2.981,25		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	87.817,88		44.987,50	51,23%	
UKUPNO RASHODI	1.555.705,83	2.869.000,00	2.599.409,45	167,09%	90,60%

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	906.740,75	1.168.700,00	944.453,50	104,16%	80,81%
11 Opći prihodi i primici	906.740,75	1.168.700,00	944.453,50	104,16%	80,81%
3 VLASTITI PRIHODI	26.612,18	17.000,00	13.951,32	52,42%	82,07%
31 Vlastiti prihodi	26.612,18	17.000,00	13.951,32	52,42%	82,07%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	673.270,14	728.500,00	666.098,52	98,93%	91,43%
41 Prihodi za posebne namjene	534.671,16	574.500,00	518.468,25	96,97%	90,25%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	0,00	24.000,00	0,00		0,00%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	111.362,36	110.000,00	131.444,84	118,03%	119,50%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	27.236,62	20.000,00	16.185,43	59,43%	80,93%
5 POMOĆI	351.059,80	1.026.800,00	600.284,89	170,99%	58,46%
51 Pomoći	266.909,80	852.000,00	450.363,57	168,73%	52,86%
52 Pomoći EU program Zaželi	84.150,00	174.800,00	149.921,32	178,16%	85,77%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%
71 Prihodi od prodaje	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%
UKUPNO PRIHODI	1.957.682,87	2.948.000,00	2.231.647,23	113,99%	75,70%

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	766.709,73	1.168.700,00	1.126.408,95	146,91%	96,38%

11 Opći prihodi i primici	766.709,73	1.168.700,00	1.126.408,95	146,91%	96,38%
3 VLASTITI PRIHODI	9.618,41	17.000,00	25.401,55	264,09%	149,42%
31 Vlastiti prihodi	9.618,41	17.000,00	25.401,55	264,09%	149,42%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	268.643,45	649.500,00	733.500,46	273,04%	112,93%
41 Prihodi za posebne namjene	163.792,61	495.500,00	582.371,41	355,55%	117,53%
42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	11.426,99	24.000,00	1.490,00	13,04%	6,21%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	75.698,85	110.000,00	119.014,05	157,22%	108,19%
44 Prihodi od šumskog doprinosa	17.725,00	20.000,00	30.625,00	172,78%	153,13%
5 POMOĆI	510.734,24	1.026.800,00	714.098,49	139,82%	69,55%
51 Pomoći	414.182,69	852.000,00	541.027,51	130,63%	63,50%
52 Pomoći EU program Zaželi	96.551,55	174.800,00	173.070,98	179,25%	99,01%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
71 Prihodi od prodaje	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
UKUPNO RASHODI	1.555.705,83	2.869.000,00	2.599.409,45	167,09%	90,60%

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	510.312,34	705.100,00	653.407,47	128,04%	92,67%
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%
0112 Financijski i fiskalni poslovi	272.721,94	348.500,00	320.239,72	117,42%	91,89%
0131 Opće usluge vezane uz službenike	3.088,62	8.000,00	5.859,96	189,73%	73,25%
0133 Ostale opće usluge	197.712,56	288.800,00	271.851,64	137,50%	94,13%
03 Javni red i sigurnost	24.531,84	33.800,00	26.116,79	106,46%	77,27%
0320 Usluge protupožarne zaštite	23.735,50	30.000,00	23.330,42	98,29%	77,77%
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	796,34	3.800,00	2.786,37	349,90%	73,33%
04 Ekonomski poslovi	159.933,89	344.300,00	305.459,18	190,99%	88,72%
0421 Poljoprivreda	1.347,50	7.300,00	1.835,00	136,18%	25,14%
0451 Cestovni promet	158.586,39	337.000,00	303.624,18	191,46%	90,10%
05 Zaštita okoliša	86.408,98	140.000,00	99.302,24	114,92%	70,93%
0510 Gospodarenje otpadom	23.642,21	24.000,00	23.718,76	100,32%	98,83%
0520 Gospodarenje otpadnim vodama	9.780,03	30.000,00	9.679,18	98,97%	32,26%
0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	5.219,50	13.000,00	4.247,00	81,37%	32,67%
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	47.767,24	73.000,00	61.657,30	129,08%	84,46%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	432.890,89	1.214.000,00	1.139.605,41	263,25%	93,87%
0620 Razvoj zajednice	418.379,95	1.074.000,00	1.011.282,14	241,71%	94,16%
0630 Opskrba vodom	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
0640 Ulična rasvjeta	14.510,94	135.000,00	128.323,27	884,32%	95,05%
08 Rekreacija, kultura i religija	126.940,00	104.000,00	92.028,78	72,50%	88,49%
0810 Službe rekreacije i sporta	53.060,75	60.000,00	62.500,00	117,79%	104,17%
0820 Službe kulture	73.879,25	44.000,00	29.528,78	39,97%	67,11%
09 Obrazovanje	170.053,57	265.800,00	226.285,03	133,07%	85,13%
0911 Predškolsko obrazovanje	135.202,89	226.800,00	193.805,67	143,34%	85,45%
0912 Osnovno obrazovanje	16.960,04	17.000,00	14.528,73	85,66%	85,46%
0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	12.910,64	15.000,00	13.150,63	101,86%	87,67%
0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe	4.980,00	7.000,00	4.800,00	96,39%	68,57%
10 Socijalna zaštita	44.634,32	62.000,00	57.204,55	128,16%	92,27%
1020 Starost	20.600,00	25.000,00	28.850,00	140,05%	115,40%
1040 Obitelj i djeca	13.960,00	20.000,00	21.000,00	150,43%	105,00%
1060 Stanovanje	1.227,78	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	8.846,54	15.000,00	7.354,55	83,13%	49,03%
UKUPNO RASHODI	1.555.705,83	2.869.000,00	2.599.409,45	167,09%	90,60%

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE	PLAN ZA	OSTVARENJE	INDEKS	INDEKS
---------------------	------------	---------	------------	--------	--------

	31.12.2024. GODINE	2025. GODINU	31.12.2025.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	78.619,08		78.619,08	100,00%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	78.619,08		78.619,08	100,00%	

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE					
IZDACI OD FINACIJSKE IMOVINE					
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
41 Prihodi za posebne namjene	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%

Članak 2.

Rashodi i izdaci u posebnom dijelu Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna iskazani po organizacijskoj, programskoj, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

2. POSEBNI DIO ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 100 OPĆINSKO VIJEĆE I URED NAČELNIKA	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%
GLAVA 110 Predstavničko tijelo i ured načelnika	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%
RAZDJEL 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.597.535,69	2.888.200,00	2.622.572,38	164,16%	90,80%
GLAVA 210 Poslovanje općinske uprave JUO	536.338,25	629.800,00	594.273,11	110,80%	94,36%
GLAVA 220 Komunalne djelatnosti i prostorno uređenje	730.346,24	1.843.100,00	1.681.863,86	230,28%	91,25%
GLAVA 230 Sport, kultura, obrazovanje i socijalna skrb	199.894,73	240.500,00	215.296,49	107,70%	89,52%
GLAVA 240 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka	130.956,47	174.800,00	131.138,92	100,14%	75,02%
UKUPNO RASHODI	1.634.324,91	2.948.000,00	2.678.028,53	163,86%	90,84%

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 100 OPĆINSKO VIJEĆE I URED NAČELNIKA	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%
GLAVA 110 Predstavničko tijelo i ured načelnika	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%
PROGRAM 2001 Predstavničko tijelo i ured načelnika	36.789,22	59.800,00	55.456,15	150,74%	92,74%

AKTIVNOST A200101 Poslovanje Općinskog vijeća i ured načelnika	36.789,22	45.300,00	42.684,12	116,02%	94,23%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	36.789,22	45.300,00	42.684,12	116,02%	94,23%
3 Rashodi poslovanja	36.789,22	45.300,00	42.684,12	116,02%	94,23%
32 Materijalni rashodi	35.565,62	44.000,00	40.223,62	113,10%	91,42%
323 Rashodi za usluge	3.000,00		3.000,00	100,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	3.000,00		3.000,00	100,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.565,62		37.223,62	114,30%	
3291 Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	11.186,79		20.075,63	179,46%	
3293 Reprezentacija	18.563,30		14.005,59	75,45%	
3294 Članarine i norme	2.495,53		2.492,90	99,89%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320,00		649,50	202,97%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.223,60	1.300,00	2.460,50	201,09%	189,27%
381 Tekuće donacije	1.223,60		2.460,50	201,09%	
3811 Tekuće donacije u novcu	1.223,60		2.460,50	201,09%	
AKTIVNOST A200102 LOKALNI IZBORI	0,00	14.500,00	12.772,03		88,08%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	14.500,00	12.772,03		88,08%
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.500,00	12.772,03		88,08%
32 Materijalni rashodi	0,00	14.500,00	12.772,03		88,08%
323 Rashodi za usluge	0,00		1.499,19		
3233 Usluge promidžbe i informiranja	0,00		1.499,19		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		11.272,84		
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		11.272,84		
RAZDJEL 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.597.535,69	2.888.200,00	2.622.572,38	164,16%	90,80%
GLAVA 210 Poslovanje općinske uprave JUO	536.338,25	629.800,00	594.273,11	110,80%	94,36%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	303.562,90	375.000,00	342.583,05	112,85%	91,36%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	4.735,05	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
IZVOR 51 Pomoći	52.869,67	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 52 Pomoći EU program Zaželi	96.551,55	174.800,00	173.070,98	179,25%	99,01%
PROGRAM 1001 Poslovanje općinske uprave JUO	536.338,25	629.800,00	594.273,11	110,80%	94,36%
KAPITALNI PROJEKT K800101 "BRAT UZ BRATA HRVAT UZ HRVATA 2"	27.945,59	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.570,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	1.570,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	1.570,00	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.570,00		0,00	0,00%	
3293 Reprezentacija	1.570,00		0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	26.375,59	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.375,59	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.375,59	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	26.375,59		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	26.375,59		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K800103 Zajedeno u vjeri i kulturi, zajedno Hrvati 2	23.400,29	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	2.147,04	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	2.147,04	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	2.147,04	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.147,04		0,00	0,00%	
3293 Reprezentacija	2.147,04		0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	21.253,25	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.253,25	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.253,25	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	21.253,25		0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	21.253,25		0,00	0,00%	

AKTIVNOST A100101 Poslovanje općinske uprave	272.721,94	348.500,00	320.239,72	117,42%	91,89%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	267.986,89	348.500,00	320.239,72	119,50%	91,89%
3 Rashodi poslovanja	267.986,89	348.500,00	320.239,72	119,50%	91,89%
31 Rashodi za zaposlene	149.018,89	172.100,00	170.160,51	114,19%	98,87%
311 Plaće (Bruto)	119.580,80		141.481,05	118,31%	
3111 Plaće za redovan rad	119.580,80		141.481,05	118,31%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	9.707,19		5.830,00	60,06%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	9.707,19		5.830,00	60,06%	
313 Doprinosi na plaće	19.730,90		22.849,46	115,81%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	19.730,90		22.849,46	115,81%	
32 Materijalni rashodi	115.032,46	171.400,00	146.149,83	127,05%	85,27%
321 Naknade troškova zaposlenima	17.292,16		17.806,94	102,98%	
3211 Službena putovanja	9.731,13		9.478,02	97,40%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.745,03		4.512,92	120,50%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.816,00		3.816,00	100,00%	
322 Rashodi za materijal i energiju	35.181,05		40.864,80	116,16%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.429,90		2.893,63	84,36%	
3223 Energija	29.719,12		36.706,37	123,51%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	745,09		0,00	0,00%	
3225 Sitni inventar i auto gume	1.286,94		1.264,80	98,28%	
323 Rashodi za usluge	56.669,66		56.459,06	99,63%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.308,13		10.540,57	85,64%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.325,14		2.983,49	89,73%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	7.560,65		9.777,10	129,32%	
3234 Komunalne usluge	1.785,95		1.694,87	94,90%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.576,10		1.659,05	105,26%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	12.255,00		11.625,00	94,86%	
3238 Računalne usluge	7.531,07		9.248,96	122,81%	
3239 Ostale usluge	10.327,62		8.930,02	86,47%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.889,59		31.019,03	526,68%	
3292 Premije osiguranja	5.656,97		5.895,67	104,22%	
3295 Pristojbe i naknade	232,62		555,52	238,81%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		24.567,84		
34 Financijski rashodi	3.935,54	5.000,00	3.929,38	99,84%	78,59%
343 Ostali financijski rashodi	3.935,54		3.929,38	99,84%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.617,00		3.517,44	134,41%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.318,54		411,94	31,24%	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	4.735,05	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	4.735,05	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	4.735,05	0,00	0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.735,05		0,00	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.735,05		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100101 Opremanje i informatizacija općinske uprave	3.088,62	8.000,00	5.859,96	189,73%	73,25%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.088,62	8.000,00	5.859,96	189,73%	73,25%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.088,62	8.000,00	5.859,96	189,73%	73,25%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.088,62	8.000,00	5.859,96	189,73%	73,25%
422 Postrojenja i oprema	1.401,12		1.859,96	132,75%	
4221 Uredska oprema i namještaj	1.401,12		1.859,96	132,75%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.687,50		4.000,00	237,04%	
4262 Ulaganja u računalne programe	1.687,50		4.000,00	237,04%	
AKTIVNOST A100102 Javni radovi	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00		
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00		
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00		
311 Plaće (Bruto)	0,00		0,00		
3111 Plaće za redovan rad	0,00		0,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00		0,00		
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00		0,00		

AKTIVNOST A100109 Otplata glavnice HBOR kredita	92.031,58	91.500,00	90.714,95	98,57%	99,14%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	13.412,50	12.500,00	12.095,87	90,18%	96,77%
3 Rashodi poslovanja	13.412,50	12.500,00	12.095,87	90,18%	96,77%
34 Financijski rashodi	13.412,50	12.500,00	12.095,87	90,18%	96,77%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	13.412,50		12.095,87	90,18%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	13.412,50		12.095,87	90,18%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	78.619,08		78.619,08	100,00%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	78.619,08		78.619,08	100,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100102 Pametni gradovi i općine	5.240,83	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	5.240,83	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.240,83	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.240,83	0,00	0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	5.240,83		0,00	0,00%	
4222 Komunikacijska oprema	5.240,83		0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100110 Uključimo ih u društvo - faza 4	96.551,55	175.800,00	173.070,98	179,25%	98,45%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		0,00		
IZVOR 52 Pomoći EU program Zaželi	96.551,55	174.800,00	173.070,98	179,25%	99,01%
3 Rashodi poslovanja	96.551,55	174.800,00	173.070,98	179,25%	99,01%
31 Rashodi za zaposlene	88.793,63	164.000,00	165.097,38	185,93%	100,67%
311 Plaće (Bruto)	75.359,35		136.935,32	181,71%	
3111 Plaće za redovan rad	75.359,35		136.935,32	181,71%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00		5.240,00	524,00%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00		5.240,00	524,00%	
313 Doprinosi na plaće	12.434,28		22.922,06	184,35%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.434,28		22.922,06	184,35%	
32 Materijalni rashodi	7.757,92	10.800,00	7.973,60	102,78%	73,83%
321 Naknade troškova zaposlenima	717,93		1.192,96	166,17%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	717,93		1.192,96	166,17%	
322 Rashodi za materijal i energiju	4.455,49		6.780,64	152,19%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.455,49		6.780,64	152,19%	
323 Rashodi za usluge	1.838,20		0,00	0,00%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.838,20		0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	746,30		0,00	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	746,30		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100116 Opremanje objekata	15.357,85	6.000,00	4.387,50	28,57%	73,13%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	15.357,85	6.000,00	4.387,50	28,57%	73,13%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.357,85	6.000,00	4.387,50	28,57%	73,13%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.357,85	6.000,00	4.387,50	28,57%	73,13%
422 Postrojenja i oprema	15.357,85		4.387,50	28,57%	
4221 Uredska oprema i namještaj	0,00		0,00		
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.357,85		4.387,50	28,57%	
GLAVA 220 Komunalne djelatnosti i prostorno uređenje	730.346,24	1.843.100,00	1.681.863,86	230,28%	91,25%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	106.933,40	381.600,00	392.695,79	367,23%	102,91%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	4.883,36	17.000,00	25.401,55	520,17%	149,42%

IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	163.792,61	495.500,00	582.371,41	355,55%	117,53%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	75.698,85	110.000,00	119.014,05	157,22%	108,19%
IZVOR 44 Prihodi od šumskog doprinosa	17.725,00	20.000,00	30.625,00	172,78%	153,13%
IZVOR 51 Pomoći	361.313,02	812.000,00	531.756,06	147,17%	65,49%
IZVOR 71 Prihodi od prodaje	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
PROGRAM 3001 Održavanje objekata, komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora	64.149,83	473.000,00	440.135,47	686,11%	93,05%
KAPITALNI PROJEKT K300106 Zeleni drvored-sadnja drveća	0,00	382.000,00	361.838,18		94,72%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	70.800,00	166.064,43		234,55%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.800,00	166.064,43		234,55%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.800,00	166.064,43		234,55%
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		166.064,43		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		166.064,43		
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	14.200,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.200,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.200,00	0,00		0,00%
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		0,00		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	297.000,00	195.773,75		65,92%
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3233 Usluge promidžbe i informiranja	0,00		0,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	290.000,00	195.773,75		67,51%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	290.000,00	195.773,75		67,51%
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		195.773,75		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		195.773,75		
AKTIVNOST A300101 Tekuće održavanje zgrada i objekata	64.149,83	91.000,00	78.297,29	122,05%	86,04%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	46.515,60	59.000,00	44.428,93	95,51%	75,30%
3 Rashodi poslovanja	46.515,60	59.000,00	44.428,93	95,51%	75,30%
32 Materijalni rashodi	46.515,60	59.000,00	44.428,93	95,51%	75,30%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		0,00		
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		0,00		
323 Rashodi za usluge	46.515,60		44.428,93	95,51%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.515,60		44.428,93	95,51%	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	4.883,36	17.000,00	25.401,55	520,17%	149,42%
3 Rashodi poslovanja	4.883,36	17.000,00	25.401,55	520,17%	149,42%
32 Materijalni rashodi	4.883,36	17.000,00	25.401,55	520,17%	149,42%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.126,25		9.713,41	310,70%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.126,25		9.713,41	310,70%	
323 Rashodi za usluge	1.757,11		15.688,14	892,84%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.757,11		15.688,14	892,84%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	12.750,87	15.000,00	8.466,81	66,40%	56,45%
3 Rashodi poslovanja	11.775,87	12.000,00	6.436,65	54,66%	53,64%
32 Materijalni rashodi	11.775,87	12.000,00	6.436,65	54,66%	53,64%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.185,36		0,00	0,00%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.185,36		0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	8.590,51		6.436,65	74,93%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.590,51		6.436,65	74,93%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	975,00	3.000,00	2.030,16	208,22%	67,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	975,00	3.000,00	2.030,16	208,22%	67,67%
422 Postrojenja i oprema	975,00		2.030,16	208,22%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	975,00		2.030,16	208,22%	
PROGRAM 4001 Gradnja objekata	395.321,70	847.000,00	810.850,18	205,11%	95,73%
KAPITALNI PROJEKT K400116 Javna rasvjeta groblje Gašinci	0,00	0,00	0,00		

IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00		0,00		
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		0,00		
KAPITALNI PROJEKT K400117 Osvjetljenje NK Mladost	0,00	45.000,00	44.551,25		99,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	45.000,00	44.551,25		99,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	44.551,25		99,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	44.551,25		99,00%
421 Građevinski objekti	0,00		44.551,25		
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		44.551,25		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00		0,00		
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		0,00		
KAPITALNI PROJEKT K400118 Igralište za djecu Gašinci	0,00	50.000,00	44.712,50		89,43%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
421 Građevinski objekti	0,00		0,00		
4212 Poslovni objekti	0,00		0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	45.000,00	44.712,50		99,36%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	44.712,50		99,36%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	44.712,50		99,36%
421 Građevinski objekti	0,00		44.712,50		
4212 Poslovni objekti	0,00		44.712,50		
KAPITALNI PROJEKT K400119 Igralište DV Petar Pan	0,00	45.000,00	55.412,95		123,14%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	19.962,50		99,81%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	19.962,50		99,81%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	19.962,50		99,81%
421 Građevinski objekti	0,00		19.962,50		
4212 Poslovni objekti	0,00		19.962,50		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	25.000,00	35.450,45		141,80%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	35.450,45		141,80%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	35.450,45		141,80%
421 Građevinski objekti	0,00		35.450,45		
4212 Poslovni objekti	0,00		35.450,45		
KAPITALNI PROJEKT K400120 Osvjetljenje HOŠK Gašinci	0,00	40.000,00	38.119,38		95,30%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	40.000,00	38.119,38		95,30%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	38.119,38		95,30%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	38.119,38		95,30%
421 Građevinski objekti	0,00		38.119,38		
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		38.119,38		
KAPITALNI PROJEKT K100401 Projektna dokumentacija	87.817,88	70.000,00	44.987,50	51,23%	64,27%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	70.092,88	50.000,00	14.362,50	20,49%	28,73%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.092,88	50.000,00	14.362,50	20,49%	28,73%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.092,88	50.000,00	14.362,50	20,49%	28,73%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.092,88		14.362,50	20,49%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.092,88		14.362,50	20,49%	
IZVOR 44 Prihodi od šumskog doprinosa	17.725,00	20.000,00	30.625,00	172,78%	153,13%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.725,00	20.000,00	30.625,00	172,78%	153,13%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.725,00	20.000,00	30.625,00	172,78%	153,13%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	17.725,00		30.625,00	172,78%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	17.725,00		30.625,00	172,78%	
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		0,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		0,00		
KAPITALNI PROJEKT K400107 Gradnja i rekonstrukcija nogostupa	281.335,10	540.000,00	534.432,71	189,96%	98,97%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	200.000,00	410.113,02		205,06%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	410.113,02		205,06%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	410.113,02		205,06%
421 Građevinski objekti	0,00		410.113,02		
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		410.113,02		
IZVOR 51 Pomoći	281.335,10	340.000,00	124.319,69	44,19%	36,56%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	281.335,10	340.000,00	124.319,69	44,19%	36,56%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	281.335,10	340.000,00	124.319,69	44,19%	36,56%
421 Građevinski objekti	281.335,10		124.319,69	44,19%	
4214 Ostali građevinski objekti	281.335,10		124.319,69	44,19%	
KAPITALNI PROJEKT K400111 Prostorno planiranje	0,00	7.000,00	2.981,25		42,59%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	2.981,25		42,59%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	2.981,25		42,59%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	2.981,25		42,59%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		2.981,25		
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		2.981,25		
KAPITALNI PROJEKT K400112 Izgradnja javne rasvjete	14.510,94	50.000,00	45.652,64	314,61%	91,31%
IZVOR 51 Pomoći	14.510,94	50.000,00	45.652,64	314,61%	91,31%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.510,94	50.000,00	45.652,64	314,61%	91,31%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.510,94	50.000,00	45.652,64	314,61%	91,31%
421 Građevinski objekti	14.510,94		45.652,64	314,61%	
4214 Ostali građevinski objekti	14.510,94		45.652,64	314,61%	
KAPITALNI PROJEKT K400113 Izgradnja Turistički info centar - faza 2	11.657,78	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	11.657,78	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.657,78	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.657,78	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	11.657,78		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	11.657,78		0,00	0,00%	
PROGRAM 5001 Ceste - rekonstrukcija, gradnja i održavanje	158.586,39	337.000,00	303.624,18	191,46%	90,10%
KAPITALNI PROJEKT K500103 Ostali cestovni objekti	0,00	0,00	0,00		
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00		0,00		
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
421 Građevinski objekti	0,00		0,00		
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		0,00		
AKTIVNOST A500101 Tekuće održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta	52.808,57	120.000,00	97.645,52	184,90%	81,37%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		0,00		
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	52.808,57	90.000,00	97.645,52	184,90%	108,50%
3 Rashodi poslovanja	52.808,57	90.000,00	97.645,52	184,90%	108,50%
32 Materijalni rashodi	52.808,57	90.000,00	97.645,52	184,90%	108,50%
323 Rashodi za usluge	52.808,57		97.645,52	184,90%	

3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	52.808,57		97.645,52	184,90%	
KAPITALNI PROJEKT K500104 Kupnja zemljišta	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00		
4111 Zemljište	0,00		0,00		
IZVOR 71 Prihodi od prodaje	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00		
4111 Zemljište	0,00		0,00		
KAPITALNI PROJEKT K500108 IZGRADNJA CESTE ODVOJAK GAŠINCI	105.777,82	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	58.086,61	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.086,61	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.086,61	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	58.086,61		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	58.086,61		0,00	0,00%	
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	1.082,01	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.082,01	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.082,01	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	1.082,01		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.082,01		0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	46.609,20	0,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.609,20	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.609,20	0,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	46.609,20		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	46.609,20		0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K500109 Rekonstrukcija ceste Zagrebačka- groblje	0,00	210.000,00	205.978,66		98,09%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	160.000,00	120.131,63		75,08%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	160.000,00	120.131,63		75,08%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	160.000,00	120.131,63		75,08%
421 Građevinski objekti	0,00		120.131,63		
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		120.131,63		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	50.000,00	85.847,03		171,69%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	85.847,03		171,69%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	85.847,03		171,69%
421 Građevinski objekti	0,00		85.847,03		
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		85.847,03		
PROGRAM 6001 Odvodnja i opskrba vodom	9.780,03	35.000,00	9.679,18	98,97%	27,65%
KAPITALNI PROJEKT K600101 Sustav odvodnje - Satnica Đakovačka aglomeracija	9.780,03	20.000,00	8.864,40	90,64%	44,32%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	9.780,03	20.000,00	8.864,40	90,64%	44,32%
3 Rashodi poslovanja	9.780,03	20.000,00	8.864,40	90,64%	44,32%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.780,03	20.000,00	8.864,40	90,64%	44,32%
386 Kapitalne pomoći	9.780,03		8.864,40	90,64%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	9.780,03		8.864,40	90,64%	
KAPITALNI PROJEKT K600103 Izgradnja sustava odvodnje - Gašinci tlačni vod	0,00	10.000,00	814,78		8,15%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	10.000,00	814,78		8,15%
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	814,78		8,15%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	10.000,00	814,78		8,15%

386 Kapitalne pomoći	0,00		814,78		
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		814,78		
KAPITALNI PROJEKT K600104 Produženje vodovodne mreže	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
386 Kapitalne pomoći	0,00		0,00		
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00		
PROGRAM 8001 Ostali poslovi uređenja i održavanja	42.770,36	67.000,00	57.386,40	134,17%	85,65%
AKTIVNOST A100701 Održavanje groblja i javnih površina	20.518,75	32.000,00	31.077,50	151,46%	97,12%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	20.518,75	32.000,00	31.077,50	151,46%	97,12%
3 Rashodi poslovanja	20.518,75	32.000,00	31.077,50	151,46%	97,12%
32 Materijalni rashodi	20.518,75	32.000,00	31.077,50	151,46%	97,12%
323 Rashodi za usluge	20.518,75		31.077,50	151,46%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.518,75		31.077,50	151,46%	
AKTIVNOST A800102 Uređenje kanalske mreže	11.130,00	17.000,00	14.503,53	130,31%	85,31%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	11.130,00	17.000,00	14.503,53	130,31%	85,31%
3 Rashodi poslovanja	11.130,00	17.000,00	14.503,53	130,31%	85,31%
32 Materijalni rashodi	11.130,00	17.000,00	14.503,53	130,31%	85,31%
323 Rashodi za usluge	11.130,00		14.503,53	130,31%	
3234 Komunalne usluge	11.130,00		14.503,53	130,31%	
AKTIVNOST A800103 Slivne vode naknada	789,72	1.000,00	789,74	100,00%	78,97%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	789,72	1.000,00	789,74	100,00%	78,97%
3 Rashodi poslovanja	789,72	1.000,00	789,74	100,00%	78,97%
32 Materijalni rashodi	789,72	1.000,00	789,74	100,00%	78,97%
323 Rashodi za usluge	789,72		789,74	100,00%	
3234 Komunalne usluge	789,72		789,74	100,00%	
AKTIVNOST A100705 Ostale komunalne usluge	0,00	3.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	3.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3234 Komunalne usluge	0,00		0,00		
AKTIVNOST A800105 Obveze po Zakonu o zaštiti životinja	10.331,89	14.000,00	11.015,63	106,62%	78,68%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		0,00		
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	10.331,89	8.000,00	11.015,63	106,62%	137,70%
3 Rashodi poslovanja	10.331,89	8.000,00	11.015,63	106,62%	137,70%
32 Materijalni rashodi	10.331,89	8.000,00	11.015,63	106,62%	137,70%
323 Rashodi za usluge	10.331,89		11.015,63	106,62%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	10.331,89		11.015,63	106,62%	
PROGRAM 9001 Program razvoja i poticanja poljoprivrede	1.347,50	7.300,00	1.835,00	136,18%	25,14%
AKTIVNOST A900101 Kontrola plodnosti tla	0,00	2.000,00	0,00		0,00%

IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	2.000,00	0,00		0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00		0,00		
AKTIVNOST A900102 Geodetsko-katastarske usluge	1.260,00	4.000,00	1.835,00	145,63%	45,88%
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	1.260,00	4.000,00	1.835,00	145,63%	45,88%
3 Rashodi poslovanja	1.260,00	4.000,00	1.835,00	145,63%	45,88%
32 Materijalni rashodi	1.260,00	4.000,00	1.835,00	145,63%	45,88%
323 Rashodi za usluge	1.260,00		1.835,00	145,63%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.260,00		1.835,00	145,63%	
AKTIVNOST A900103 Subvencije poljoprivrednicima	87,50	1.300,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	87,50	1.300,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	87,50	1.300,00	0,00	0,00%	0,00%
35 Subvencije	87,50	1.300,00	0,00	0,00%	0,00%
352 Subvencije kreditnim i finansijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	87,50		0,00	0,00%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	87,50		0,00	0,00%	
PROGRAM 1101 Protupožarna zaštita, javni red i sigurnost	24.531,84	33.800,00	26.116,79	106,46%	77,27%
AKTIVNOST A110101 Tekuće donacije Dobrovoljnim vatrogasnim društvima	23.735,50	30.000,00	23.330,42	98,29%	77,77%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	23.735,50	30.000,00	23.330,42	98,29%	77,77%
3 Rashodi poslovanja	23.735,50	30.000,00	23.330,42	98,29%	77,77%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.735,50	30.000,00	23.330,42	98,29%	77,77%
381 Tekuće donacije	23.735,50		23.330,42	98,29%	
3811 Tekuće donacije u novcu	23.735,50		23.330,42	98,29%	
AKTIVNOST A110102 Civilna zaštita	0,00	2.500,00	1.990,03		79,60%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	2.500,00	1.990,03		79,60%
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.500,00	1.990,03		79,60%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	2.500,00	1.990,03		79,60%
381 Tekuće donacije	0,00		1.990,03		
3811 Tekuće donacije u novcu	0,00		1.990,03		
AKTIVNOST A110103 HGSS - Gorska služba spašavanja	796,34	1.300,00	796,34	100,00%	61,26%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	796,34	1.300,00	796,34	100,00%	61,26%
3 Rashodi poslovanja	796,34	1.300,00	796,34	100,00%	61,26%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	796,34	1.300,00	796,34	100,00%	61,26%
381 Tekuće donacije	796,34		796,34	100,00%	
3811 Tekuće donacije u novcu	796,34		796,34	100,00%	
PROGRAM 7001 Gospodarenje otpadom	33.858,59	43.000,00	32.236,66	95,21%	74,97%
KAPITALNI PROJEKT K700105 GOSPODARENJE OTPADOM	7.200,00	0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 51 Pomoći	7.200,00	0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	2.600,00	0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	2.600,00	0,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	2.600,00		0,00	0,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	2.600,00		0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.600,00	0,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.600,00	0,00	0,00	0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	4.600,00		0,00	0,00%	
4262 Ulaganja u računalne programe	4.600,00		0,00	0,00%	

AKTIVNOST A700102 Saniranje divljih deponija	4.996,88	6.000,00	4.270,90	85,47%	71,18%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	6.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	0,00	0,00%	0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3234 Komunalne usluge	0,00		0,00		
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	4.996,88	0,00	4.270,90	85,47%	
3 Rashodi poslovanja	4.996,88	0,00	4.270,90	85,47%	
32 Materijalni rashodi	4.996,88	0,00	4.270,90	85,47%	
323 Rashodi za usluge	4.996,88		4.270,90	85,47%	
3234 Komunalne usluge	4.996,88		4.270,90	85,47%	
KAPITALNI PROJEKT K700102 Kupnja spremnika za otpad	2.475,00	5.000,00	4.325,00	174,75%	86,50%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.400,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	1.400,00		0,00	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	1.400,00		0,00	0,00%	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	1.075,00	4.000,00	4.325,00	402,33%	108,13%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.075,00	4.000,00	4.325,00	402,33%	108,13%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.075,00	4.000,00	4.325,00	402,33%	108,13%
422 Postrojenja i oprema	1.075,00		4.325,00	402,33%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	1.075,00		4.325,00	402,33%	
AKTIVNOST A700103 Deratizacija i dezinfekcija	5.219,50	13.000,00	4.247,00	81,37%	32,67%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	0,00	0,00%	0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3234 Komunalne usluge	0,00		0,00		
IZVOR 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	5.219,50	6.000,00	4.247,00	81,37%	70,78%
3 Rashodi poslovanja	5.219,50	6.000,00	4.247,00	81,37%	70,78%
32 Materijalni rashodi	5.219,50	6.000,00	4.247,00	81,37%	70,78%
323 Rashodi za usluge	5.219,50		4.247,00	81,37%	
3234 Komunalne usluge	5.219,50		4.247,00	81,37%	
AKTIVNOST A700104 Usluge odvoza komunalnog i animalnog otpada	13.967,21	19.000,00	19.393,76	138,85%	102,07%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	13.967,21	19.000,00	19.393,76	138,85%	102,07%
3 Rashodi poslovanja	13.967,21	19.000,00	19.393,76	138,85%	102,07%
32 Materijalni rashodi	13.967,21	19.000,00	19.393,76	138,85%	102,07%
323 Rashodi za usluge	13.967,21		12.799,35	91,64%	
3234 Komunalne usluge	13.967,21		12.799,35	91,64%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		6.594,41		
3295 Pristojbe i naknade	0,00		6.594,41		
GLAVA 230 Sport, kultura, obrazovanje i socijalna skrb	199.894,73	240.500,00	215.296,49	107,70%	89,52%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	199.894,73	240.500,00	215.296,49	107,70%	89,52%
PROGRAM 1201 Javne potrebe u obrazovanju	39.097,10	46.000,00	39.733,16	101,63%	86,38%
AKTIVNOST A120101 Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	4.246,42	7.000,00	7.253,80	170,82%	103,63%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.246,42	7.000,00	7.253,80	170,82%	103,63%
3 Rashodi poslovanja	4.246,42	7.000,00	7.253,80	170,82%	103,63%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.246,42	7.000,00	7.253,80	170,82%	103,63%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.246,42		7.253,80	170,82%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.246,42		7.253,80	170,82%	
AKTIVNOST A120103 Tekuće donacije za školstvo i obrazovanje	1.252,51	1.000,00	52,50	4,19%	5,25%

IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.252,51	1.000,00	52,50	4,19%	5,25%
3 Rashodi poslovanja	1.252,51	1.000,00	52,50	4,19%	5,25%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.252,51	1.000,00	52,50	4,19%	5,25%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.252,51		52,50	4,19%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.252,51		52,50	4,19%	
AKTIVNOST A120105 Sufinanciranje prijevoza i smještaja u dačke domove	12.910,64	15.000,00	13.150,63	101,86%	87,67%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	12.910,64	15.000,00	13.150,63	101,86%	87,67%
3 Rashodi poslovanja	12.910,64	15.000,00	13.150,63	101,86%	87,67%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.910,64	15.000,00	13.150,63	101,86%	87,67%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.910,64		13.150,63	101,86%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	12.910,64		13.150,63	101,86%	
AKTIVNOST A120106 Sufinanciranje cijene udžbenika i radnih bilježnica	15.707,53	16.000,00	14.476,23	92,16%	90,48%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	15.707,53	16.000,00	14.476,23	92,16%	90,48%
3 Rashodi poslovanja	15.707,53	16.000,00	14.476,23	92,16%	90,48%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.707,53	16.000,00	14.476,23	92,16%	90,48%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.707,53		14.476,23	92,16%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.707,53		14.476,23	92,16%	
AKTIVNOST A120107 Pomoći studentima	4.980,00	7.000,00	4.800,00	96,39%	68,57%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.980,00	7.000,00	4.800,00	96,39%	68,57%
3 Rashodi poslovanja	4.980,00	7.000,00	4.800,00	96,39%	68,57%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.980,00	7.000,00	4.800,00	96,39%	68,57%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.980,00		4.800,00	96,39%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.980,00		4.800,00	96,39%	
PROGRAM 1301 Razvoj sporta	53.060,75	60.000,00	62.500,00	117,79%	104,17%
AKTIVNOST A130101 Amaterski sport - tekuće donacije	45.097,02	50.000,00	52.500,00	116,42%	105,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	45.097,02	50.000,00	52.500,00	116,42%	105,00%
3 Rashodi poslovanja	45.097,02	50.000,00	52.500,00	116,42%	105,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	45.097,02	50.000,00	52.500,00	116,42%	105,00%
381 Tekuće donacije	45.097,02		52.500,00	116,42%	
3811 Tekuće donacije u novcu	45.097,02		52.500,00	116,42%	
AKTIVNOST A130102 Sufinanciranje rada sa mladim uzrastima	7.963,73	10.000,00	10.000,00	125,57%	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	7.963,73	10.000,00	10.000,00	125,57%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.963,73	10.000,00	10.000,00	125,57%	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.963,73	10.000,00	10.000,00	125,57%	100,00%
381 Tekuće donacije	7.963,73		10.000,00	125,57%	
3811 Tekuće donacije u novcu	7.963,73		10.000,00	125,57%	
PROGRAM 1401 Javne potrebe u kulturi i religiji	45.933,66	44.000,00	29.528,78	64,29%	67,11%
AKTIVNOST A140101 Djelatnost udruga u kulturi	15.900,00	20.000,00	17.300,00	108,81%	86,50%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	15.900,00	20.000,00	17.300,00	108,81%	86,50%
3 Rashodi poslovanja	15.900,00	20.000,00	17.300,00	108,81%	86,50%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.900,00	20.000,00	17.300,00	108,81%	86,50%
381 Tekuće donacije	15.900,00		17.300,00	108,81%	

3811 Tekuće donacije u novcu	15.900,00		17.300,00	108,81%	
AKTIVNOST A140102 Sufinanciranje manifestacija i sl.	14.033,66	9.000,00	6.228,78	44,38%	69,21%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	14.033,66	9.000,00	6.228,78	44,38%	69,21%
3 Rashodi poslovanja	14.033,66	9.000,00	6.228,78	44,38%	69,21%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.033,66	9.000,00	6.228,78	44,38%	69,21%
381 Tekuće donacije	14.033,66		6.228,78	44,38%	
3811 Tekuće donacije u novcu	14.033,66		6.228,78	44,38%	
AKTIVNOST A140103 Vjerske zajednice - tekuće donacije	16.000,00	15.000,00	6.000,00	37,50%	40,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	16.000,00	15.000,00	6.000,00	37,50%	40,00%
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	15.000,00	6.000,00	37,50%	40,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.000,00	15.000,00	6.000,00	37,50%	40,00%
381 Tekuće donacije	16.000,00		6.000,00	37,50%	
3811 Tekuće donacije u novcu	16.000,00		6.000,00	37,50%	
PROGRAM 1501 Ostale udruge građana	17.168,90	28.500,00	26.330,00	153,36%	92,39%
AKTIVNOST A150101 Crveni križ - tekuće donacije	3.000,00	3.500,00	4.000,00	133,33%	114,29%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.500,00	4.000,00	133,33%	114,29%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.500,00	4.000,00	133,33%	114,29%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	3.500,00	4.000,00	133,33%	114,29%
381 Tekuće donacije	3.000,00		4.000,00	133,33%	
3811 Tekuće donacije u novcu	3.000,00		4.000,00	133,33%	
AKTIVNOST A150102 Ostale udruge građana - tekuće donacije	14.168,90	25.000,00	22.330,00	157,60%	89,32%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	14.168,90	25.000,00	22.330,00	157,60%	89,32%
3 Rashodi poslovanja	14.168,90	25.000,00	22.330,00	157,60%	89,32%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.168,90	25.000,00	22.330,00	157,60%	89,32%
381 Tekuće donacije	14.168,90		22.330,00	157,60%	
3811 Tekuće donacije u novcu	14.168,90		22.330,00	157,60%	
PROGRAM 1601 Socijalna skrb i potpore građanima i kućanstvima	44.634,32	62.000,00	57.204,55	128,16%	92,27%
AKTIVNOST A160101 Pomoć građanima i kućanstvima	8.846,54	15.000,00	7.354,55	83,13%	49,03%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	8.846,54	15.000,00	7.354,55	83,13%	49,03%
3 Rashodi poslovanja	8.846,54	15.000,00	7.354,55	83,13%	49,03%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.846,54	15.000,00	7.354,55	83,13%	49,03%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.846,54		7.354,55	83,13%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.846,54		7.354,55	83,13%	
AKTIVNOST A160102 Pomoć umirovljenicima	20.600,00	25.000,00	28.850,00	140,05%	115,40%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	20.600,00	25.000,00	28.850,00	140,05%	115,40%
3 Rashodi poslovanja	20.600,00	25.000,00	28.850,00	140,05%	115,40%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.600,00	25.000,00	28.850,00	140,05%	115,40%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.600,00		28.850,00	140,05%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.600,00		28.850,00	140,05%	
AKTIVNOST A160103 Potpore za novorođeno dijete	13.960,00	20.000,00	21.000,00	150,43%	105,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	13.960,00	20.000,00	21.000,00	150,43%	105,00%
3 Rashodi poslovanja	13.960,00	20.000,00	21.000,00	150,43%	105,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju	13.960,00	20.000,00	21.000,00	150,43%	105,00%

osiguranja i druge naknade					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.960,00		21.000,00	150,43%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	13.960,00		21.000,00	150,43%	
AKTIVNOST A160104 Komunalno opremanje HRVI	1.227,78	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.227,78	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	1.227,78	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.227,78	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
382 Kapitalne donacije	1.227,78		0,00	0,00%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	1.227,78		0,00	0,00%	
GLAVA 240 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka	130.956,47	174.800,00	131.138,92	100,14%	75,02%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	119.529,48	111.800,00	120.377,47	100,71%	107,67%
IZVOR 42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	11.426,99	24.000,00	1.490,00	13,04%	6,21%
IZVOR 51 Pomoći	0,00	39.000,00	9.271,45		23,77%
PROGRAM 1701 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka	130.956,47	174.800,00	131.138,92	100,14%	75,02%
AKTIVNOST A170101 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Petar Pan	130.956,47	174.800,00	131.138,92	100,14%	75,02%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	119.529,48	111.800,00	120.377,47	100,71%	107,67%
3 Rashodi poslovanja	119.529,48	108.800,00	117.397,63	98,22%	107,90%
31 Rashodi za zaposlene	109.781,46	76.500,00	102.172,67	93,07%	133,56%
311 Plaće (Bruto)	95.828,24		85.322,31	89,04%	
3111 Plaće za redovan rad	95.828,24		85.322,31	89,04%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.656,14		3.860,00	105,58%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	3.656,14		3.860,00	105,58%	
313 Doprinosi na plaće	10.297,08		12.990,36	126,16%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.297,08		12.990,36	126,16%	
32 Materijalni rashodi	9.748,02	32.300,00	15.224,96	156,19%	47,14%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.326,12		1.969,27	148,50%	
3211 Službena putovanja	0,00		0,00		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.326,12		1.969,27	148,50%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		0,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	992,00		7.155,01	721,27%	
3222 Materijal i sirovine	992,00		7.155,01	721,27%	
3223 Energija	0,00		0,00		
323 Rashodi za usluge	5.250,00		4.812,50	91,67%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		0,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	5.250,00		4.812,50	91,67%	
3238 Računalne usluge	0,00		0,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.179,90		1.288,18	59,09%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.179,90		1.288,18	59,09%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	2.979,84		99,33%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	2.979,84		99,33%
422 Postrojenja i oprema	0,00		2.979,84		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		2.979,84		
IZVOR 42 Prihodi za posebne namjene - vrtić	11.426,99	24.000,00	1.490,00	13,04%	6,21%
3 Rashodi poslovanja	11.426,99	24.000,00	1.490,00	13,04%	6,21%
31 Rashodi za zaposlene	2.040,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.040,00		0,00	0,00%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	2.040,00		0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi	9.386,99	21.300,00	1.490,00	15,87%	7,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	7.111,64		1.490,00	20,95%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00		0,00		
3222 Materijal i sirovine	6.668,00		1.490,00	22,35%	
3225 Sitni inventar i auto gume	443,64		0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	810,00		0,00	0,00%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	0,00		0,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		0,00		

3233 Usluge promidžbe i informiranja	810,00		0,00	0,00%	
3234 Komunalne usluge	0,00		0,00		
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		0,00		
3239 Ostale usluge	0,00		0,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.465,35		0,00	0,00%	
3292 Premije osiguranja	1.465,35		0,00	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		0,00		
34 Financijski rashodi	0,00	700,00	0,00		0,00%
343 Ostali financijski rashodi	0,00		0,00		
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00		0,00		
IZVOR 51 Pomoći	0,00	39.000,00	9.271,45	23,77%	
3 Rashodi poslovanja	0,00	39.000,00	9.271,45	23,77%	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	39.000,00	9.271,45	23,77%	
311 Plaće (Bruto)	0,00		9.271,45		
3111 Plaće za redovan rad	0,00		9.271,45		
UKUPNO RASHODI	1.634.324,91	2.948.000,00	2.678.028,53	163,86%	90,84%

Članak 3.

Obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sastavni je dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

3. OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

3.1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Obrazloženje općeg dijela Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Satnica Đakovačka za 2025. g. sadrži:

- obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka,
- obrazloženje ostvarenja rashoda i izdataka,
- obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška iz prethodne godine i viška odnosno manjka za prijenos u sljedeću godinu.

U nastavku teksta, daje se osvrt na godišnje izvršenje proračuna Općine Satnica Đakovačka za 2025. g. u odnosu na važeći plan Proračuna za 2025. godinu i godišnje ostvarenje za 2024. g.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	1.957.682,87	2.941.000,00	2.224.788,23	113,64%	75,65%
61 Prihodi od poreza	462.258,28	556.500,00	503.642,84	108,95%	90,50%
611 Porez na dohodak	398.446,32		466.208,08	117,01%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	407.600,08		466.208,08	114,38%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-9.153,76		0,00	0,00%	
613 Porezi na imovinu	61.899,42		35.469,05	57,30%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	61.899,42		35.469,05	57,30%	
614 Porezi na robu i usluge	1.912,54		1.965,71	102,78%	
6142 Porez na promet	1.792,37		1.965,71	109,67%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	120,17		0,00	0,00%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg	786.650,88	1.626.800,00	1.041.095,55	132,35%	64,00%

proračuna					
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	664.740,88		734.555,23	110,50%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	554.666,48		517.129,91	93,23%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	110.074,40		217.425,32	197,53%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.760,00		156.619,00	2719,08%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00		
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.760,00		156.619,00	2719,08%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	116.150,00		149.921,32	129,08%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	84.150,00		149.921,32	178,16%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	32.000,00		0,00	0,00%	
64 Prihodi od imovine	132.110,62	130.600,00	149.442,76	113,12%	114,43%
641 Prihodi od financijske imovine	0,00		0,00		
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		0,00		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	132.110,62		149.442,76	113,12%	
6421 Naknade za koncesije	0,00		0,00		
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	123.219,23		141.862,12	115,13%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	8.891,39		7.580,64	85,26%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	556.421,59	591.100,00	530.607,08	95,36%	89,77%
651 Upravne i administrativne pristojbe	0,00		0,00		
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,00		
652 Prihodi po posebnim propisima	31.587,60		20.854,58	66,02%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	27,37		0,00	0,00%	
6524 Doprinosi za šume	27.236,62		16.185,43	59,43%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	4.323,61		4.669,15	107,99%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	524.833,99		509.752,50	97,13%	
6531 Komunalni doprinos	13.689,40		0,00	0,00%	
6532 Komunalna naknada	506.568,59		506.842,50	100,05%	
6533 Naknade za priključak	4.576,00		2.910,00	63,59%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	20.241,50	36.000,00	0,00	0,00%	0,00%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	20.241,50		0,00	0,00%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	20.241,50		0,00	0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	6.859,00		97,99%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00		6.859,00		
7111 Zemljište	0,00		6.859,00		
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1.957.682,87	2.948.000,00	2.231.647,23	113,99%	75,70%

U razdoblju 01.01. - 31.12.2025. g. ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 2.231.647,23 EUR što je 13,99% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine, razlog tomu je povećanje prihoda od pomoći.

Prema strukturi prihoda značajan udio imaju porezni prihodi (porez na dohodak, porez na potrošnju, porez na promet nekretnina) koji su ostvareni su u ukupnom iznosu od 503.642,84 EUR.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63) odnose se na tekuće i kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, županijskih i državnih proračuna, te su u razdoblju od I-XII 2025. g. ostvareni u ukupnom iznosu od 1.041.095,55 EUR.

Prihodi od imovine (64) u razdoblju od I-XII 2025. g. ostvareni su u ukupnom iznosu od 149.442,76 EUR, a odnose se na prihode od nefinancijske imovine zakup poslovnih objekata , zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i dr.

Prihodi od pravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama (65) u razdoblju od

I-XII 2025. g. ostvareni su u iznosu od 530.607,08 EUR a odnose se na namjenske prihode od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, šumskog doprinosa, grobne naknade i dr.

Prihode od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (71) čine prihodi od prodaje zemljišta, u razdoblju od I-XII. 2025. g. ostvareni su u ukupnom iznosu od 6.859,00 EUR, što čini svega 0,3 % ukupno ostvarenih prihoda.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA

U izvještajnom razdoblju za 2025. godinu ostvareno je 2.599.409,45 EUR rashoda i izdataka što je 91% u odnosu na plan za 2025. godinu, te 67,60% više u odnosu na isto razdoblje 2024. godine.

Rashodi poslovanja su se odnosili na tekuće poslovanje (3) i rashode za kapitalna ulaganja i dodatna ulaganja u postojeću imovinu (4). Od ukupno ostvarenih rashoda 53 % se odnosi na rashode za nabavu nefinancijske imovine.

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 31.12.2024. GODINE	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	975.240,17	1.405.000,00	1.201.159,97	123,17%	85,49%
31 Rashodi za zaposlene	349.633,98	453.600,00	446.702,01	127,76%	98,48%
311 Plaće (Bruto)	290.768,39		373.010,13	128,28%	
3111 Plaće za redovan rad	290.768,39		373.010,13	128,28%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	16.403,33		14.930,00	91,02%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	16.403,33		14.930,00	91,02%	
313 Doprinosi na plaće	42.462,26		58.761,88	138,39%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	42.462,26		58.761,88	138,39%	
32 Materijalni rashodi	372.740,45	621.300,00	484.879,75	130,09%	78,04%
321 Naknade troškova zaposlenima	19.336,21		20.969,17	108,45%	
3211 Službena putovanja	9.731,13		9.478,02	97,40%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.044,05		3.162,23	154,70%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.745,03		4.512,92	120,50%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.816,00		3.816,00	100,00%	
322 Rashodi za materijal i energiju	54.051,79		66.003,86	122,11%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.885,39		9.674,27	122,69%	
3222 Materijal i sirovine	7.660,00		8.645,01	112,86%	
3223 Energija	29.719,12		36.706,37	123,51%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.056,70		9.713,41	137,65%	
3225 Sitni inventar i auto gume	1.730,58		1.264,80	73,09%	
323 Rashodi za usluge	248.053,60		310.508,64	125,18%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.308,13		10.540,57	85,64%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	133.515,68		198.260,23	148,49%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	10.208,85		11.276,29	110,46%	
3234 Komunalne usluge	37.889,26		38.305,39	101,10%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	11.907,99		12.674,68	106,44%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	24.365,00		21.272,50	87,31%	
3238 Računalne usluge	7.531,07		9.248,96	122,81%	
3239 Ostale usluge	10.327,62		8.930,02	86,47%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.298,85		87.398,08	170,37%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	13.366,69		21.363,81	159,83%	
3292 Premije osiguranja	7.122,32		5.895,67	82,78%	
3293 Reprezentacija	22.280,34		14.005,59	62,86%	
3294 Članarine i norme	2.495,53		2.492,90	99,89%	
3295 Pristojbe i naknade	232,62		7.149,93	3073,65%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.801,35		36.490,18	628,99%	
34 Financijski rashodi	17.348,04	18.200,00	16.025,25	92,37%	88,05%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	13.412,50		12.095,87	90,18%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	13.412,50		12.095,87	90,18%	
343 Ostali financijski rashodi	3.935,54		3.929,38	99,84%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.617,00		3.517,44	134,41%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.318,54		411,94	31,24%	
35 Subvencije	87,50	1.300,00	0,00	0,00%	0,00%
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	87,50		0,00	0,00%	

3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	87,50		0,00	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.503,64	106.000,00	96.937,71	117,50%	91,45%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	82.503,64		96.937,71	117,50%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	82.503,64		96.937,71	117,50%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	152.926,56	204.600,00	156.615,25	102,41%	76,55%
381 Tekuće donacije	141.918,75		146.936,07	103,54%	
3811 Tekuće donacije u novcu	141.918,75		146.936,07	103,54%	
382 Kapitalne donacije	1.227,78		0,00	0,00%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	1.227,78		0,00	0,00%	
386 Kapitalne pomoći	9.780,03		9.679,18	98,97%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	9.780,03		9.679,18	98,97%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	580.465,66	1.464.000,00	1.398.249,48	240,88%	95,51%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00		
4111 Zemljište	0,00		0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	580.465,66	1.457.000,00	1.398.249,48	240,88%	95,97%
421 Građevinski objekti	460.910,48		968.860,09	210,21%	
4212 Poslovni objekti	38.033,37		100.125,45	263,26%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	105.777,82		205.978,66	194,73%	
4214 Ostali građevinski objekti	317.099,29		662.755,98	209,01%	
422 Postrojenja i oprema	25.449,80		15.582,46	61,23%	
4221 Uredska oprema i namještaj	1.401,12		1.859,96	132,75%	
4222 Komunikacijska oprema	5.240,83		0,00	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	3.450,00		6.355,16	184,21%	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.357,85		7.367,34	47,97%	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		361.838,18		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		361.838,18		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	94.105,38		51.968,75	55,22%	
4262 Ulaganja u računalne programe	6.287,50		4.000,00	63,62%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		2.981,25		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	87.817,88		44.987,50	51,23%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	78.619,08	79.000,00	78.619,08	100,00%	99,52%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	78.619,08		78.619,08	100,00%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	78.619,08		78.619,08	100,00%	
UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.634.324,91	2.948.000,00	2.678.028,53	163,86%	90,84%

Rashodi za zaposlene (31) čine rashode za plaće (bruto), doprinosi za mirovinsko osiguranje doprinose za obvezno zdravstveno osiguranje i ostale rashode za zaposlene (nagrade, darove, naknade, regres i sl).

Materijalni rashodi (32) se najvećim dijelom odnose na tekuća i investicijska održavanja objekata komunalne infrastrukture (za održavanje javnih površina, javne rasvjete, cesta) i objekata gradske uprave i gradskih proračunskih korisnika, ali i na uredski materijal, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, energiju (električnu energiju, javnu rasvjetu, plin, gorivo), i usluge (telefona, pošte, prijevoza, računalnih usluga) neophodne za funkcioniranje općinskog upravnog tijela.

Naknade troškova zaposlenima čine troškovi prijevoza, dolaska na posao, službenog puta, smještaja na službenom putu, seminari, stručni ispiti i sl.

U skupinu materijalnih rashoda ubrajaju se, geodetsko-katastarske usluge, usluge vještačenja, usluge odvjetnika i ostale intelektualne usluge potrebne za realiziranje programskih aktivnosti.

Financijski rashodi (34) realizirani su u iznosu 16.025,25 EUR u 2025. godini, te čine 0,59% ukupno ostvarenih rashoda. Unutar skupine financijskih rashoda ubrajamo izdatke za bankarske usluge i usluge platnog prometa, te izdatke za kamate po odobrenom dugoročnom kreditu.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (37) čine pomoći obiteljima i kućanstvima u vidu troškova stanovanja, jednokratnih pomoći, uskrsnice i božićnice umirovljenicima. U 2025. godine ostvarene su naknade u iznosu od 96.937,71 EUR ukupno ostvarenih rashoda.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42) čine ulaganja u građevinske objekte, raznu opremu, uređaje, uredski namještaj, prijevozna sredstva, i, višegodišnje nasade i ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu. U 2025. godini navedeni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.398.249,48 EUR-a, što čini udio od 52 % ukupno ostvarenih rashoda.

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (54) čine strukturu od 2,9 % ukupno ostvarenih rashoda u 2025. godini, odnosno iznose 78.619,08 EUR.

PRIKAZ OSTVARENOG MANJKA/VIŠKA PRORAČUNA

U razdoblju od 01.01.-31.12.2025. godine Općina Satnica Đakovačka ostvarila je manjak – višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od -367.762,22 EUR.

3.2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

PROGRAM: 2001 Predstavničko tijelo i ured načelnika

Planiran je u iznosu 59.800,00 EUR, izvršen 92,74% u iznosu 55.456,15 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A200101** Poslovanje Općinskog vijeća i ured načelnika, planirana u iznosu 45.300,00 EUR, izvršena 94,23% u iznosu 42.684,12 EUR.
- **AKTIVNOST A200102** LOKALNI IZBORI, planirana u iznosu 14.500,00 EUR, izvršena 88,08% u iznosu 12.772,03 EUR.

PROGRAM: 1001 Poslovanje općinske uprave JUO

Planiran je u iznosu 629.800,00 EUR, izvršen 94,36% u iznosu 594.273,11 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100101** Poslovanje općinske uprave, planirana u iznosu 348.500,00 EUR, izvršena 91,89% u iznosu 320.239,72 EUR.
- **KAPITALNI PROJEKT K100101** Opremanje i informatizacija općinske uprave, planiran u iznosu 8.000,00 EUR, izvršen 73,25% u iznosu 5.859,96 EUR.
- **AKTIVNOST A100102** Javni radovi, planirana u iznosu 0,00 EUR, izvršena 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- **AKTIVNOST A100109** Otplata glavnice HBOR kredita, planirana u iznosu 91.500,00 EUR, izvršena 99,14% u iznosu 90.714,95 EUR.
- **KAPITALNI PROJEKT K100102** Pametni gradovi i općine, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- **AKTIVNOST A100110** Uključimo ih u društvo - faza 4, planirana u iznosu 175.800,00 EUR, izvršena 98,45% u iznosu 173.070,98 EUR.
- **KAPITALNI PROJEKT K100116** Opremanje objekata, planiran u iznosu 6.000,00 EUR, izvršen 73,13% u iznosu 4.387,50 EUR.

PROGRAM: 3001 Održavanje objekata, komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora

Planiran je u iznosu 473.000,00 EUR, izvršen 93,05% u iznosu 440.135,47 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **KAPITALNI PROJEKT K300106** Zeleni drvored-sadnja drveća, planiran u iznosu 382.000,00 EUR, izvršen 94,72% u iznosu 361.838,18 EUR.
- **AKTIVNOST A300101** Tekuće održavanje zgrada i objekata, planirana u iznosu 91.000,00 EUR, izvršena 86,04% u iznosu 78.297,29 EUR.

PROGRAM: 4001 Gradnja objekata

Planiran je u iznosu 847.000,00 EUR, izvršen 95,73% u iznosu 810.850,18 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K400116 Javna rasvjeta groblje Gašinci, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400117 Osvjetljenje NK Mladost, planiran u iznosu 45.000,00 EUR, izvršen 99,00% u iznosu 44.551,25 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400118 Igralište za djecu Gašinci, planiran u iznosu 50.000,00 EUR, izvršen 89,43% u iznosu 44.712,50 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400119 Igralište DV Petar Pan, planiran u iznosu 45.000,00 EUR, izvršen 123,14% u iznosu 55.412,95 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400120 Osvjetljenje HOŠK Gašinci, planiran u iznosu 40.000,00 EUR, izvršen 95,30% u iznosu 38.119,38 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100401 Projektna dokumentacija, planiran u iznosu 70.000,00 EUR, izvršen 64,27% u iznosu 44.987,50 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400107 Gradnja i rekonstrukcija nogostupa, planiran u iznosu 540.000,00 EUR, izvršen 98,97% u iznosu 534.432,71 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400111 Prostorno planiranje, planiran u iznosu 7.000,00 EUR, izvršen 42,59% u iznosu 2.981,25 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400112 Izgradnja javne rasvjete, planiran u iznosu 50.000,00 EUR, izvršen 91,31% u iznosu 45.652,64 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K400113 Izgradnja Turistički info centar - faza 2, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 5001 Ceste - rekonstrukcija, gradnja i održavanje

Planiran je u iznosu 337.000,00 EUR, izvršen 90,10% u iznosu 303.624,18 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K500103 Ostali cestovni objekti, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- AKTIVNOST A500101 Tekuće održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta, planirana u iznosu 120.000,00 EUR, izvršena 81,37% u iznosu 97.645,52 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K500104 Kupnja zemljišta, planiran u iznosu 7.000,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K500109 Rekonstrukcija ceste Zagrebačka- groblje, planiran u iznosu 210.000,00 EUR, izvršen 98,09% u iznosu 205.978,66 EUR.

PROGRAM: 6001 Odvodnja i opskrba vodom

Planiran je u iznosu 35.000,00 EUR, izvršen 27,65% u iznosu 9.679,18 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K600101 Sustav odvodnje - Satnica Đakovačka aglomeracija, planiran u iznosu 20.000,00 EUR, izvršen 44,32% u iznosu 8.864,40 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K600103 Izgradnja sustava odvodnje - Gašinci tlačni vod, planiran u iznosu 10.000,00 EUR, izvršen 8,15% u iznosu 814,78 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K600104 Produženje vodovodne mreže, planiran u iznosu 5.000,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 8001 Ostali poslovi uređenja i održavanja

Planiran je u iznosu 67.000,00 EUR, izvršen 85,65% u iznosu 57.386,40 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100701 Održavanje groblja i javnih površina, planirana u iznosu 32.000,00 EUR, izvršena 97,12% u iznosu 31.077,50 EUR.
- AKTIVNOST A800102 Uređenje kanalske mreže, planirana u iznosu 17.000,00 EUR, izvršena 85,31% u iznosu 14.503,53 EUR.
- AKTIVNOST A800103 Slivne vode naknada, planirana u iznosu 1.000,00 EUR, izvršena 78,97% u iznosu 789,74 EUR.
- AKTIVNOST A100705 Ostale komunalne usluge, planirana u iznosu 3.000,00 EUR, izvršena 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

- AKTIVNOST A800105 Obveze po Zakonu o zaštiti životinja, planirana u iznosu 14.000,00 EUR, izvršena 78,68% u iznosu 11.015,63 EUR.

PROGRAM: 9001 Program razvoja i poticanja poljoprivrede

Planiran je u iznosu 7.300,00 EUR, izvršen 25,14% u iznosu 1.835,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A900101 Kontrola plodnosti tla, planirana u iznosu 2.000,00 EUR, izvršena 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- AKTIVNOST A900102 Geodetsko-katastarske usluge, planirana u iznosu 4.000,00 EUR, izvršena 45,88% u iznosu 1.835,00 EUR.
- AKTIVNOST A900103 Subvencije poljoprivrednicima, planirana u iznosu 1.300,00 EUR, izvršena 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 1101 Protupožarna zaštita, javni red i sigurnost

Planiran je u iznosu 33.800,00 EUR, izvršen 77,27% u iznosu 26.116,79 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A110101 Tekuće donacije Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, planirana u iznosu 30.000,00 EUR, izvršena 77,77% u iznosu 23.330,42 EUR.
- AKTIVNOST A110102 Civilna zaštita, planirana u iznosu 2.500,00 EUR, izvršena 79,60% u iznosu 1.990,03 EUR.
- AKTIVNOST A110103 HGSS - Gorska služba spašavanja, planirana u iznosu 1.300,00 EUR, izvršena 61,26% u iznosu 796,34 EUR.

PROGRAM: 7001 Gospodarenje otpadom

Planiran je u iznosu 43.000,00 EUR, izvršen 74,97% u iznosu 32.236,66 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K700105 GOSPODARENJE OTPADOM, planiran u iznosu 0,00 EUR, izvršen 0,00% u iznosu 0,00 EUR.
- AKTIVNOST A700102 Saniranje divljih deponija, planirana u iznosu 6.000,00 EUR, izvršena 71,18% u iznosu 4.270,90 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K700102 Kupnja spremnika za otpad, planiran u iznosu 5.000,00 EUR, izvršen 86,50% u iznosu 4.325,00 EUR.
- AKTIVNOST A700103 Deratizacija i dezinfekcija, planirana u iznosu 13.000,00 EUR, izvršena 32,67% u iznosu 4.247,00 EUR.
- AKTIVNOST A700104 Usluge odvoza komunalnog i animalnog otpada, planirana u iznosu 19.000,00 EUR, izvršena 102,07% u iznosu 19.393,76 EUR.

PROGRAM: 1201 Javne potrebe u obrazovanju

Planiran je u iznosu 46.000,00 EUR, izvršen 86,38% u iznosu 39.733,16 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A120101 Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića, planirana u iznosu 7.000,00 EUR, izvršena 103,63% u iznosu 7.253,80 EUR.
- AKTIVNOST A120103 Tekuće donacije za školstvo i obrazovanje, planirana u iznosu 1.000,00 EUR, izvršena 5,25% u iznosu 52,50 EUR.
- AKTIVNOST A120105 Sufinanciranje prijevoza i smještaja u đачke domove, planirana u iznosu 15.000,00 EUR, izvršena 87,67% u iznosu 13.150,63 EUR.
- AKTIVNOST A120106 Sufinanciranje cijene udžbenika i radnih bilježnica, planirana u iznosu 16.000,00 EUR, izvršena 90,48% u iznosu 14.476,23 EUR.
- AKTIVNOST A120107 Pomoći studentima, planirana u iznosu 7.000,00 EUR, izvršena 68,57% u iznosu 4.800,00 EUR.

PROGRAM: 1301 Razvoj sporta

Planiran je u iznosu 60.000,00 EUR, izvršen 104,17% u iznosu 62.500,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A130101 Amaterski sport - tekuće donacije, planirana u iznosu 50.000,00 EUR, izvršena 105,00% u iznosu 52.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A130102 Sufinanciranje rada sa mladim uzrastima, planirana u iznosu 10.000,00 EUR,

izvršena 100,00% u iznosu 10.000,00 EUR.

PROGRAM: 1401 Javne potrebe u kulturi i religiji

Planiran je u iznosu 44.000,00 EUR, izvršen 67,11% u iznosu 29.528,78 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A140101 Djelatnost udruga u kulturi, planirana u iznosu 20.000,00 EUR, izvršena 86,50% u iznosu 17.300,00 EUR.
- AKTIVNOST A140102 Sufinanciranje manifestacija i sl., planirana u iznosu 9.000,00 EUR, izvršena 69,21% u iznosu 6.228,78 EUR.
- AKTIVNOST A140103 Vjerske zajednice - tekuće donacije, planirana u iznosu 15.000,00 EUR, izvršena 40,00% u iznosu 6.000,00 EUR.

PROGRAM: 1501 Ostale udruge građana

Planiran je u iznosu 28.500,00 EUR, izvršen 92,39% u iznosu 26.330,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A150101 Crveni križ - tekuće donacije, planirana u iznosu 3.500,00 EUR, izvršena 114,29% u iznosu 4.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A150102 Ostale udruge građana - tekuće donacije, planirana u iznosu 25.000,00 EUR, izvršena 89,32% u iznosu 22.330,00 EUR.

PROGRAM: 1601 Socijalna skrb i potpore građanima i kućanstvima

Planiran je u iznosu 62.000,00 EUR, izvršen 92,27% u iznosu 57.204,55 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A160101 Pomoć građanima i kućanstvima, planirana u iznosu 15.000,00 EUR, izvršena 49,03% u iznosu 7.354,55 EUR.
- AKTIVNOST A160102 Pomoć umirovljenicima, planirana u iznosu 25.000,00 EUR, izvršena 115,40% u iznosu 28.850,00 EUR.
- AKTIVNOST A160103 Potpore za novorođeno dijete, planirana u iznosu 20.000,00 EUR, izvršena 105,00% u iznosu 21.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A160104 Komunalno opremanje HRVI, planirana u iznosu 2.000,00 EUR, izvršena 0,00% u iznosu 0,00 EUR.

PROGRAM: 1701 Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka

Planiran je u iznosu 174.800,00 EUR, izvršen 75,02% u iznosu 131.138,92 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A170101 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Petar Pan, planirana u iznosu 174.800,00 EUR, izvršena 75,02% u iznosu 131.138,92 EUR.

Članak 4.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima, izvještaj o korištenju sredstava fondova EU, izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima i izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

4. POSEBNI IZVJEŠTAJI O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Posebni izvještaji u Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu su:

- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima.

- Izvještaj o korištenju sredstva fondova EU
- Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
- Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

4.1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se odlukom o izvršavanju proračuna i Proračunom.

Tijekom izvještajnog razdoblja načelnik Općine Satnica Đakovačka nije koristila proračunsku zalihu.

4.2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

U izvještajnom razdoblju u 2025. godini nije bilo dugoročnog zaduživanja na domaćem i stranom tržištu kapitala (kod banaka i dr. financijskih institucija).

4.3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

Sukladno članku 129. Zakonu o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dati jamstvo za dugoročno zaduženje proračunskom i izvanproračunskom korisniku jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i područne regionalne) samouprave i ustanovi čiji je osnivač, uz prethodno dobivenu suglasnost ministra financija.

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je izvijestiti Ministarstvo financija o sklopljenom ugovoru o jamstvu u roku od 8 dana od dana sklapanja. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno, do 10.-og u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o stanju aktivnih jamstva za koje je prethodno dana suglasnost.

Sukladno Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“, broj 85/2023), izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima sadrži pregled danih i pregled izvršenih plaćanja po protestiranim jamstvima u izvještajnom razdoblju. Za proračunsku godinu ovaj izvještaj dodatno sadrži i stanje aktivnih jamstva na početku i na kraju proračunske godine, stanje potraživanja po protestiranim jamstvima na početku i na kraju proračunske godine, i stanje potraživanja na ime premije/provizije na dana jamstva na početku i na kraju proračunske godine.

U razdoblju od 1.1.2024. - 31.12. 2024. godine Općina Satnica Đakovačka nije davala jamstva sukladno članku 129. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21).

Plaćanja po protestiranim jamstvima nije bilo.

4.4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

EU FOND	UKUPNO UGOVORENA SREDSTVA	UKUPNO UPLAĆENA SREDSTVA
KOHEZIJSKI FOND	1.051.471,40 EUR	EUR
EUROPSKI SOCIJANI FOND	EUR	EUR
UKUPNO:	EUR	EUR

4.4. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

U izvještajnom razdoblju u 2025. godini Općina Satnica Đakovačka nije imala danih zajmova niti evidentiranih potraživanja po danim zajmovima iz prethodnih godina.

4.5. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TA STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

Općina Satnica Đakovačka i nema sudskih sporova koji bi u budućim obračunskim razdobljima mogli postati prihod ili rashod.

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2025. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka ", a objavit će se i na službenoj stranici <https://www.satnica-djakovacka.hr/>.

KLASA: 400-01/26-01/4
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026. g.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/26-01/2
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 72. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20 – pročišćeni tekst), te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka („Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka“ broj 2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi:

Izvještaj o izvršenju programa održavanja objekata komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu za:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozilima
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje javne rasvjete

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2025. godini održavana je komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke na području Općine Satnice Đakovačka obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti, urednosti ceste i osiguravanja sigurnosti ceste i cestovnih objekata.

REDNI BROJ I OPIS	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA ZA 2025. GODINU	OPĆINA OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 3/2
R077 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta, 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	120.000,00	97.645,52	81,37%
UKUPNO:	120.000,00	97.645,52	81,37%

2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje

i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

REDNI BROJ I OPIS

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

REDNI BROJ I OPIS			
R084 OSTALE KOMUNALNE USLUGE Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	17.000,00	14.503,53	85,31%
UKUPNO:	17.000,00	14.503,53	85,31%

4. Održavanje javnih zelenih površina

Košenje, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala.

REDNI BROJ I OPIS

Održavanje javne rasvjete

Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

REDNI BROJ I OPIS			
R062-1 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	7.000,00	1.976,56	28,24%
UKUPNO:	7.000,00	1.976,56	28,24%

5. Održavanje groblja i krematorija na grobljima

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

6. Održavanje čistoće javnih površina

Podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke.

REDNI BROJ I OPIS			
R097 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA Izvor: 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta, 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	13.000,00	4.247,00	32,67%
R096 OSTALA OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene, 11 Opći prihodi i primici, 41 Prihodi za posebne namjene	5.000,00	4.325,00	86,50%
R085 OSTALE KOMUNALNE USLUGE Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene	3.000,00	0,00	0,00%
R093 OSTALE KOMUNALNE USLUGE Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	6.000,00	4.270,90	71,18%
UKUPNO:	27.000,00	12.842,90	47,57%

7. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

8.

. Podrazumijeva se održavanje, popravci, čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

REDNI BROJ I OPIS			
R062 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene, 11 Opći prihodi i primici, 31 Vlastiti prihodi, 11 Opći prihodi i primici, 31 Vlastiti prihodi, 41 Prihodi za posebne namjene	70.000,00	64.577,16	92,25%
UKUPNO:	70.000,00	64.577,16	92,25%

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje održavanje komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA			
11 Opći prihodi i primici	80.000,00	75.506,43	94,38%
31 Vlastiti prihodi	30.000,00	15.688,14	52,29%
41 Prihodi za posebne namjene	46.000,00	28.085,08	61,05%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	102.000,00	106.163,42	104,08%
71 Prihodi od prodaje	7.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO:	258.000,00	191.455,67	74,21%

Članak 4.

Izvešće o izvršenju Programa objavit će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/26-01/1
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/15, 115/18, 98/19 i 32/20) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarena temeljem uplaćenog iznosa sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini.

Članak 2.

Planirana sredstva šumskog doprinosa izvršena su kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18) kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 3/2
R065 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	20.000,00	30.625,00	153,13%
UKUPNO:	20.000,00	30.625,00	153,13%

Članak 3.

Izvješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing.agr, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 945-01/26-01/3
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka: broj 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u
vlasništvu Republike Hrvatske za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu

Članak 2.

Iz planiranih sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Satnica Đakovačka za 2025 godinu izvršena su kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 432
R204 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	10.000,00	0,00	0,00%
R097 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	12.000,00	4.247,00	35,39%
R088 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	7.000,00	1.835,00	26,21%
R093 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	10.000,00	4.270,90	42,71%
R077 OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	50.000,00	97.645,52	195,29%
R086 OSTALE ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	10.000,00	11.015,63	110,16%
UKUPNO:	99.000,00	119.014,05	120,22%

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing.agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-05/26-01/1
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka: broj 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

**Izveštaj o izvršenju PROGRAMA
utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
u prostoru na području Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2025. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Satnica Đakovačka.

Članak 2.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru izvršeni su u Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2025 u iznosu od 0,00€

Članak 3.

Izvešće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/26-01/3

URBROJ: 2158-34-02-26-1

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20 – pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka: broj 2/21. i 6/22.), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine, donosi:

IZVRŠENJE PROGRAMA

građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu za:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene

- 7. javna rasvjeta
- 8. groblja i krematoriji na grobljima
- 9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz ostvarenih financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja odvojeno prema izvoru po djelatnostima.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture, sa izvorima financiranja izvršen je kako slijedi:

1. Nerazvrstane ceste

Ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

REDNI BROJ I OPIS	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 3/2
R205 CESTE Izvor: 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći, 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći	210.000,00	205.978,66	98,09%
R076 CESTE - Ostali cestovni objekti Izvor: 51 Pomoći, 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	
R204 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI Izvor: 51 Pomoći, 43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	
UKUPNO:	210.000,00	205.978,66	98,09%

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Podrazumijeva površine kao trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze ako nisu sastavni dio ceste.

REDNI BROJ I OPIS			
R068 OSTALI NESPOMENUTI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 51 Pomoći, 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći, 41 Prihodi za posebne namjene, 51 Pomoći	540.000,00	534.432,71	98,97%
UKUPNO:	540.000,00	534.432,71	98,97%

3. Javna parkirališta

Uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

REDNI BROJ I OPIS

4. Javne garaže

Podzemne i nadzemne građevine koje se koriste za parkiranje motornih vozila s pripadajućom opremom.

REDNI BROJ I OPIS

5. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice.

REDNI BROJ I OPIS

6. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti lokalnog značaja.

REDNI BROJ I OPIS			
R065 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA Izvor: 51 Pomoći, 41 Prihodi za posebne namjene, 44 Prihodi od šumskog doprinosa, 41 Prihodi za posebne namjene, 44 Prihodi od šumskog doprinosa	70.000,00	44.987,50	64,27%
R162 PRODUŽENJE VODOVONE MREŽE - KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU Izvor: 51 Pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO:	75.000,00	44.987,50	59,98%

7. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja.

REDNI BROJ I OPIS			
R163 JAVNA RASVJETA Izvor: 51 Pomoći	50.000,00	45.652,64	91,31%
UKUPNO:	50.000,00	45.652,64	91,31%

8. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

REDNI BROJ I OPIS

9. Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza su građevine za smještaj i održavanje vozila javnog prijevoza, građevine za prihvata i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika.

REDNI BROJ I OPIS

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje građenja komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA			
41 Prihodi za posebne namjene	410.000,00	544.607,15	132,83%
43 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	
44 Prihodi od šumskog doprinosa	20.000,00	30.625,00	153,13%
51 Pomoći	445.000,00	255.819,36	57,49%
UKUPNO:	875.000,00	831.051,51	94,98%

Članak 4.

Izvrješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/2

URBROJ: 2158-34-02-26-1

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 76. stavak 3. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 9/16, 98/19, 47/20 i 77/20) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21 i 6/22), Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
javnih potreba u sportu na području Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu

Članak 1.

Planirana sredstva u Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu za financiranje javnih potreba u sportu izvršena su kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE SATNICA ĐAKOVAČKA ZA 2025. GODINU	OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 3/2
R103 TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	52.500,00	105,00%
R104 TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00%
UKUPNO:	60.000,00	62.500,00	104,17%

Članak 2.

Sredstva iz točke I. ovog Programa utrošena su za realizaciju sportskih programa:

- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- poticanje i promicanje sporta
- djelovanje sportskih udruga
- sportska priprema, opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s posebnim potrebama
- planiranje, izgradnja, korištenje i održavanje sportskih građevina od značaja za Općinu Satnica Đakovačka

Članak 3.

Raspodjelu sredstava za potrebe sporta utvrdit će Općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka na temelju provedenog javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.) svojom Odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva koje će provoditi javni natječaj.

Članak 4.

Izvjешće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/26-01/2
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09 – pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj: 2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

Izvjешtaj o izvršenju programa javnih potreba u kulturi na području Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Satnica Đakovačka za 2025. godinu planiraju se sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	OPĆINA OSTVARENJE 31.12.2025.	INDEKS 3/2
R105 OSTALE TEKUĆE DONACIJE Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00	17.300,00	69,20%
R106 OSTALE TEKUĆE DONACIJE Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	6.228,78	41,53%
R107 TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	6.000,00	40,00%
UKUPNO:	55.000,00	29.528,78	53,68%

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa koristit će se za realizaciju programa kulturno-umjetničkih sadržaja:

- zaštitu, očuvanje i promicanje kulturne baštine,
- književnu, nakladničku i knjižničku djelatnost,
- likovnu i muzejsko-galerijsku djelatnost,
- glazbenu, plesnu i glazbeno-scensku umjetnost,
- dramsku i kazališnu djelatnost,
- filmsku i drugu audiovizualnu djelatnost,
- međunarodnu kulturnu suradnju.

Članak 3.

Raspodjelu sredstava za potrebe kulture utvrdit će Općinski načelnik Općine Satnica Đakovačka na temelju provedenog javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15) svojom Odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva koje će provoditi javni natječaj.

Članak 4.

Ovaj izvještaj programa objavit će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/26-01/10
URBROJ: 2158-34-02-26-1
Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Temeljem članka 287. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj:18/22., 46/22., 119/22., 71/23. i 156/23.) te članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

**Izvještaj o izvršenju programa
javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Satnica Đakovačka za 2025.
godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba Općine Satnica Đakovačka u području socijalne skrbi i zdravstva utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljenja potreba mještana iz područja socijalne skrbi i zdravstva, mjere, programi i aktivnosti koje će su financirani sredstvima proračuna Općine Satnica Đakovačka kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PLAN ZA 2025. GODINU	OSTVAREN JE 31.12.2025.	INDEKS 3/2
R111 NAKNADE ZA MIROVINE I DODATKE - POSEBNI PROPIS Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00	28.850,00	115,40%
R110 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	7.354,55	49,03%
R112 PORODILJNE NAKNADE I OPREMA ZA NOVOROĐENČAD Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	21.000,00	105,00%
R108 TEKUĆE DONACIJE HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.500,00	4.000,00	114,29%
UKUPNO:	63.500,00	61.204,55	96,36%

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Kuna, mag. ing. agr., v.r.

Temeljem članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj:85/23.) i članka 30. Statuta Općine Satnica Đakovačka (Službeni glasnik Općine Satnica Đakovačka broj:2/21. i 6/22.) Općinsko vijeće Općine Satnica Đakovačka na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje
1.1.2025. – 31.12.2025.

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje sadržaj Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 1.1.2025. – 31.12.2025.

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 1.1.2025. – 31.12.2025. sastoji se od sljedećih dijelova:

1. opći dio
2. posebni dio
3. obrazloženje
4. posebne izvještaje.

Članak 3.

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 1.1.2025. – 31.12.2025. sastoji se od sljedećih dijelova:

1. sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja,
2. Račun prihoda i rashoda i
3. Račun financiranja.

Članak 4.

Uz Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 1.1.2025. – 31.12.2025. usvajaju se i pripadajući programi:

Program održavanja i uređenja komunalne infrastrukture
Program utroška sredstava o šumskog doprinosa
Program utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta
Program utrošak sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Program utroška sredstava za javne potrebe u sport
Program utroška sredstava za javne potrebe u kulturi
Program utroška sredstava za socijalnu skrb.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Satnica Đakovačka.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SATNICA ĐAKOVAČKA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/26-01/5
URBROJ: 2158-34-02-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Satnica Đakovačka, 08.06.2026.

Ivan Kuna, mag.ing.agr., v.r.

S A D R Ź A J

1. Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka
2. Odluka o davanju suglasnosti na Prijedlog Plana upisa djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2026./2027.
 - Prijedlog Plana upisa djece u Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka za pedagošku godinu 2026./2027.
3. Odluka o davanju suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga
 - Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga
4. Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Satnica Đakovačka
5. Zaključak o davanju suglasnosti na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada
6. Odluka o sufinanciranju troškova smještaja učenika srednjih škola s područja Općine Satnica Đakovačka u učeničke domove za školsku godinu 2026./2027.
7. Odluka o sufinanciranju troška prijevoza autobusom učenika srednjih škola s područja Općine Satnica Đakovačka za školsku godinu 2026./2027.
8. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna od 1.1.2025 - 31.12.2025.
 - a) Ostvarenje Programa održavanja i uređenja komunalne infrastrukture
 - b) Ostvarenje Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa
 - c) Ostvarenje Programa utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta
 - d) Ostvarenje Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
 - e) Ostvarenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
 - f) Ostvarenje Programa utroška sredstava za javne potrebe u sportu
 - g) Ostvarenje Programa utroška sredstava za javne potrebe u kulturi
 - h) Ostvarenje Programa utroška sredstava za socijalnu skrb
9. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Satnica Đakovačka za razdoblje 1.1.2025. – 31.12.2025.

Izdaje: Općina Satnica Đakovačka

Glavni i odgovorni urednik: Jedinostveni upravni odjel Općine Satnica Đakovačka

Tisak: Općina Satnica Đakovačka, Braće Radića 3, 31421 Satnica Đakovačka
